

Direction adjointe du Service des ressources matérielles

La Commission scolaire des Phares recherche une personne pour pourvoir un poste de direction adjointe du Service des ressources matérielles.

Cet emploi consiste à diriger une partie des programmes et ressources d'un ou plusieurs champs d'activités pouvant s'exercer au sein du service. Il comporte l'exercice des fonctions de gestion (planification, organisation, direction, contrôle, évaluation).

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

- Participer à l'élaboration des politiques de la commission scolaire ;
- Définir ou collaborer à la définition des objectifs et des politiques propres aux programmes compte tenu des politiques et des objectifs généraux de la commission scolaire;
- Établir les programmes, la répartition des responsabilités, les normes et les procédures de mise en œuvre des programmes sous sa responsabilité ;
- Diriger des activités, des programmes ou des ressources ;
- Participer à l'analyse et à l'identification des besoins de développement, de formation et de perfectionnement de son équipe ;
- Évaluer les résultats de la mise en œuvre de certains programmes ;
- Diriger, contrôler et évaluer le rendement du personnel sous sa responsabilité immédiate ;
- Assister et conseiller les gestionnaires relativement aux programmes sous sa responsabilité.

FORMATIONS ET EXPÉRIENCES

- Grade universitaire de 1^{er} cycle dans un champ d'études approprié sanctionnant un programme d'études universitaires d'un minimum de trois ans ou occuper un emploi de hors cadre ou de cadre, à l'exception de celui de gérant, dans une commission scolaire;
- Être membre de l'Ordre des architectes du Québec ou de l'Ordre des ingénieurs du Québec constitue un atout;
- Posséder au moins six années d'expérience pertinentes à la fonction;
- Excellente maîtrise de la langue française tant à l'écrit qu'à l'oral;
- Bonne maîtrise des principales applications de la suite Office de Microsoft;
- La Commission scolaire pourrait considérer des candidatures présentant un profil différent que celui présenté ci-dessus.

ATTITUDES RECHERCHÉES

- Nous recherchons une personne pour qui le travail collaboratif est important et qui est capable de faire face aux nombreux défis reliés à la fonction;
- Elle développe ses compétences et s'assure que les membres de son équipe le font aussi;
- Elle joue un rôle conseil et d'expertise fonctionnelle auprès des gestionnaires de la commission scolaire pour favoriser la gestion optimale des ressources matérielles;
- Elle possède un bon sens politique et est capable d'anticiper les événements;
- Elle est en mesure de trouver des solutions novatrices pour l'atteinte des cibles fixées;
- Elle agit en faisant preuve d'éthique et de jugement;
- Elle sait dégager les priorités et les enjeux organisationnels grâce à sa vision systémique;
- Elle possède une aptitude marquée pour communiquer avec efficacité et respect.

DATE D'ENTRÉE EN FONCTION

- Le plus tôt possible

LIEU D'AFFECTATION

- Centre administratif de la Commission scolaire des Phares

DATE LIMITE

- 17 octobre 2018

Toutes personnes qualifiées et intéressées par cette offre d'emploi doivent compléter leur dossier candidature en ligne via le portail «**candidatures**» disponible sur le site internet de la Commission scolaire des Phares (www.csphares.qc.ca) dans l'onglet « Emplois », en sélectionnant « ajouter un emploi » et ensuite :

1. Catégorie d'emploi : « Gestionnaires »;
2. Emploi / champ / spécialité : « Directeur adjoint des services »;
3. Secteur / discipline / sous-spécialité : Services des ressources matérielles.

Pour postuler en ligne, cliquez <http://www.csphares.qc.ca/resshumaines/emploi.php>

Nous souscrivons à un programme d'accès à l'égalité et nous encourageons les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.