

10-06-21

**PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES**

À une séance ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Phares, tenue le lundi 21 juin 2010, à 19 h 48, à la Salle des commissaires, 435, avenue Rouleau, Rimouski, sont présents :

1. Les commissaires :

M^{mes} Louise Dionne
Nadyne Langlois
Pauline Michaud
Stéphanie Vill

MM. Daniel Arseneault
Patrice Cayouette (représentant du Comité de parents pour l'ordre secondaire)
Jacques Deschênes
Claude Fortin
Steve Gagné
Gilbert Labrie
Luc Marcoux
Guy Potvin
Alain Rioux
Gaston Rioux (représentant du Comité de parents pour l'ordre primaire)
Philippe St-Germain

formant quorum sous la présidence de M. Raymond Tudeau.

2. Le directeur général, M. Jacques Poirier, et la secrétaire générale, M^{me} Cathy-Maude Croft.

À cette séance sont aussi présents :

M^{me} Francine Doucet, directrice générale adjointe (quitte à 20 h 45)
M. Rock Bouffard, directeur des Services des ressources humaines (quitte à 20 h 45)
M. Carl Ruest, directeur des Services des ressources matérielles
M. Marc Girard, directeur des Services des ressources financières

Absences motivées :

Noëlla Bourdages
Raynald Caissy, vice-président
Sara Deschênes
Jean-Maurice Lechasseur
Lise Lévesque

10-06-21-374 PÉRIODE DE QUESTIONS ET CORRESPONDANCES DES ÉLÈVES

Aucun élève n'est présent à la séance ordinaire du conseil des commissaires et aucune correspondance n'a été acheminée au président.

10-06-21-375 PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC

Aucune personne du public n'est présente à la séance ordinaire du conseil des commissaires.


10-06-21-376 PÉRIODE RÉSERVÉE AUX COMMISSAIRES PARENTS

M. Gaston Rioux, représentant du comité de parents, présente un résumé des dossiers qui ont retenu l'attention du comité de parents depuis la dernière séance ordinaire du conseil des commissaires.

10-06-21-377 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M. Claude Fortin et résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

- 1.0 Ouverture de la séance et présences;
- 2.0 Période de questions et correspondances des élèves;
- 3.0 Période de questions réservée au public;
- 4.0 Période réservée aux commissaires parents;
- 5.0 Adoption de l'ordre du jour;
- 6.0 **Décision**
 - 6.1 Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires du 17 mai 2010 :
 - Approbation;
 - Suivis;
 - 6.2 Procès-verbal de l'ajournement du conseil des commissaires du 17 mai 2010 tenu le 7 juin 2010 :
 - Approbation;
 - Suivis;
 - 6.3 Identification des disciplines objets d'épreuves uniques et internes à la Commission scolaire des Phares – Juin 2011 (Francine Doucet);
 - 6.4 Demande d'autorisation provisoire en « Horticulture et jardinerie », « Réalisation d'aménagements paysagés » et « Production horticole » (Francine Doucet);
 - 6.5 Modifications au plan d'effectifs du personnel de soutien 2010-2011 (Rock Bouffard);
 - 6.6 Modification au plan d'effectifs du personnel professionnel 2010-2011 (Rock Bouffard);
 - 6.7 Engagements – Personnel de soutien régulier à temps plein (Rock Bouffard);
 - 6.8 Engagements – Personnel professionnel régulier à temps plein (Rock Bouffard);
 - 6.9 Politique sur la reconnaissance et hommage au personnel – Pour adoption (Rock Bouffard);

- 6.10 Politique sur le harcèlement en milieu de travail – Pour consultation (Rock Bouffard);
- 6.11 Vente de terrains vacants à Mont-Joli – Autorisation d’aller en appel d’offres (Carl Ruest);
- 6.12 Réfection de la fenestration à l’école Élisabeth-Turgeon – Octroi de contrat (Carl Ruest);
- 6.13 Réfection des blocs sanitaires à l’école des Hauts-Plateaux-Marie-Élisabeth – Octroi de contrat (Carl Ruest);
- 6.14 Réfection des blocs sanitaires Phase 2 à l’école Langevin – Octroi de contrat (Carl Ruest);
- 6.15 Réfection des blocs sanitaires et travaux connexes à la piscine Pierre-Harvey de l’école Paul-Hubert – Octroi de contrat (Carl Ruest);
- 6.16 Nettoyage d’une partie des systèmes de ventilation aux écoles Paul-Hubert et du Mistral – Octroi de contrat (Carl Ruest);
- 6.17 Politique sur les services de garde – Période de transition (Marc Girard);
- 6.18 Budget 2010-2011 – Adoption (Marc Girard);
- 6.19 Analyse de la situation de l’école de la Colombe à Esprit-Saint – Rapport du comité  (Jacques Poirier);
- 6.20 Convention de partenariat de la Commission scolaire des Phares avec le ministère de l’Éducation, du Loisir et du Sport (Jacques Poirier);
- 6.21 Évaluation du rendement du directeur général (**huis clos**) (Raymond Tudeau);
- 6.22 Comblement de postes (**huis clos**) (Jacques Poirier);
- 6.23 Banque d’aspirants à la fonction de direction d’établissement (**huis clos**) (Jacques Poirier);
- 6.24 Analyse sur l’état de la situation à l’école des Cheminots-du Sommet de Padoue – Suivi (Jacques Poirier);
- 6.25 Adjudication du contrat d’aménagements paysagers dans le cadre du projet de réfection des aires de jeux à l’école de l’Aquarelle – Mandat au directeur des services des ressources matérielles (Carl Ruest);
- 6.26 Adjudication du contrat pour la réfection de l’enveloppe de la ferme-école du Centre de formation professionnelle de Mont-Joli – Mitis – Mandat au directeur des services des ressources matérielles (Carl Ruest);
- 6.27 Adjudication du contrat pour la réfection d’une partie du réseau d’aqueduc de l’école du Mistral – Mandat du directeur des services des ressources matérielles (Carl Ruest);

7.0 **Information**

7.1 Rapport du président ;

7.2 Rapport du directeur général ;

8.0 Questions nouvelles;

9.0 Levée de la séance.

DÉCISION**10-06-21-378 PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 17 MAI 2010 – APPROBATION ET SUIVIS**

ATTENDU l'article 170 de la *Loi sur l'instruction publique*;

Il est proposé par M. Claude Fortin et résolu de dispenser la secrétaire générale de la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 17 mai 2010 et de l'approuver tel que rédigé.

Les suivis sont vérifiés.

10-06-21-379 PROCÈS-VERBAL DE L'AJOURNEMENT DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 17 MAI 2010 TENU LE 7 JUIN 2010 – APPROBATION ET SUIVIS

ATTENDU l'article 170 de la *Loi sur l'instruction publique*;

Il est proposé par M. Luc Marcoux et résolu de dispenser la secrétaire générale de la lecture du procès-verbal de l'ajournement de la séance ordinaire du 17 octobre 2010 tenu le 7 juin 2010 et de l'approuver tel que rédigé.

Les suivis sont vérifiés.

10-06-21-380 IDENTIFICATION DES DISCIPLINES OBJETS D'ÉPREUVES UNIQUES ET INTERNES À LA COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES – JUIN 2011

ATTENDU que la Commission scolaire a procédé à l'étude du document « Identification des disciplines objets d'épreuves uniques et internes à la Commission scolaire des Phares – Juin 2011 »;

ATTENDU l'étude au comité consultatif de gestion;

ATTENDU les consultations effectuées;

Il est proposé par M^{me} Stéphanie Vill et résolu d'adopter le document « Identification des disciplines objets d'épreuves uniques et internes à la Commission scolaire des Phares – Juin 2011 », codifié sous le numéro E154-1.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

10-06-21-381 DEMANDE D'AUTORISATION PROVISOIRE EN « HORTICULTURE ET JARDINERIE », « RÉALISATION D'AMÉNAGEMENTS PAYSAGERS » ET « PRODUCTION HORTICOLE »

ATTENDU que la Commission scolaire des Phares a identifié dans son Plan stratégique 2009-2014 d'accroître les services offerts en formation professionnelle;

ATTENDU que la Commission scolaire a investi plus de 40 000 \$ en immobilisation et acquisition d'équipements;

ATTENDU que la Commission scolaire dispense ces programmes de formation :

- Réalisation d'aménagements paysagers que nous offrons en autorisation provisoire depuis 2004;
- Horticulture et jardinerie que nous offrons en autorisation provisoire depuis 2004;
- Production horticole que nous offrons en autorisation provisoire depuis 2003.

ATTENDU que la Commission scolaire dispense d'autres programmes dans le secteur de l'agriculture;

ATTENDU que la Commission scolaire a adopté une résolution pour demander à la Table interordres du Bas Saint-Laurent et au ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport l'autorisation permanente pour les programmes « Horticulture et jardinerie » et « Réalisation d'aménagements paysagers » le 22 juin 2009;

Il est proposé par M^{me} Louise Dionne et résolu que la Commission scolaire des Phares demande de reconduire les autorisations provisoires dans ces programmes au ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport.

10-06-21-382 MODIFICATION AU PLAN D'EFFECTIFS DU PERSONNEL DE SOUTIEN 2010-2011

ATTENDU la résolution n^o 10-05-10-313;

ATTENDU les analyses des besoins réalisées par les Services des ressources humaines;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu :

- d'annuler l'abolition du poste de secrétaire d'école 15 heures à l'école des Hauts-Plateaux – de la Source à Les Hauteurs au plan d'effectifs du personnel de soutien 2010-2011 et de le maintenir à 15 heures pour 2010-2011;
- de modifier le poste d'acheteur avec ralentissement cyclique aux Services des ressources matérielles pour le transformer en un poste annuel;
- de faire les modifications au plan d'effectifs du personnel de soutien 2010-2011.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

10-06-21-383 MODIFICATION AU PLAN D'EFFECTIFS DU PERSONNEL PROFESSIONNEL 2010-2011

ATTENDU la résolution n° 10-05-10-314;

ATTENDU les analyses des besoins réalisées par les Services des ressources humaines;

Il est proposé par M. Gilbert Labrie et résolu d'ajouter un poste régulier de 21 heures en psychoéducation et de faire les modifications au plan d'effectifs du personnel professionnel 2010-2011.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

10-06-21-384 ENGAGEMENTS – PERSONNEL DE SOUTIEN RÉGULIER À TEMPS PLEIN

ATTENDU le plan d'effectifs du personnel de soutien 2010-2011;

Il est proposé par M. Daniel Arsenault et résolu de procéder à l'engagement du personnel de soutien suivant :

- Madame Mélissa Castonguay, technicienne en administration à compter du 25 juin 2010;
- Madame Ève Lacroix, technicienne de travail social à compter du 23 août 2010;
- Mesdames Isabelle Lévesque et Céline Thibault, secrétaires d'école à compter du 9 août 2010;
- Madame Chantal Gagné, secrétaire à compter du 9 août 2010.

10-06-21-385 ENGAGEMENTS – PERSONNEL PROFESSIONNEL RÉGULIER À TEMPS PLEIN

ATTENDU le plan d'effectifs du personnel professionnel 2010-2011;

Il est proposé par M^{me} Pauline Michaud et résolu de procéder aux engagements du personnel professionnel suivants :

- Madame Pascale Fortin, conseillère d'orientation à compter du 1^{er} juillet 2010;
- Madame Nancy Talbot, conseillère pédagogique à compter du 1^{er} juillet 2010;
- Madame Geneviève Readman, psychoéducatrice à compter du 16 août 2010.

10-06-21-386 POLITIQUE SUR LA RECONNAISSANCE ET HOMMAGE AU PERSONNEL – POUR ADOPTION

ATTENDU la consultation menée auprès du comité de parents, des trois syndicats représentant le personnel de la Commission scolaire et du comité consultatif de gestion;

Il est proposé par M^{me} Stéphanie Vill et résolu d'adopter la *Politique sur la reconnaissance et hommage au personnel*, telle que présentée par le directeur des Services des ressources humaines.

Ce document sera colligé au *Recueil des règles de gestion* de la Commission scolaire des Phares.

10-06-21-387 POLITIQUE SUR LE HARCÈLEMENT EN MILIEU DE TRAVAIL – POUR CONSULTATION

ATTENDU la volonté de notre Commission scolaire de modifier la Politique sur le harcèlement en milieu de travail;

ATTENDU l'étude en comité plénier du 21 juin 2010;

Il est proposé par M^{me} Nadyne Langlois et résolu d'adopter, pour consultation, la *Politique sur le harcèlement en milieu de travail*.

10-06-21-388 VENTE DE TERRAINS VACANTS À MONT-JOLI – AUTORISATION D'ALLER EN APPEL D'OFFRES

ATTENDU que la Commission scolaire possède des terrains vacants le long de la rue des Commissaires à Mont-Joli;

ATTENDU que la Commission scolaire n'a pas de projet d'utilisation de ces terrains;

ATTENDU qu'il existe actuellement à Mont-Joli une demande pour ce type de terrain de la part de promoteurs immobiliers;

ATTENDU le résultat de la démarche préliminaire réalisée auprès de la MRC de la Mitis;

ATTENDU qu'en vertu du *Règlement sur les normes, les conditions et la procédure d'aliénation d'un immeuble d'une Commission scolaire* et considérant la valeur mise en cause, aucune autorisation ministérielle n'est requise pour la vente de ces terrains;

ATTENDU le zonage actuel du secteur;

Il est proposé par M^{me} Stéphanie Vill et résolu de mettre en vente les terrains suivants localisés le long de la rue des Commissaires à Mont-Joli par voie d'appel d'offres public :

Numéros de lots du Cadastre du Québec : 4 071 059; 4 071 064; 4 071 065; 4 071 066; 4 071 067; 4 071 068;

Il est de plus résolu d'enclencher préalablement à cet appel d'offres les démarches visant la modification du zonage de la Ville de Mont-Joli afin d'incorporer le lot 4 071 064 dans la même zone (332HFD) que les autres lots ci-avant identifiés, afin d'uniformiser l'offre de vente.

10-06-21-389 RÉFECTION DE LA FENESTRATION À L'ÉCOLE ÉLISABETH-TURGEON – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU l'appel d'offres public pour la réfection de la fenestration de l'école Élisabeth-Turgeon;

ATTENDU l'analyse des soumissions reçues et la recommandation de l'architecte responsable du projet;

Il est proposé par M. Gilbert Labrie et résolu d'octroyer le contrat de la réfection de la fenestration à l'école Élisabeth-Turgeon à la firme Construction DILAU 8000 inc., plus bas soumissionnaire conforme, au montant de 157 122,00 \$ taxes incluses, pour réaliser ce projet.

10-06-21-390 RÉFECTION DES BLOCS SANITAIRES À L'ÉCOLE DES HAUTS-PLATEAUX-MARIE-ÉLISABETH – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU l'appel d'offres public pour la réfection des blocs sanitaires à l'école des Hauts-Plateaux-Marie-Élisabeth;

ATTENDU l'analyse des soumissions reçues et la recommandation de l'architecte responsable du projet;

Il est proposé par M. Daniel Arsenault et résolu d'octroyer le contrat de la réfection des blocs sanitaires à l'école des Hauts-Plateaux-Marie-Élisabeth à la firme Construction Benoit Jobin, plus bas soumissionnaire conforme, au montant de 134 900 \$ taxes en sus, pour réaliser ce projet.

10-06-21-391 RÉFECTION DES BLOCS SANITAIRES PHASE 2 À L'ÉCOLE LANGEVIN – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU l'appel d'offres public pour la réfection des blocs sanitaires, phase 2, à l'école Langevin;

ATTENDU l'analyse des soumissions reçues et la recommandation de l'architecte responsable du projet;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu d'octroyer le contrat de la réfection des blocs sanitaires, phase 2, à l'école Langevin à la firme Les Constructions GHM de Rimouski inc., plus bas soumissionnaire conforme, au montant de 217 940,20 \$ taxes en sus, pour réaliser ce projet.

10-06-21-392 RÉFECTION DES BLOCS SANITAIRES ET TRAVAUX CONNEXES À LA PISCINE PIERRE-HARVEY DE L'ÉCOLE PAUL-HUBERT – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU l'appel d'offres public pour la réfection des blocs sanitaires et travaux connexes à la piscine Pierre-Harvey de l'école Paul-Hubert;

ATTENDU l'analyse des soumissions reçues et la recommandation de l'architecte responsable du projet;

Il est proposé par M. Daniel Arsenault et résolu d'octroyer le contrat de la réfection des blocs sanitaires et travaux connexes à la piscine Pierre-Harvey de l'école Paul-Hubert à la firme Construction J.C. Lepage ltée, plus bas soumissionnaire conforme, au montant de 1 667 800 \$ taxes en sus, pour réaliser ce projet.

10-06-21-393 NETTOYAGE D'UNE PARTIE DES SYSTÈMES DE VENTILATION AUX ÉCOLES PAUL-HUBERT ET DU MISTRAL – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU l'appel d'offres public pour la réalisation du nettoyage d'une partie des systèmes de ventilation des écoles Paul-Hubert et du Mistral;

ATTENDU l'analyse des soumissions reçues et la recommandation de la direction des Services des ressources matérielles;

Il est proposé par M^{me} Stéphanie Vill et résolu d'octroyer le contrat de la réalisation du nettoyage d'une partie des systèmes de ventilation des écoles Paul-Hubert et du Mistral à la firme Air-pur Ventilation (9099-7271 Québec inc.), plus bas soumissionnaire conforme, au montant de 60 100 \$ taxes en sus, pour réaliser ce projet.

10-06-21-394 POLITIQUE SUR LES SERVICES DE GARDE – PÉRIODE DE TRANSITION

ATTENDU la résolution n^o 08-11-24-84;

ATTENDU l'article 8.3 de la *Politique sur les services de garde* qui prévoit notamment que : « L'excédent du surplus au 30 juin de chaque année est versé à la Commission scolaire »;

ATTENDU que certains services de garde ont des surplus cumulés excédent le maximum prévu à la politique;

Il est proposé par M^{me} Nadyne Langlois et résolu d'accorder jusqu'au 30 juin 2011 aux services de garde concernés la possibilité de réduire leur surplus conformément à la politique.

10-06-21-395 BUDGET 2010-2011 – ADOPTION

ATTENDU QUE conformément à la *Loi sur l'instruction publique* (L.R.Q., c. I-13.3), la Commission scolaire des Phares doit adopter et transmettre à la ministre son budget de fonctionnement, d'investissement et de service de la dette pour l'année scolaire 2010-2011;

ATTENDU QUE ce budget prévoit un déficit d'exercice égal ou inférieur au montant de l'appropriation de 10 % du surplus accumulé au 30 juin 2008;

ATTENDU QUE l'évaluation uniformisée qui a été utilisée pour l'établissement de la subvention de péréquation est établie au montant de 3 895 145 769 \$ en conformité avec la Loi et les règles budgétaires 2010-2011;

ATTENDU QUE le budget prévoit que le taux de taxe scolaire est fixé à 0,35 \$;

ATTENDU QUE ce taux respecte les limites prévues par la Loi;

Il est proposé par M^{me} Louise Dionne que le budget de fonctionnement, d'investissement et de service de la dette soit adopté et transmis à la ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport et que le taux de la taxe scolaire soit fixé à 0,35 \$ sous réserve de la fixation par le gouvernement du Québec du produit maximal de la taxe. Ce document est codifié sous le numéro F105.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

10-06-21-396 ANALYSE DE LA SITUATION DE L'ÉCOLE DE LA COLOMBE À ESPRIT-SAINT – RAPPORT DU COMITÉ

ATTENDU la résolution n^o 10-06-07-363 qui prévoit la formation d'un comité chargé de l'analyse de la situation de l'école la Colombe quant à son maintien ou à sa fermeture;

ATTENDU l'article 212 de la *Loi sur l'instruction publique* et la *Politique de maintien ou fermeture d'un établissement d'enseignement ou modification de certains services éducatifs qui y sont dispensés*;

ATTENDU l'analyse de la situation et les recommandations du comité;

Il est proposé par M. Guy Potvin et résolu de procéder à une nouvelle analyse de la situation au printemps 2011.

10-06-21-397 CONVENTION DE PARTENARIAT DE LA COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES AVEC LE MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION, DU LOISIR ET DU SPORT – AUTORISATION DE SIGNATURE

ATTENDU les modifications à la *Loi sur l'instruction publique*;

ATTENDU le travail réalisé et l'implication du comité consultatif de gestion et du conseil des commissaires;

ATTENDU le projet de convention de partenariat présenté au ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport;

ATTENDU la recommandation de la direction régionale du MELS de procéder à la signature de la convention de partenariat présentée;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu d'autoriser le président et le directeur général à signer pour et au nom de la Commission scolaire des Phares la convention de partenariat codifié sous le numéro A123-1-3.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

10-06-21-398 ANALYSE SUR L'ÉTAT DE LA SITUATION À L'ÉCOLE DES CHEMINOTS – DU SOMMET DE PADOUE – SUIVI

ATTENDU la résolution n^o 09-06-22-393;

ATTENDU la rencontre publique tenue avec les représentants de la municipalité le 11 novembre 2009;

ATTENDU l'engagement de la municipalité;

ATTENDU la prévision de la clientèle scolaire pour 2010-2011;

Il est proposé par M. Claude Fortin et résolu de ne pas tenir une nouvelle analyse pour 2010-2011.

10-06-21-399 ADJUDICATION DU CONTRAT D'AMÉNAGEMENTS PAYSAGERS DANS LE CADRE DU PROJET DE RÉFECTION DES AIRES DE JEUX À L'ÉCOLE DE L'AQUARELLE – MANDAT AU DIRECTEUR DES SERVICES DES RESSOURCES MATÉRIELLES

ATTENDU que l'ouverture des soumissions pour les travaux d'aménagements paysagers dans le cadre du projet de réfection des aires de jeux à l'école de l'Aquarelle est prévue pour une date postérieure à la présente séance du conseil des commissaires;

ATTENDU que la date de la première séance du conseil des commissaires suivant cette ouverture des soumissions empêche un octroi rapide du contrat;

ATTENDU que l'octroi du contrat doit pouvoir être réalisé dans les jours qui suivent cette ouverture des soumissions pour permettre la réalisation sécuritaire des travaux avant la prochaine rentrée scolaire;

Il est proposé par M^{me} Stéphanie Vill et résolu :

- que la Commission scolaire octroi le contrat d'aménagements paysagers dans le cadre du projet de réfection des aires de jeux de la cour de l'école de l'Aquarelle au plus bas soumissionnaire conforme retenu à la suite de la procédure d'appel d'offres sur invitation, pour le prix soumis, en autant que ce dernier respecte le budget;
- que la Commission scolaire mandate le Directeur des services des ressources matérielles pour procéder à l'adjudication de ce contrat avec le soumissionnaire retenu à la suite de la procédure d'appel d'offres, si les conditions émises dans la présente résolution sont réunies ainsi que pour poser tous les gestes ou effectuer toutes les formalités requises ou nécessaires aux fins qui précèdent;
- que le Directeur des services des ressources matérielles rende compte au conseil des commissaires des gestes posés suivant la présente résolution à la prochaine séance du conseil des commissaires.

10-06-21-400 ADJUDICATION DU CONTRAT POUR LA RÉFECTION DE L'ENVELOPPE DE LA FERME-ÉCOLE DU CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE MONT-JOLI – MITIS – MANDAT AU DIRECTEUR DES SERVICES DES RESSOURCES MATÉRIELLES

ATTENDU que l'ouverture des soumissions pour les travaux de réfection de l'enveloppe de la ferme-école du Centre de formation professionnelle de Mont-Joli – Mitis est prévue pour une date postérieure à la présente séance du conseil des commissaires;

ATTENDU que la date de la première séance du conseil des commissaires suivant cette ouverture des soumissions empêche un octroi rapide du contrat;

ATTENDU que l'octroi du contrat doit pouvoir être réalisé dans les jours qui suivent cette ouverture des soumissions pour permettre la réalisation sécuritaire des travaux avant la prochaine rentrée scolaire;

Il est proposé par M. Gilbert Labrie et résolu :

- que la Commission scolaire octroi le contrat de réfection de l'enveloppe de la ferme-école du Centre de formation professionnelle de Mont-Joli – Mitis au plus bas soumissionnaire conforme retenu à la suite de la procédure d'appel d'offres sur invitation, pour le prix soumis, en autant que ce dernier respecte le budget;
- que la Commission scolaire mandate le Directeur des services des ressources matérielles pour procéder à l'adjudication de ce contrat avec le soumissionnaire retenu à la suite de la procédure d'appel d'offres, si les conditions émises dans la présente résolution sont réunies ainsi que pour poser tous les gestes ou effectuer toutes les formalités requises ou nécessaires aux fins qui précèdent;
- que le Directeur des services des ressources matérielles rende compte au conseil des commissaires des gestes posés suivant la présente résolution à la prochaine séance du conseil des commissaires.

10-06-21-401 ADJUDICATION DU CONTRAT POUR LA RÉFECTION D'UNE PARTIE DU RÉSEAU D'AQUEDUC DE L'ÉCOLE DU MISTRAL – MANDAT AU DIRECTEUR DES SERVICES DES RESSOURCES MATÉRIELLES

ATTENDU que l'ouverture des soumissions pour les travaux de réfection d'une partie du réseau d'aqueduc de l'école du Mistral est prévue pour une date postérieure à la présente séance du conseil des commissaires;

ATTENDU que la date de la première séance du conseil des commissaires suivant cette ouverture des soumissions empêche un octroi rapide du contrat;

ATTENDU que l'octroi du contrat doit pouvoir être réalisé dans les jours qui suivent cette ouverture des soumissions pour permettre la réalisation sécuritaire des travaux avant la prochaine rentrée scolaire;

Il est proposé par M. Claude Fortin et résolu :

- que la Commission scolaire octroi le contrat de réfection d'une partie du réseau d'aqueduc de l'école du Mistral au plus bas soumissionnaire conforme retenu à la suite de la procédure d'appel d'offres sur invitation, pour le prix soumis, en autant que ce dernier respecte le budget;
- que la Commission scolaire mandate le Directeur des services des ressources matérielles pour procéder à l'adjudication de ce contrat avec le soumissionnaire retenu à la suite de la procédure d'appel d'offres, si les conditions émises dans la présente résolution sont réunies ainsi que pour poser tous les gestes ou effectuer toutes les formalités requises ou nécessaires aux fins qui précèdent;

- que le Directeur des services des ressources matérielles rende compte au conseil des commissaires des gestes posés suivant la présente résolution à la prochaine séance du conseil des commissaires.

10-06-21-402 HUIS CLOS

À 20 h 45, il est proposé par M^{me} Stéphanie Vill et résolu de continuer la séance à huis clos.

10-06-21-403 RETOUR EN SÉANCE PUBLIQUE

À 21 h 12, il est proposé par M. Guy Potvin et résolu de siéger en séance publique.

10-06-21-404 ÉVALUATION DU RENDEMENT PROFESSIONNEL 2009-2010 DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

ATTENDU l'Arrêté du ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport concernant le *Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires*;

ATTENDU les résultats de l'évaluation du rendement du directeur général pour l'année 2009-2010;

ATTENDU la recommandation du comité d'évaluation;

Il est proposé par M. Gilbert Labrie que le conseil des commissaires procède à l'application du *Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires* en versant au directeur général le boni forfaitaire tel que déterminé par l'évaluation conservée au dossier de la personne.

Le Rapport d'activités 2009-2010 préparé par M. Jacques Poirier et codifié sous le numéro A123-2-1 est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

10-06-21-405 AFFECTATION TEMPORAIRE AU POSTE DE RÉGISSEUR ADJOINT AUX IMMEUBLES AUX SERVICES DES RESSOURCES MATÉRIELLES

ATTENDU la structure administrative de la Commission scolaire des Phares pour 2010-2011;

Il est proposé par M^{me} Pauline Michaud et résolu d'affecter temporairement M. Berchmans Couture au poste de régisseur adjoint aux immeubles aux services des ressources matérielles à compter d'une date à déterminer par le directeur général et jusqu'au plus tard le 30 juin 2011.

10-06-21-406 BANQUE D'ASPIRANTS À LA FONCTION DE DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

ATTENDU la décision de la Commission scolaire des Phares de constituer une banque d'aspirants à la fonction de direction d'établissement;

ATTENDU la recommandation du comité de sélection;

Il est proposé par M^{me} Pauline Michaud et résolu que le conseil des commissaires de la Commission scolaire des Phares retienne la candidature des personnes suivantes pour faire partie de la banque d'aspirants à la fonction de direction d'établissement :

- Michel Lafontaine;
- Sébastien Rioux;
- Anne-Marie Roy;
- Denis Tremblay.

10-06-21-407 INFORMATION

Les sujets suivants sont traités à titre d'information :

- a) Rapport du président;
- b) Rapport du directeur général.

10-06-21-408 QUESTIONS NOUVELLES

Aucun sujet n'est soumis.

10-06-21-409 LEVÉE DE LA SÉANCE

À 21 h 16, il est proposé par M^{me} Stéphanie Vill et résolu de lever la séance.

PRÉSIDENT

SECRÉTAIRE GÉNÉRALE

COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES

CONSEIL DES COMMISSAIRES

SÉANCE ORDINAIRE DU 21 JUIN 2010

NUMÉRO DE RÉOLUTION :	TITRE :
10-06-21-374	PÉRIODE DE QUESTIONS ET CORRESPONDANCES DES ÉLÈVES
10-06-21-375	PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC
10-06-21-376	PÉRIODE RÉSERVÉE AUX COMMISSAIRES PARENTS
10-06-21-377	ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
DÉCISION	
10-06-21-378	PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 17 MAI 2010 – APPROBATION ET SUIVIS
10-06-21-379	PROCÈS-VERBAL DE L'AJOURNEMENT DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 17 MAI 2010 TENU LE 7 JUIN 2010 – APPROBATION ET SUIVIS
10-06-21-380	IDENTIFICATION DES DISCIPLINES OBJETS D'ÉPREUVES UNIQUES ET INTERNES À LA COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES – JUIN 2011
10-06-21-381	DEMANDE D'AUTORISATION PROVISOIRE EN « HORTICULTURE ET JARDINERIE », « RÉALISATION D'AMÉNAGEMENTS PAYSAGERS » ET « PRODUCTION HORTICOLE »

10-06-21-382	MODIFICATION AU PLAN D'EFFECTIFS DU PERSONNEL DE SOUTIEN 2010-2011
10-06-21-383	MODIFICATION AU PLAN D'EFFECTIFS DU PERSONNEL PROFESSIONNEL 2010-2011
10-06-21-384	ENGAGEMENTS – PERSONNEL DE SOUTIEN RÉGULIER À TEMPS PLEIN
10-06-21-385	ENGAGEMENTS – PERSONNEL PROFESSIONNEL RÉGULIER À TEMPS PLEIN
10-06-21-386	POLITIQUE SUR LA RECONNAISSANCE ET HOMMAGE AU PERSONNEL – POUR ADOPTION
10-06-21-387	POLITIQUE SUR LE HARCÈLEMENT EN MILIEU DE TRAVAIL – POUR CONSULTATION
10-06-21-388	VENTE DE TERRAINS VACANTS À MONT-JOLI – AUTORISATION D'ALLER EN APPEL D'OFFRES
10-06-21-389	RÉFECTION DE LA FENESTRATION À L'ÉCOLE ÉLISABETH-TURGEON – OCTROI DE CONTRAT
10-06-21-390	RÉFECTION DES BLOCS SANITAIRES À L'ÉCOLE DES HAUTS-PLATEAUX-MARIE-ÉLISABETH – OCTROI DE CONTRAT
10-06-21-391	RÉFECTION DES BLOCS SANITAIRES PHASE 2 À L'ÉCOLE LANGEVIN – OCTROI DE CONTRAT
10-06-21-392	RÉFECTION DES BLOCS SANITAIRES ET TRAVAUX CONNEXES À LA PISCINE PIERRE-HARVEY DE L'ÉCOLE

	PAUL-HUBERT – OCTROI DE CONTRAT
10-06-21-393	NETTOYAGE D'UNE PARTIE DES SYSTÈMES DE VENTILATION AUX ÉCOLES PAUL-HUBERT ET DU MISTRAL – OCTROI DE CONTRAT
10-06-21-394	POLITIQUE SUR LES SERVICES DE GARDE – PÉRIODE DE TRANSITION
10-06-21-395	BUDGET 2010-2011 – ADOPTION
10-06-21-396	ANALYSE DE LA SITUATION DE L'ÉCOLE DE LA COLOMBE À ESPRIT-SAINT – RAPPORT DU COMITÉ
10-06-21-397	CONVENTION DE PARTENARIAT DE LA COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES AVEC LE MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION, DU LOISIR ET DU SPORT – AUTORISATION DE SIGNATURE
10-06-21-398	ANALYSE SUR L'ÉTAT DE LA SITUATION À L'ÉCOLE DES CHEMINOTS – DU SOMMET DE PADOUE – SUIVI
10-06-21-399	ADJUDICATION DU CONTRAT D'AMÉNAGEMENTS PAYSAGERS DANS LE CADRE DU PROJET DE RÉFECTION DES AIRES DE JEUX À L'ÉCOLE DE L'AQUARELLE – MANDAT AU DIRECTEUR DES SERVICES DES RESSOURCES MATÉRIELLES
10-06-21-400	ADJUDICATION DU CONTRAT POUR LA RÉFECTION DE L'ENVELOPPE DE LA FERME-ÉCOLE DU CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE MONT-JOLI – MITIS – MANDAT AU

DIRECTEUR DES SERVICES
DES RESSOURCES
MATÉRIELLES

- 10-06-21-401 ADJUDICATION DU CONTRAT
POUR LA RÉFECTION D'UNE
PARTIE DU RÉSEAU
D'AQUEDUC DE L'ÉCOLE DU
MISTRAL – MANDAT AU
DIRECTEUR DES SERVICES
DES RESSOURCES
MATÉRIELLES
- 10-06-21-402 HUIS CLOS
- 10-06-21-403 RETOUR EN SÉANCE
PUBLIQUE
- 10-06-21-404 ÉVALUATION DU RENDEMENT
PROFESSIONNEL 2009-2010 DU
DIRECTEUR GÉNÉRAL
- 10-06-21-405 AFFECTATION TEMPORAIRE
AU POSTE DE RÉGISSEUR
ADJOINT AUX IMMEUBLES AUX
SERVICES DES RESSOURCES
MATÉRIELLES
- 10-06-21-406 BANQUE D'ASPIRANTS À LA
FONCTION DE DIRECTION
D'ÉTABLISSEMENT
- 10-06-21-407 INFORMATION
- 10-06-21-408 QUESTIONS NOUVELLES
- 10-06-21-409 LEVÉE DE LA SÉANCE