

08-05-26

**PROVINCE DE QUÉBEC  
COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES**

À une séance ordinaire du Conseil des commissaires de la Commission scolaire des Phares, tenue le lundi 26 mai 2008, à 19 h 39, au local de pastorale B-301, de l'école le Mistral, 254, avenue Ross, Mont-Joli, sont présents :

1. Les commissaires :

M<sup>mes</sup> Noëlla Bourdages  
Sara Deschênes  
Louise Dionne  
Nadyne Langlois  
Lise Lévesque

MM. Raynald Caissy, vice-président  
Patrice Cayouette (représentant du Comité de parents pour l'ordre secondaire)  
Jacques Deschênes  
Steve Gagné  
Gilbert Labrie  
Jean-Maurice Lechasseur  
Luc Marcoux  
Alain Rioux  
Gaston Rioux (représentant du Comité de parents pour l'ordre primaire)  
Philippe St-Germain

formant quorum sous la présidence de M. Raymond Tudeau.

2. Le directeur général, M. Jacques Poirier, et la secrétaire générale, M<sup>me</sup> Cathy-Maude Croft.

À cette séance sont aussi présents :

M<sup>me</sup> Francine Doucet, directrice générale adjointe  
M. Rock Bouffard, directeur des services des ressources humaines  
M. Carl Ruest, directeur des services des ressources matérielles  
M. Marc Girard, directeur des services des ressources financières

**Absences :**

Claude Fortin  
Denis Goulet, *motivée*  
Pauline Michaud, *motivée*  
Guy Potvin, *motivée*  
Stéphanie Vill, *motivée*

08-05-26-345

**PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC**

Le président, M. Raymond Tudeau, invite les personnes présentes à formuler, si désiré, leurs questions concernant les gestes

posés depuis la dernière séance ordinaire du Conseil des commissaires.

Aucune question n'est soumise.

#### 08-05-26-346 PÉRIODE RÉSERVÉE AUX COMMISSAIRES PARENTS

M. Patrice Cayouette et M. Gaston Rioux, représentants du Comité de parents, présentent un résumé des dossiers qui ont retenu l'attention du Comité de parents depuis la dernière séance ordinaire du Conseil des commissaires.

#### 08-05-26-347 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M<sup>me</sup> Noëlla Bourdages et résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

- 1.0 Ouverture de la séance et présences;
- 2.0 Période de questions réservée au public;
- 3.0 Période réservée aux commissaires parents;
- 4.0 Adoption de l'ordre du jour;
- 5.0 **Décision**
  - 5.1 Procès-verbal du Conseil des commissaires du 28 avril 2008 :
    - Approbation;
    - Suivis;
  - 5.2 Procès-verbal de l'ajournement du Conseil des commissaires tenu le 5 mai 2008 :
    - Approbation;
    - Suivis;
  - 5.3 Demandes d'autorisations provisoires (Francine Doucet) ;
  - 5.4 Calendrier scolaire 2008-2009 de la formation générale des adultes – Modification (Francine Doucet) ;
  - 5.5 Politique des services de garde – Pour consultation (Francine Doucet) ;
  - 5.6 Mise à pied pour incapacité physique – Personnel de soutien (**huis clos**) (Rock Bouffard);
  - 5.7 Non rengagement – Personnel enseignant (Rock Bouffard) ;
  - 5.8 Mise en disponibilité – Personnel enseignant (Rock Bouffard) ;
  - 5.9 Concession des services alimentaires au Centre de formation Rimouski-Neigette – Renouvellement du contrat pour 2008-2009 (Carl Ruest) ;
  - 5.10 Vente de terrain à la Ville de Mont-Joli pour régularisation des titres de propriété (Carl Ruest) ;
  - 5.11 Droit de passage sur le terrain du pavillon Mont-Saint-Louis – Entente avec la Municipalité du Bic (Carl Ruest) ;

- 5.12 Contrat d'entretien ménager à l'école Lévesque – Cession de contrat (Carl Ruest) ;
  - 5.13 Analyse de la situation au pavillon Euclide-Fournier – Formation d'un comité (Carl Ruest) ;
  - 5.14 Réfection de l'enveloppe de la piscine de l'école Paul-Hubert – Phase 2 – Octroi du contrat (Carl Ruest) ;
  - 5.15 Règles de répartition des allocations budgétaires de fonctionnement et d'investissement pour l'année 2008-2009 (Marc Girard) ;
  - 5.16 Calendrier fixant le jour, l'heure et le lieu des séances ordinaires du Conseil des commissaires pour 2008-2009 (Cathy-Maude Croft) ;
  - 5.17 Assurances générales de la Commission scolaire – Renouvellement pour l'année 2008-2009 (Cathy-Maude Croft) ;
  - 5.18 Politique de maintien ou fermeture d'un établissement d'enseignement ou modification de certains services éducatifs qui y sont dispensés – Pour adoption (**ajournement du 9 juin 2008**) (Cathy-Maude Croft) ;
  - 5.19 Composition des conseils d'établissement (**ajournement du 9 juin 2008**) (Cathy-Maude Croft) ;
  - 5.20 Unité régionale de Loisir et de Sport du Bas-Saint-Laurent – Délégation de représentants (Cathy-Maude Croft) ;
  - 5.21 Félicitations – Concours d'écriture «*La langue française, elle est bien québécoise*» (Cathy-Maude Croft) ;
  - 5.22 Félicitations – Comédie musicale «*Le Magicien d'Oz*» (Cathy-Maude Croft) ;
  - 5.23 Comblement de postes (**huis clos**) (Jacques Poirier) ;
- 6.0 **Information**
- 6.1 Rapport du président ;
  - 6.2 Rapport du directeur général ;
- 7.0 Questions nouvelles;
- 8.0 Ajournement de la séance (**9 juin 2008**).

## DÉCISION

### 08-05-26-348 PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 28 AVRIL 2008 – APPROBATION ET SUIVIS

Attendu l'article 170 de la *Loi sur l'instruction publique*;

Il est proposé par M. Gilbert Labrie et résolu de dispenser la secrétaire générale de la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 28 avril 2008 et de l'approuver tel que rédigé.

Les suivis sont vérifiés.

**08-05-26-349 PROCÈS-VERBAL DE L'AJOURNEMENT DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 28 AVRIL 2008 TENU LE 5 MAI 2008 – APPROBATION ET SUIVIS**

Attendu l'article 170 de la *Loi sur l'instruction publique*;

Il est proposé par M. Gilbert Labrie et résolu de dispenser la secrétaire générale de la lecture du procès-verbal de l'ajournement de la séance ordinaire du 28 avril 2008 tenu le 5 mai 2008 et de l'approuver tel que rédigé.

Les suivis sont vérifiés.

**08-05-26-350 DEMANDE D'AUTORISATION PROVISOIRE POUR LE DIPLÔME D'ÉTUDES PROFESSIONNELLES (DEP) EN HORTICULTURE ET JARDINERIE (5288)**

ATTENDU le développement de ce marché et les opportunités d'emplois plus nombreuses;

ATTENDU les besoins de main-d'œuvre qualifiée;

ATTENDU l'expertise et la vocation du Centre de formation professionnelle Mont-Joli–Mitis dans le secteur agroalimentaire;

ATTENDU les appuis de plusieurs organismes dont l'UPA Bas-St-Laurent, le MAPAQ, les Jardins de Métis et Emploi Québec;

ATTENDU que le programme d'Horticulture et jardinerie fait partie du plan de développement déposé au ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport en janvier 2002 et que depuis, il a été offert en 2004-2005, 2005-2006 et 2007-2008;

Il est proposé par M. Jean-Maurice Lechasseur et résolu de reconduire la demande d'autorisation provisoire pour le DEP en Horticulture et jardinerie auprès du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport.

**08-05-26-351 DEMANDE D'AUTORISATION PROVISOIRE POUR LE DIPLÔME D'ÉTUDES PROFESSIONNELLES (DEP) EN RÉALISATION D'AMÉNAGEMENTS PAYSAGERS (5071)**

ATTENDU le développement de ce marché et les opportunités d'emplois plus nombreuses;

ATTENDU les besoins de main-d'œuvre qualifiée;

ATTENDU l'expertise et la vocation du Centre de formation professionnelle Mont-Joli–Mitis dans le secteur agroalimentaire;

ATTENDU les appuis de plusieurs organismes dont l'UPA Bas-St-Laurent, le MAPAQ, les Jardins de Métis et Emploi Québec;

ATTENDU que le programme de Réalisation d'aménagements paysagers fait partie du plan de développement déposé au ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport en janvier 2002 et que depuis, il a été offert en 2004-2005, 2005-2006 et 2007-2008;

Il est proposé par M. Steve Gagné et résolu de reconduire la demande d'autorisation provisoire pour le DEP en Réalisation d'aménagements paysagers auprès du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport.

**08-05-26-352 DEMANDE D'AUTORISATION PROVISOIRE POUR LE DIPLÔME D'ÉTUDES PROFESSIONNELLES (DEP) EN PRODUCTION HORTICOLE (5210)**

ATTENDU le développement de ce marché et les opportunités d'emplois plus nombreuses;

ATTENDU les besoins de main-d'œuvre qualifiée;

ATTENDU l'expertise et la vocation du Centre de formation professionnelle Mont-Joli-Mitis dans le secteur agroalimentaire;

ATTENDU les appuis de plusieurs organismes dont l'UPA Bas-St-Laurent, le MAPAQ, les Jardins de Métis et Emploi Québec;

ATTENDU que le programme de Production horticole fait partie du plan de développement déposé au ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport en janvier 2002 et que depuis, il a été offert en 2003-2004 et 2006-2007 en autorisation provisoire;

Il est proposé par M. Jacques Deschênes et résolu de reconduire la demande d'autorisation provisoire pour le DEP en Production horticole auprès du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport.

**08-05-26-353 CALENDRIER SCOLAIRE 2008-2009 DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES – MODIFICATION**

ATTENDU l'entente au Comité paritaire du personnel enseignant, en vertu de l'article 11-10.03 de la convention collective locale à l'éducation des adultes;

ATTENDU qu'une consultation a été faite auprès du Syndicat de l'enseignement de la région de la Mitis, du Syndicat des professionnelles et des professionnels de l'éducation des adultes du Bas-Saint-Laurent et du Syndicat du personnel de soutien;

Il est proposé par M<sup>me</sup> Noëlla Bourdages et résolu d'adopter le calendrier scolaire 2008-2009 de la formation générale des adultes du Centre de formation des adultes de Mont-Joli, du Centre de formation Rimouski-Neigette et de la formation professionnelle du Centre de formation Rimouski-Neigette, avec la modification proposée.

Cette résolution annule et remplace la résolution numéro 08-02-25-213.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

**08-05-26-354 POLITIQUE SUR LES SERVICES DE GARDE – POUR CONSULTATION**

ATTENDU la nécessité pour la Commission scolaire des Phares de réviser sa Politique sur les services de garde;

ATTENDU qu'une consultation doit être faite auprès du Comité de parents et du Syndicat du personnel de soutien;

Il est proposé par M. Luc Marcoux et résolu de soumettre à la consultation la révision de la Politique sur les services de garde de la Commission scolaire des Phares.

**08-05-26-355 NON RENGAGEMENT – PERSONNEL ENSEIGNANT**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Lise Lévesque et résolu de procéder au non rengagement pour surplus, du personnel enseignant ci-après désigné, et ce, à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2008 :

BÉRUBÉ, Pierre-René	Enseignant au champ 09 (éducation physique au secondaire)
GRISÉ, Brenda	Enseignante au champ 03 (primaire)
VALCOURT, Sonia	Enseignante au champ 08 (anglais au secondaire)
VIGNOLA, Amélie	Enseignante au champ 13-1 (mathématiques au secondaire)
WEBB, Malcolm	Enseignant au champ 09 (éducation physique au secondaire)

**08-05-26-356 MISE EN DISPONIBILITÉ – PERSONNEL ENSEIGNANT**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Noëlla Bourdages et résolu de procéder à la mise en disponibilité pour surplus, du personnel enseignant ci-après désigné, et ce, à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2008 :

BÉLANGER, Pearl	Enseignante au champ 14 (éthique et culture religieuse au secondaire)
HUDON, Caroline	Enseignante au champ 17 (univers social au secondaire)
JEAN, Anny	Enseignante au champ 13-1 (mathématiques au secondaire)
LAVOIE, Alexandre	Enseignant au champ 17 (univers social au secondaire)
LÉVESQUE, Émilie-Maude	Enseignante au champ 13-1 (mathématiques au secondaire)

**08-05-26-357 CONCESSION DES SERVICES ALIMENTAIRES AU CENTRE DE FORMATION RIMOUSKI-NEIGETTE – RENOUVELLEMENT DU CONTRAT POUR 2008-2009**

ATTENDU le contrat actuel détenu par Les Cuisines Pentagrue (9086-9447 Québec inc.) pour l'opération de la concession des services alimentaires au Centre de formation Rimouski-Neigette (CFRN);

ATTENDU que ledit contrat vient à échéance le 30 juin 2008 mais qu'il prévoit la possibilité de le renouveler pour deux périodes additionnelles d'un an;

ATTENDU la demande de renouvellement pour une période d'un an reçue de Les Cuisines Pentagruel et la négociation qui s'en est suivie;

ATTENDU l'avis favorable reçu de la direction du Centre de formation Rimouski-Neigette;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu d'autoriser le renouvellement du contrat pour l'opération des services alimentaires du Centre de formation Rimouski-Neigette à Les Cuisines Pentagruel (9086-9447 Québec inc.) pour la période allant du 1<sup>er</sup> juillet 2008 au 30 juin 2009, moyennant le versement d'une redevance annuelle de 10 000 \$ à la Commission scolaire à titre de droit d'opération.

**08-05-26-358 VENTE DE TERRAIN À LA VILLE DE MONT-JOLI POUR RÉGULARISATION DES TITRES DE PROPRIÉTÉ**

ATTENDU l'opération de révision cadastrale actuellement en cours et réalisée par le gouvernement du Québec;

ATTENDU que cette opération a permis d'identifier une problématique mineure quant à la dénomination cadastrale de cinq parties de lots appartenant à la Commission scolaire des Phares le long de l'avenue de la Grotte, devant le pavillon Saint-Joseph de l'école les Alizés de Mont-Joli;

ATTENDU la demande d'achat déposée par la Ville de Mont-Joli en vue de régulariser les titres de propriétés de ces lots;

ATTENDU que la vente de ces lots à la Ville de Mont-Joli ne cause aucun impact pour la Commission scolaire car la Ville occupe déjà l'espace considéré;

Il est proposé par M<sup>me</sup> Sara Deschênes et résolu d'autoriser la vente des lots ci-après nommés, pour la somme de 300,81 \$, soit la valeur de l'évaluation municipale desdits lots, à la Ville de Mont-Joli :

Lots considérés : 492-16-2      492-17-1      492-22-2  
491-16-1      491-15-1

du cadastre officiel de la paroisse de Sainte-Flavie, circonscription foncière de Rimouski.

**08-05-26-359 DROIT DE PASSAGE SUR LE TERRAIN DU PAVILLON MONT-SAINT-LOUIS – ENTENTE AVEC LA MUNICIPALITÉ DU BIC**

ATTENDU la demande de la Municipalité du Bic pour l'obtention d'un droit de passage piétonnier sur le terrain du pavillon Mont-Saint-Louis;

ATTENDU l'analyse qui en a été faite par les Services des ressources matérielles et par la direction de l'école du Havre/Saint-Rosaire;

ATTENDU le nombre restreint de cases de stationnement disponibles pour les besoins de l'école devant le pavillon Mont-Saint-Louis;

Il est proposé par M<sup>me</sup> Nadyne Langlois et résolu d'accepter les termes de l'entente proposée par la Municipalité du Bic pour octroyer à cette municipalité un droit de passage sur le terrain du pavillon Mont-Saint-Louis de l'école du Havre/Saint-Rosaire, pour aménager un accès au promontoire du Mont-Saint-Louis.

Cette acceptation est toutefois donnée sous réserve d'une modification à apporter au protocole concernant l'utilisation du stationnement de l'école, étant entendu que ce stationnement ne sera disponible pour la Municipalité qu'en dehors des heures où il est utilisé par l'école.

De plus, la durée de l'entente sera de dix ans et un certificat d'assurance devra être émis à la Commission scolaire.

**08-05-26-360    CONTRATS D'ENTRETIEN MÉNAGER À L'ÉCOLE LÉVESQUE ET À L'ÉCOLE SAINTE-LUCE – CESSIIONS DE CONTRATS**

ATTENDU les contrats que détient M. Robin Charest avec la Commission scolaire des Phares pour la réalisation de l'entretien ménager des écoles Lévesque et Sainte-Luce;

ATTENDU la demande de M. Charest datée du 6 mai 2008 à l'effet d'obtenir l'autorisation pour changer la raison sociale de son entreprise;

ATTENDU qu'un tel changement n'a aucun impact pour la Commission scolaire tant et aussi longtemps que M. Charest demeure le propriétaire de l'entreprise;

Il est proposé par M. Jean-Maurice Lechasseur et résolu d'autoriser M. Robin Charest à céder les contrats qu'il possède pour la réalisation de l'entretien ménager des écoles Lévesque et Sainte-Luce à Entretien C.G. enr., à compter d'une date qui reste à convenir entre les parties.

**08-05-26-361    ANALYSE DE LA SITUATION AU PAVILLON EUCLIDE-FOURNIER – FORMATION D'UN COMITÉ**

ATTENDU le dernier alinéa de la résolution numéro 08-01-14-127 précisant d'effectuer une nouvelle analyse de la situation pour le pavillon Euclide-Fournier dès l'automne 2008;

ATTENDU que pour procéder à cette analyse, la Commission scolaire doit former un comité de travail;

ATTENDU qu'en vertu des dispositions de l'article 212 de la *Loi sur l'instruction publique*, il y a lieu de former ce comité dès ce printemps;

Il est proposé par M<sup>me</sup> Sara Deschênes et résolu de constituer un comité d'étude et de consultation pour la situation du pavillon Euclide-Fournier et de désigner les personnes suivantes pour siéger sur ce comité :

- M. Jean-Maurice Lechasseur, commissaire du quartier;
- M<sup>me</sup> Louise Dionne, commissaire;
- le directeur de l'établissement;
- deux parents membres du conseil d'établissement;



- un membre de la communauté à être nommé par la Municipalité de Saint-Charles-Garnier;
- un enseignant choisi par la Commission scolaire suite à une consultation avec le Syndicat de l'enseignement de la région de la Mitis;
- le directeur général;
- la directrice générale adjointe;
- le directeur des Services des ressources matérielles;
- le directeur des Services des ressources financières;
- le directeur des Services des ressources humaines.

**08-05-26-362 RÉFECTION DE L'ENVELOPPE DE LA PISCINE DE L'ÉCOLE PAUL-HUBERT – PHASE 2 – OCTROI DU CONTRAT**

ATTENDU l'appel d'offres public pour la réalisation de la phase 2 de la réfection de l'enveloppe de la piscine de l'école Paul-Hubert de Rimouski;

ATTENDU l'analyse des soumissions reçues et la recommandation de l'architecte responsable du projet;

Il est proposé par M<sup>me</sup> Noëlla Bourdages et résolu d'octroyer le contrat à la firme Construction Dilau 8000, plus bas soumissionnaire conforme, au montant de 483 900 \$ pour réaliser ce projet.

**08-05-26-363 RÈGLES DE RÉPARTITION DES ALLOCATIONS BUDGÉTAIRES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENT POUR L'ANNÉE 2008-2009 – POUR ADOPTION**

ATTENDU le document «Objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières» codifié sous le numéro SF-07-08-05, adopté par le Conseil des commissaires le 28 avril 2008, conformément à l'article 275 de la *Loi sur l'instruction publique*;

ATTENDU l'étude du document en Comité plénier le 28 avril 2008;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu d'adopter le document «Règles de répartition des allocations budgétaires de fonctionnement et d'investissement pour l'année 2008-2009», codifié sous le numéro SF-07-08-06, sous réserve des règles budgétaires officielles du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport pour l'année 2008-2009.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

**08-05-26-364 CALENDRIER FIXANT LE JOUR, L'HEURE ET LE LIEU DES SÉANCES ORDINAIRES DU CONSEIL DES COMMISSAIRES POUR 2008-2009**

ATTENDU le *Règlement concernant la fixation du jour, de l'heure et du lieu des séances ordinaires du Conseil des commissaires* (C.C.r.17-2003) ;

Il est proposé par M. Raynald Caissy et résolu d'adopter le calendrier suivant fixant le jour, l'heure et le lieu des séances ordinaires du Conseil des commissaires pour l'année scolaire 2008-2009 :

<i>Jour et date</i>	<i>Conseil des commissaires 19 h 30</i>
Lundi 18 août 2008	<b>Rimouski</b>
Lundi 22 septembre 2008	<b>Rimouski</b>
Lundi 27 octobre 2008	<b>Mont-Joli</b>
Lundi 24 novembre 2008	<b>Rimouski</b>
Lundi 15 décembre 2008	<b>Rimouski</b>
Lundi 26 janvier 2009	<b>Mont-Joli</b>
Lundi 23 février 2009	<b>Rimouski</b>
Lundi 23 mars 2009	<b>Rimouski</b>
Lundi 27 avril 2009	<b>Mont-Joli</b>
Lundi 25 mai 2009	<b>Rimouski</b>
Lundi 22 juin 2009	<b>Rimouski</b>

À moins de circonstances particulières, les séances du Conseil des commissaires se tiendront à 19 h 30 :

- À Rimouski : au centre administratif de la Commission scolaire des Phares, 435, avenue Rouleau.
- À Mont-Joli : à l'école le Mistral, 254, avenue Ross.

**08-05-26-365 ASSURANCES GÉNÉRALES DE LA COMMISSION SCOLAIRE – RENOUVELLEMENT POUR L'ANNÉE 2008-2009**

ATTENDU que le contrat d'assurances de la Commission scolaire se termine le 1<sup>er</sup> juillet 2008;

ATTENDU la proposition reçue;

ATTENDU la *Politique sur l'acquisition de biens et services* de la Commission scolaire des Phares;

Il est proposé par M<sup>me</sup> Sara Deschênes et résolu d'accepter la soumission d'assurances générales pour la période du 1<sup>er</sup> juillet 2008 jusqu'au 1<sup>er</sup> juillet 2009 du courtier Lemieux, Ryan et associés, au coût de 59 700 \$, plus la taxe de vente provinciale.

**08-05-26-366 UNITÉ RÉGIONALE DE LOISIR ET DE SPORT DU BAS-SAINT-LAURENT – DÉLÉGATION DE REPRÉSENTANTS**

ATTENDU l'adhésion de la Commission scolaire des Phares à l'Unité régionale de loisir et de sport du Bas-Saint-Laurent ;

ATTENDU la demande de l'Unité régionale de loisir et de sport du Bas-Saint-Laurent adressée à chaque organisme de déléguer deux représentants ayant droit de parole et de vote lors des assemblées générales ;

Il est proposé par M. Gilbert Labrie et résolu de déléguer M. Alain Rioux et M. Luc Marcoux à titre de représentants de la Commission scolaire des Phares aux assemblées générales de l'Unité régionale de loisir et de sport du Bas-Saint-Laurent.

**08-05-26-367 FÉLICITATIONS – CONCOURS D'ÉCRITURE «LA LANGUE FRANÇAISE, ELLE EST BIEN QUÉBÉCOISE»**

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu d'offrir nos plus sincères félicitations à Anne Sophie Roussel, élève de l'école Paul-Hubert, qui a remporté la finale régionale du concours d'écriture «*La langue française, elle est bien québécoise*», dans la catégorie élèves du deuxième cycle du secondaire.

**08-05-26-368 FÉLICITATIONS – COMÉDIE MUSICALE «LE MAGICIEN D'OZ»**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Louise Dionne et résolu d'adresser nos plus sincères félicitations à mesdames Marie-Anick Arsenault et Mélanie Laflamme, enseignantes à l'école Paul-Hubert, ainsi qu'à tous les élèves qui ont contribué à la représentation de la comédie musicale *Le Magicien d'Oz*.

**08-05-26-369 HUIS CLOS**

À 20 h 40, il est proposé par M<sup>me</sup> Sara Deschênes et résolu de continuer la séance à huis clos.

**08-05-26-370 RETOUR EN SÉANCE PUBLIQUE**

À 20 h 45, il est proposé par M. Jacques Deschênes et résolu de siéger en séance publique.

**08-05-26-371 MISE À PIED POUR INCAPACITÉ PHYSIQUE – PERSONNEL DE SOUTIEN**

ATTENDU que, depuis le 1<sup>er</sup> juin 2006, la travailleuse est en invalidité et n'a pas réalisé de prestation de travail de façon continue;

ATTENDU les attestations médicales fournies par la personne salariée RH-08-05-29 depuis le début de son invalidité;

ATTENDU les dispositions des articles 5-3.00 et 5-9.00 de la convention collective applicable au personnel de soutien concernant les bénéfiques reliés à une période d'invalidité (maladie et accident de travail);

ATTENDU la nature des fonctions exigées de façon principale et habituelle de son emploi;

ATTENDU l'absence d'emploi convenable à la Commission scolaire respectant les limitations de la travailleuse;

ATTENDU les dispositions des articles 7-4.00 de la convention collective applicable au personnel de soutien concernant l'incapacité physique de rencontrer les exigences de son poste;

Il est proposé par M. Jacques Deschênes et résolu d'entériner la mise à pied pour incapacité physique de la personne salariée RH-08-05-29, telle mise à pied prenant effet le 29 mai 2008.

**08-05-26-372 MUTATION AU POSTE DE DIRECTRICE ADJOINTE OU DE DIRECTEUR ADJOINT DE L'ÉCOLE LE MISTRAL**

ATTENDU que le poste de directrice adjointe ou de directeur adjoint de l'école le Mistral deviendra vacant considérant la demande du titulaire du poste d'être affecté à d'autres fonctions au sein de la Commission scolaire;

ATTENDU la *Politique de dotation des ressources humaines*;

ATTENDU le *Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires*;

ATTENDU la consultation effectuée auprès de l'Association des directeurs d'école;

ATTENDU la consultation effectuée auprès de la direction de l'établissement;

ATTENDU la recommandation du directeur général;

Il est proposé par M<sup>me</sup> Lise Lévesque et résolu de muter M. Yann Normand au poste de directeur adjoint de l'école le Mistral à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2008.

**08-05-26-373 COMPLEMENT DE POSTE D'ADJOINTE ADMINISTRATIVE OU D'ADJOINT ADMINISTRATIF À L'ÉCOLE LE MISTRAL – OUVERTURE DE POSTE**

ATTENDU que le poste d'adjointe administrative ou d'adjoint administratif à l'école Le Mistral deviendra vacant à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2008, à la suite de la nomination du titulaire du poste à d'autres fonctions au sein de la Commission scolaire;

ATTENDU la *Politique de dotation des ressources humaines*;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu d'ouvrir, pour fins de comblement temporaire par voie de concours, un poste d'adjointe administrative ou d'adjoint administratif à l'école Le Mistral à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2008.

**08-05-26-374 INFORMATION**

Les sujets suivants sont traités à titre d'information :

- a) Rapport du président;
- b) Rapport du directeur général.

**08-05-26-375 QUESTIONS NOUVELLES**

Aucun sujet n'est soumis.

**08-05-26-376 AJOURNEMENT DE LA SÉANCE**

À 20 h 47, il est proposé par M. Gilbert Labrie et résolu d'ajourner la séance au lundi 9 juin 2008, à 19 h 30.

\_\_\_\_\_  
PRÉSIDENT

\_\_\_\_\_  
SECRÉTAIRE GÉNÉRALE

**COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES**

**CONSEIL DES COMMISSAIRES**

**SÉANCE ORDINAIRE DU 26 MAI 2008**

**NUMÉRO DE RÉOLUTION :**

**TITRE :**

08-05-26-345 Période de questions réservée au public

08-05-26-346 Période réservée aux commissaires parents

08-05-26-347 Adoption de l'ordre du jour

**Décision**

08-05-26-348 Procès-verbal de la séance ordinaire du 28 avril 2008 – Approbation et suivis

08-05-26-349 Procès-verbal de l'ajournement de la séance ordinaire du 28 avril 2008 tenu le 5 mai 2008 – Approbation et suivis

08-05-26-350 Demande d'autorisation provisoire pour le diplôme d'études professionnelles (DEP) en Horticulture et jardinerie (5288)

08-05-26-351 Demande d'autorisation provisoire pour le diplôme d'études professionnelles (DEP) en Réalisation d'aménagements paysagers (5071)

08-05-26-352 Demande d'autorisation provisoire pour le diplôme d'études professionnelles (DEP) en Production horticole (5210)

08-05-26-353	Calendrier scolaire 2008-2009 de la formation générale des adultes – Modification
08-05-26-354	Politique sur les services de garde – Pour consultation
08-05-26-355	Non rengagement – Personnel enseignant
08-05-26-356	Mise en disponibilité – Personnel enseignant
08-05-26-357	Concession des services alimentaires au Centre de formation Rimouski-Neigette – Renouvellement du contrat pour 2008-2009
08-05-26-358	Vente de terrain à la Ville de Mont-Joli pour régularisation des titres de propriété
08-05-26-359	Droit de passage sur le terrain du pavillon Mont-Saint-Louis – Entente avec la Municipalité du Bic
08-05-26-360	Contrats d'entretien ménager à l'école Lévesque et à l'école Sainte-Luce – Cessions de contrats
08-05-26-361	Analyse de la situation au pavillon Euclide-Fournier – Formation d'un comité
08-05-26-362	Réfection de l'enveloppe de la piscine de l'école Paul-Hubert – phase 2 – Octroi du contrat
08-05-26-363	Règles de répartition des allocations budgétaires de fonctionnement et d'investissement pour l'année 2008-2009 – Pour adoption

08-05-26-364	Calendrier fixant le jour, l'heure et le lieu des séances ordinaires du Conseil des commissaires pour 2008-2009
08-05-26-365	Assurances générales de la Commission scolaire – Renouvellement pour l'année 2008-2009
08-05-26-366	Unité régionale de loisir et de sport du Bas-Saint-Laurent – Délégation de représentants
08-05-26-367	Félicitations – Concours d'écriture «La langue française, elle est bien québécoise»
08-05-26-368	Félicitations – Comédie musicale «Le Magicien d'Oz»
08-05-26-369	Huis clos
08-05-26-370	Retour en séance publique
08-05-26-371	Mise à pied pour incapacité physique – Personnel de soutien
08-05-26-372	Mutation au poste de directrice adjointe ou de directeur adjoint de l'école le Mistral
08-05-26-373	Comblement de poste d'adjointe administrative ou d'adjoint administratif à l'école le Mistral – Ouverture de poste
08-05-26-374	Information
08-05-26-375	Questions nouvelles
08-05-26-376	Ajournement de la séance