

COMITÉ DE PARENTS – COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU COMITÉ DE PARENTS DE LA COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES TENUE LE MARDI, 14 SEPTEMBRE 2010, AU 435 AVENUE ROULEAU, À RIMOUSKI (RÉUNION CP-09-10-110R)

Étaient présentes mesdames :

Kathleen Baker	Déleguée de l'école du Rocher-D'Auteuil
Nathalie Pelletier	Déleguée de l'école de Sainte-Luce
Stéphanie McNeil	Déleguée de l'école de la Rose-des-Vents
Katie Bérubé	Déleguée de l'école des Cheminots
Nathaly Brassard	Déleguée de l'école du Havre-Saint-Rosaire
Yannick Ouellette	Déleguée de l'école de l'Écho-des-Montagnes-Lavoie
Nathalie Proulx	Substitut de l'école Boijoli
Ann Marchand	Déleguée de l'école Élisabeth-Turgeon
Élisabeth Beaudoin	Déleguée de l'école du Grand-Pavois
Annie Savard	Déleguée de l'école Lévesque

Étaient présents messieurs :

Patrice Cayouette	Délegué de l'école Paul-Hubert
Gaston Rioux	Délegué de l'école des Beaux-Séjours
Denis Roussel	Délegué de l'école Langevin
Yve Rouleau	Délegué de l'école des Sources
Claude Lévesque	Délegué de l'école de la Colombe

Absences :

Mario Ross	Délegué de l'école des Merisiers
Sonia Dubé	Déleguée de l'école de l'Envol
Isabelle Coulombe	Déleguée de l'école du Portage
Martine Charrette	Déleguée de l'école des-Hauts-Plateaux
Daniel Thibeault	Délegué de l'école du Mistral
Serge Langlois	Délegué de l'école de l'Aquarelle
Line St-Pierre	Déleguée de l'école des Alizés
Johnatan Brunet	Délegué de l'école Norjoli
Line Tremblay (m)	Déleguée de l'école des Bois-et-Marées
Annick Deschênes	Déleguée de l'école de l'Estran
Josianne Labrecque	Déleguée EHDAA
Jean Laflamme	Délegué de l'école St-Jean

1.0 OUVERTURE ET PRÉSENCES

Après vérification du quorum, M. Gaston Rioux, président, a déclaré l'assemblée ouverte à 19 h 25. Il souhaite la bienvenue à cette dernière rencontre du comité de parents.

CP-09-10-110R-93

L'ouverture de la réunion est proposée par Mme Ann Marchand et appuyée par Mme Nathaly Brassard. Adopté à l'unanimité.

Certains membres suggèrent de tenir la dernière rencontre du comité de parents le dernier mardi du mois d'août, ce qui permettrait de remettre le rapport annuel du comité de parents aux assemblées générales.

2.0 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CP-09-10-110R-94

Il est proposé par M. Denis Roussel et appuyé par Mme Nathaly Brassard d'adopter l'ordre du jour tel que lu en laissant le point « divers » ouvert. Adopté à l'unanimité.

3.0 PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 8 JUIN 2010

3.1 Adoption

CP-09-10-110R-95

Les membres ayant préalablement lu le procès-verbal, il est proposé par Mme Kathleen Baker et appuyé par Mme Yannick Ouellet d'adopter le procès-verbal de la réunion du 11 mai dernier tel que lu. Adopté à l'unanimité.

3.2 Suivi

Point 5.1, politique sur l'admissibilité au transport scolaire : Il était question d'inviter M. Ruest pour cette rencontre. Il a été convenu de remettre cette rencontre un peu plus tard au cours de l'automne.

Point 6.2, comité de transport : modifier le terme directeur pour chauffeur.

Formation commune : La formation commune (président CÉ, direction d'école, membres des conseils d'établissement, etc.) aura lieu le 26 octobre, à 19 h, au gymnase de l'école des Bois-et-Marées à Sainte-Luce, secteur Luceville. Le formateur est M. Raynald Beauchesne de la FCPQ.

Point 8.2, congrès de la FCPQ : Le résultat du sondage : Bien dans l'ensemble, très positif.

Point 8.4, retour sur les devoirs : Plusieurs acteurs se penchent sur cette question.

4.0 CONSULTATION : POLITIQUE SUR LE HARCÈLEMENT EN MILIEU DE TRAVAIL

Les parents apportent quelques commentaires. Petites coquilles dans la démarche à la page 7 de 10, dans l'encadré : Démarche de déclaration – mise en cause : enlever les traits d'union. À la page 8 de 10, 1^{er} paragraphe, 3^e ligne, manque un « de ». À la page 3 de 10, dans les définitions, les parents comprennent que c'est pour les employés, par contre, un peu plus loin, le terme « les bénévoles » est raturé. Les parents demandent si les bénévoles de la Commission scolaire sont protégés eux aussi et quels sont leurs recours.

CP-09-10-110R-96

Il est proposé par M. Yve Rouleau et appuyé par Mme Kathleen Baker d'accepter la politique sur le harcèlement en milieu de travail. Il est convenu également de partager nos questionnements avec la Commission scolaire. Adopté à l'unanimité.

5.0 RETOUR SUR LES CONSULTATIONS

5.1 CONSULTATION : POLITIQUE RELATIVE AU VOL ET À LA FRAUDE

Pas de retour puisque la Commission scolaire a demandé des avis légaux sur ce sujet. Dossier à suivre.

6.0 PROCHAINE DIRECTION À LA COMMISSION SCOLAIRE : ATTENTES DES PARENTS

Monsieur Tudeau a fait parvenir une invitation aux membres du comité de parents afin que ceux-ci puissent établir leurs attentes envers une nouvelle direction. Les parents sont donc invités à déterminer les compétences et habiletés attendues face au choix d'une prochaine direction.

Voici ce qu'il est ressorti des échanges :

- La connaissance du milieu socio-économique et éducatif
- Ouverture d'esprit et innovateur
- Personne terrain près des gens
- Capacité d'adaptation rapide
- Reconnaissance de l'importance des parents dans la structure scolaire
- Capacité de compassion
- Motivé
- Objectif de continuité
- Bon gestionnaire
- Bon communicateur
- Bon jugement
- Bon médiateur
- Rapidité de prise de décision
- Bonne connaissance pédagogique
- Être à l'écoute des syndicats
- Maintien des partenariats avec le milieu
- Beaucoup à faire auprès de l'éducation aux adultes
- Capacité d'interagir avec les médias

CP-09-10-110R-97

Il est proposé par Mme Nathalie Proulx et appuyé par M. Patrice Cayouette de soumettre à Monsieur Tudeau nos attentes en lien avec les compétences et habiletés attendues à l'égard d'une nouvelle direction générale à la Commission scolaire. Adopté à l'unanimité.

7.0 INFORMATION

7.1 Commissaires parents (M. Patrice Cayouette et M. Gaston Rioux)

Séance ordinaire du Conseil des commissaires le 16 août 2010

- Demande de dérogation à la loi mettant en œuvre certaines dispositions du discours sur le budget du 30 mars 2010 et visant le retour à l'équilibre budgétaire en 2013-2014 et la réduction de la dette (projet de loi 100);
- Nomination intérimaire de Mme Anny Jean au poste de conseillère en gestion aux Services des ressources humaines (effectif au 01/09/2010);
- Ouverture d'un concours pour le comblement de poste de directrice générale ou de directeur général de la CSDP (à être comblé à compter du 1^{er} janvier 2011) et formation d'un comité de sélection.
- Deux nouveaux engagements de personnel professionnel régulier à temps plein : Mme Nadine Bouliane, orthophoniste; et M. David Nadeau, bibliothécaire;
- Nomination intérimaire de Mme Audrey Bélanger au poste d'agente d'administration aux Services des ressources humaines à compter du 7 septembre 2010;

- Revue des plans d'effectifs 2010-2011 du personnel de soutien du secteur de l'adaptation scolaire.

Invitation à l'activité du 13 septembre 2010 (Conseil des commissaires)

- Pour souligner l'obtention du statut d'employé régulier à la CSDP (enseignants et enseignantes : 13; personnel de soutien : 16; personnel professionnel : 4).

7.2 Comité de transport (Élisabeth Beaudoin)

Il y a eu une réunion le 14 juin dernier. Mme Élisabeth Beaudoin résume brièvement ce dont il a été question, particulièrement en ce qui concerne les autobus qu'on laisse tourner en tout temps ainsi que des rencontres entre les chauffeurs et les directions d'école pour parler de sécurité.

7.3 Comité EHDAA (Josianne Labrecque)

Mme Labrecque étant absente, ce point sera discuté lors de la prochaine rencontre.

7.4 Agent à l'information (Denis Roussel)

M. Denis Roussel précise qu'il va continuer d'envoyer l'information aux parents jusqu'à la fin de son mandat. Pour la prochaine année, il serait intéressant d'avoir les adresses courriel des présidents des CÉ. Le volet formation/information devrait être poursuivi pour les prochaines années en créant un portail sur Internet ou sur un CD accessible aux parents.

M. Rioux précise que le rôle de l'agent de l'information est très important. Plusieurs comités de parents n'ont pas d'agent d'information. Il faut mousser l'importance de ce rôle.

7.5 Correspondance (Gaston Rioux)

Comme la correspondance est envoyée au fur et à mesure, il n'y a rien de nouveau à signaler.

7.6 FCPQ (Gaston Rioux)

Il y aura un conseil général le 2 octobre prochain. Ce n'est pas habituel, mais il y a urgence. Mme Courchesne et la nouvelle ministre veulent faire un forum en novembre. Donc, la FCPQ et les comités EHDAA doivent se préparer pour ce forum. Il faudrait un membre de l'exécutif qui puisse y participer.

CP-09-10-110R-98

Il est proposé par Mme Kathy Bérubé et appuyé par Mme Yannick Ouellette de nommer M. Denis Roussel pour y participer et M. Patrice Cayouette comme substitut. Adopté à l'unanimité.

7.7 Tour de table

M. Rioux suggère de passer le point « Tour de table ». Les membres sont tous d'accord.

8.0 TRÉSORERIE

8.1 Solde au compte

L'encaisse du Comité de parents s'élève à 4 700,57 \$ en date du 8 juin 2010. À cela s'ajoute une allocation de la FCPQ pour la conférence d'avril. Il y a 2 chèques en circulation pour un montant de 210,00 \$. Il y a des dépenses pour un montant de 2 809,15 \$. Le solde réel au compte s'élève donc à 2 256,23 \$ en date du 1^{er} septembre 2010.

8.2 Acceptation des comptes (résolution)

Des dépenses, pour un montant de 2 809,15 \$, se détaillent comme suit : Transport 1 761, 51 \$, frais de gardiennage pour 174,00 \$, papeterie pour 5,50 \$ et des dépenses pour le congrès annuel pour 868,14 \$.

CP-09-10-110R-99

Il est proposé par Mme Katie Bérubé et appuyé par Mme Stéphanie McNeil d'accepter les comptes tels que présentés par Mme Annie Savard. Adopté à l'unanimité.

8.3 Fonds commun

Gestion de ce fonds à partir de l'année 2010-2011.

9.0 DIVERS

9.1 Rapport annuel

M. Gaston Rioux fait le tour du rapport annuel avec les parents. Il reste à ajouter le bilan financier annuel ainsi que le taux de participation des délégué(e)s. Mme Annie Savard présente le bilan financier annuel aux membres présents.

CP-09-10-110R-100

Il est proposé par Mme Yannick Ouellette et appuyé par Mme Ann Marchand d'adopter le rapport annuel en y insérant le bilan financier annuel tel que présenté par Mme Savard ainsi que le taux de participation des délégué(e)s, qui se situe à 58 % pour cette année. Adopté à l'unanimité.

M. Patrice Cayouette précise que le taux de participation des délégué(e)s aux rencontres a légèrement diminué cette année. Par contre, avec la présence des substituts, le taux de participation aux réunions a été supérieur cette année comparativement aux dernières années.

9.2 Règles de régie interne

CP-09-10-110R-101

Il est proposé par Mme Kathleen Baker et appuyé par Mme Yannick Ouellette d'adopter les règles de régie interne. Adopté à l'unanimité.

9.3 Retour sur la rencontre avec la Commission scolaire (4-5 juillet)

Plusieurs points avaient été soulevés :

Changement de directions : La Commission scolaire ne peut pas empêcher le cheminement personnel, mais elle est consciente que cette situation inquiète les parents. Le comité de parents a demandé que les parents soient davantage informés lors des changements de direction.

Directions trop directives : La direction générale avait déjà ciblé quelques directions. Certains ont besoin d'être remis à l'ordre.

Temps compensé : constat d'impuissance pour le moment. M. Rioux suggère aux parents de chercher d'autres solutions et de les présenter à la Commission scolaire.

Acte d'établissement : Concernant les délais des réunions pour les comités d'analyse des fermetures ou des fusions des écoles, il est difficile de faire mieux.

Site Internet : la Commission scolaire est d'accord pour ajouter de l'information, mais n'est pas d'accord pour les blogues.

Plaintes de façon interactive : la Commission scolaire préconise le traitement plus personnalisé. Il y aura un onglet « plainte » sur le site de la Commission scolaire.

9.4 Suivi sur l'affaire Langlois

M. Rioux a présenté la situation à Mme Cathy-Maude Croft. Elle précise que le comité a bien agi étant donné les circonstances. Le mandat donné était clair. Le fait de faire arrêter un chèque et d'envoyer un paiement de 150 \$ à Son-Réel, selon l'entente convenue au départ, était une bonne procédure à entreprendre.

9.5 Conseil général du 2 octobre

Ce point a été discuté précédemment.

9.6 COSMOSS

La prochaine rencontre aura lieu le 5 octobre prochain. Étant donné que les réunions se déroulent en journée, Mme Ann Marchand ne pourra y assister. Et c'est la même chose pour Mme Nathalie Proulx.

CP-09-10-110R-102

Il est proposé par Mme Nathaly Brassard et appuyé par M. Denis Roussel de mandater Mme Yannick Ouellette pour représenter le comité de parents à la rencontre de COSMOSS prévue pour le 5 octobre prochain. Adopté à l'unanimité.

9.7 Onze jours du préscolaire

Il n'y a pas de spécialiste pour ces jeunes. Il y a divers questionnements en ce qui concerne les 11 jours fixes ainsi que jours variables. Certaines de ces journées semblent être aux frais des parents et d'autres non.

9.8 Motion de félicitations

CP-09-10-110R-103

Nathaly Brassard félicite le Comité exécutif. Adopté à l'unanimité.

9.0 ÉVALUATION DE LA RENCONTRE

Belle rencontre.

10.0 DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION

La prochaine rencontre aura lieu le mardi 12 octobre prochain, au Centre administratif de la Commission scolaire des Phares. Ce sont les membres de l'exécutif qui s'occuperont de l'activité d'accueil cette année.

11.0 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CP-09-10-110R-104

Il est proposé par M. Yve Rouleau, appuyé par Mme Nathaly Brassard, et résolu que la séance soit levée à 22 h 30.

Gaston Rioux, président

Nathalie Pelletier, secrétaire