

COMITÉ DE PARENTS – COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU COMITÉ DE PARENTS DE LA COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES TENUE LE MERCREDI 9 FÉVRIER 2011, AU 435 AVENUE ROULEAU, À RIMOUSKI (RÉUNION CP-10-11-105R)

Étaient présentes mesdames :

Ann Marchand	Déleguée de l'école Élisabeth-Turgeon
Catherine Laurian	Substitut de l'école des Merisiers
Chantale Lévesque	Déleguée de l'école de l'Estran
Élisabeth Beaudoin	Déleguée de l'école du Grand-Pavois
Katie Bérubé	Déleguée de l'école des Cheminots
Lynn Dufour	Déleguée de l'école Langevin
Nathalie Dionne	Substitut de l'école Norjoli
Nathalie Morin	Déleguée de l'école du Portage
Yannick Ouellette	Déleguée de l'école de l'Écho-des-Montagnes–Lavoie
Cathy Ouellet	Déleguée du Comité consultatif EHDAA

Étaient présents messieurs :

Claude Lévesque	Délegué de l'école de la Colombe
Daniel Thibeault	Délegué de l'école du Mistral
Daniel Turcotte	Substitut de l'école Langevin
Gaston Rioux	Délegué de l'école des Beaux-Séjours
Patrice Cayouette	Délegué de l'école Paul-Hubert
Patrice Dallaire	Substitut de l'école de Sainte-Luce–des Bois-et-Marées–Lévesque
Roberto Parent	Délegué de l'école de la Rose-des-Vents
Yve Rouleau	Délegué de l'école des Sources

Absences :

Annie Bernier (*)	Déleguée de l'école des Alizés
Kathleen Baker (*)	Déleguée de l'école du Rocher–D'Auteuil
Marie-Andrée Roy (*)	Déleguée de l'école de l'Aquarelle
Micheline Lizotte (*)	Déleguée de l'école Saint-Jean
Miranda Rioux (*)	Déleguée de l'école des Merisiers
Nathalie Proulx (*)	Déleguée de l'école Boijoli
Nelson Bussièrès(*)	Délegué de l'école Norjoli
Pascale Gagné (*)	Substitut de l'école de l'Aquarelle
Virginie Hébert (*)	Déleguée de l'école du Havre–Saint-Rosaire

(*) absence motivée

1.0 OUVERTURE ET PRÉSENCES

Après vérification du quorum, le président, M. Gaston Rioux, déclare l'assemblée ouverte à 19 h 15.

2.0 MOT DU PRÉSIDENT

M. Gaston Rioux nous informe que M. Carl Ruest, directeur des Services des ressources matérielles ne pourra être parmi nous étant donné que la réunion prévue pour le 8 février a été reportée à ce soir 9 février 2011 en raison de la mauvaise température. M. Ruest devrait être des nôtres le 15 mars prochain.

M. Gaston Rioux informe les membres présents que l'avis d'ajournement de la réunion au 9 février 2011 a été fait suivant les règles établies (avis par communications téléphoniques et/ou courriels). Les points à l'ordre du jour seront modifiés ainsi : le point no.4 devient 3.0 et ainsi de suite.

CP-10-11-105R-47

Il est proposé par M. Yve Rouleau et secondé par Mme Ann Marchand que nous renoncions au délai de convocation de la présente réunion. Adopté à l'unanimité.

3.0 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CP-10-11-105R-48

Il est proposé par M. Daniel Thibault, appuyé par Mme Chantale Lévesque, d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts suivants au point 10 Varia:

- 10.4 Encadrement relatif aux sorties diverses et voyages des élèves
- 10.5 Candidatures relatives à l'implication/participation parentale
- 10.6 Participation au Conseil général de la FCPQ le 26 mars 2011
- 10.7 Activité de formation du 23 mars prochain animée par M. Martin Larocque
- 10.8 Informations sur les signataires du Pacte social à l'école du Mistral

4.0 PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 11 JANVIER 2011

4.1 Adoption du procès-verbal

CP-10-11-105R-49

Il est proposé par M. Daniel Thibeault, appuyé par Mme Ann Marchand, d'adopter le procès-verbal de la réunion 11 janvier 2011 avec la correction suivante au point 5.2 : retour des 2 consultations (et non 3 comme mentionné). Adopté à l'unanimité.

4.2 Suivi au procès-verbal (M. Gaston Rioux)

M. Marc Girard, directeur des Services des ressources financières, a demandé une rencontre avec les représentants du comité de parents pour discuter des budgets de fonctionnement des divers comités (CE, CP, EHDAA) ainsi que d'un canevas de base pour les suivis des budgets.

M. Stéphane Lévesque, coordonnateur du programme national des Parlements au primaire, sera présent à notre journée-conférence du 30 avril prochain et présentera un sommaire du programme.

La Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ) a effectué récemment un sondage concernant les divers sorties et voyages des élèves. Les résultats de ce sondage sont à venir.

Le calendrier scolaire de la maternelle : Mme Francine Doucet, directrice des Services éducatifs, nous répondra concernant les 8 jours de congé.

La Politique pour un mode de vie physiquement actif a été adoptée au conseil des commissaires (aucune modification suggérée par le comité des parents n'a été retenue. (Voir lettre en annexe).

5.0 CONSULTATIONS

5.1 Objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières 2011-2012;

Les membres du comité de parents sont consultés conformément à la Loi sur l'instruction publique (articles 193 et 275) sur les objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières 2011-2012 à la Commission scolaire des Phares.

▪ Au point 2.1.2 Principes :

Il est suggéré l'ajout suivant : Dans la répartition des ressources financières, la Commission scolaire des Phares s'assurera que celle-ci soit en lien avec l'ensemble de ses politiques.

CP-10-11-105R-50

Il est proposé par Mme Kathie Bérubé, appuyé par M. Daniel Thibeault, d'adopter le document relatif aux objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières pour 2011-2012 tel que présenté et avec l'ajout proposé. Adopté à l'unanimité.

5.2 Règles de passage du primaire au secondaire et du 1^{er} cycle du secondaire au 2^e du secondaire – année scolaire 2011-2012

Les membres du comité de parents sont consultés conformément à la Loi sur l'instruction publique sur les Règles de passage du primaire au secondaire et du 1^{er} cycle du secondaire au 2^e cycle du secondaire.

Voici les commentaires et ou suggestions soulevés par les membres présents :

- Page 2, 2^e puce : le concept n'est pas clair. À l'enseignement primaire et à la fin de la première année du secondaire ...

Dans ce même paragraphe, le terme classe : signifie-t-il le niveau, le degré, l'année du cycle;

- Page 2, les 3^e et 4^e puces : demande est faite de préciser (rendre plus clair) le texte, certaines difficultés de compréhension;
- Page 5, profil C : année transitoire ou passerelle (quelle est la différence);
- Page 3 (haut de la page) et page 6 (texte) : voir le début et la fin de chaque paragraphe. Qui prend la décision de passage?
- Le terme litigieux (employé dans les cas litigieux) ne devrait apparaître qu'en cas de plainte au protecteur de l'élève; il est demandé de changer cas litigieux par cas de désaccord;
- Dossiers des EHDA : les membres du comité de parents réitèrent leur demande à l'effet qu'un suivi des dossiers de ces élèves soit exercé lors de tout transfert ou passage d'une classe à l'autre, d'un niveau (ou cycle) à un autre, d'une école à une autre.

CP-10-11-105R-51

Il est proposé par Mme Élisabeth Beaudoin, appuyé par Mme Kathie Bérubé, d'accepter le document sur les *Règles de passage du primaire au secondaire et du 1^{er} cycle du secondaire au 2^e cycle du secondaire – année scolaire 2011-2012* tel que présenté et en tenant compte des modifications proposées par les membres du comité de parents. Accepté à l'unanimité.

5.3 Politique sur l'utilisation des technologies de l'information et de la communication

Les délégué(e)s sont tout à fait en accord avec l'ajout de cette politique au sein de la Commission scolaire des Phares; celle-ci se met au niveau de ce qui doit se faire dans toute entreprise (publique ou privée) pour répondre aux nouvelles réalités et exigences découlant de l'évolution rapide de ces technologies.

Voici les commentaires et/ou réflexions qui ont été soulevés lors de la lecture du document de consultation :

- Page 4, paragraphe Droit d'auteur : à la dernière ligne, correction à ... droit d'auteur ;
- Il est suggéré de définir le mot didacticiel;
- Page 19, le nom de l'école que fréquente l'élève devrait être inscrit (même si celui-ci est ajouté à l'agenda de l'élève);

- Il faudrait mettre l'accent en début d'année sur la sensibilisation des élèves et tout le personnel au respect du droit d'auteur, c'est-à-dire indiquer ou inscrire les références lorsque des documents sont tirés de recherches sur l'Internet.

CP-10-11-105R-52

Il est proposé par Mme Chantale Lévesque, appuyé par M. Daniel Turcotte, d'adopter le document relatif à « *La politique sur l'utilisation des technologies de l'information et de la communication* » tel que présenté et avec les suggestions et modifications proposées. Adopté à l'unanimité.

PAUSE :

CP-10-11-105R-53A : une pause est proposée par M. Gaston Rioux. Accepté.

CP-10-11-105R-53B : le retour de la pause est proposé par Mme Chantal Lévesque.

6.0 TRÉSORERIE (M. Yve Rouleau)

6.1 Acceptation des comptes

L'encaisse était de 10 304,42 \$ au 31 janvier 2011. Copie en annexe.

CP-10-11-105R-54

Il est proposé par M. Yve Rouleau, appuyé par Mme Chantale Lévesque, d'adopter les états financiers tels que présentés.

Il est demandé que les informations suivantes soient envoyées à tous les président(e)s des conseils d'établissement : a) les règles de fonctionnement du fonds commun; b) le retrait du fonds commun d'une somme de 525,00 \$ pour défrayer la session de formation des membres des conseils d'établissement le 26 octobre dernier.

7.0 COSMOSS (M. Gaston Rioux)

Une rencontre avec M. Alain Castonguay est prévue le 25 février 2011(à suivre).

8.0 POINTS D'INFORMATION SUR LE COMITÉ-CONFÉRENCE (Mme Ann Marchand)

La journée-conférence se tiendra le samedi 30 avril 2011. Il est maintenant possible de rejoindre Mme Kathleen Baker à l'adresse suivante samedidapprendre@globetrotter.net pour la réservation du repas du midi (style boîte à lunch). N'oubliez pas la liste d'inscription des bénévoles (s.v.p. faire part à M. Daniel Thibeault si vous avez des amis intéressés).

9.0 INFORMATIONS

9.1 Commissaires-parents (M. Patrice Cayouette)

▪ Séance ordinaire du conseil des commissaires le 24 janvier 2011 :

- Adoption du calendrier scolaire 2011-2012, formation générale des jeunes et proposition des onze jours de congés au préscolaire;
- Adoption de la *Politique pour un mode de vie physiquement actif*;
- Adoption pour consultation : Listes des disciplines - formation générale des jeunes 2011-2012 ; et la FGA et la FP 2011-2012;
- Pour consultation : règles de passage du primaire au secondaire et du 1^{er} cycle du secondaire au 2^e cycle du secondaire - année scolaire 2011-2012;
- Pour consultation : objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières 2011-2012;
- Pour consultation : politique sur l'utilisation des technologies de l'information et de la communication;
- Motion pour souhaiter *Bonne semaine* aux étudiant(e)s et aux enseignant(e)s.

9.2 Agent à l'information (Mme Ann Marchand)

Toutes les informations pertinentes ont été transmises par courriel. Mme Ann Marchand informe les membres qu'elle fait un résumé des réunions du comité de parents pour publication dans Le Phare (CSDP) et le journal L'Avantage.

9.3 Comité de transport (Mme Élisabeth Beaudoin)

Rien à signaler.

9.4 Comité EHDA (Mme Cathy Ouellet - absente)

9.5 Correspondance (M. Gaston Rioux)

Des informations sont données sur l'orientation professionnelle et les sites suivants :

- a) **Mon enfant, son avenir?** Il s'agit d'un outil auto-gérable qui veut aider le jeune de 3^e, 4^e ou 5^e secondaire à mieux se connaître pour faire un choix éclairé de métier ou de carrière.
- b) **Choixavenir.ca** : se définit comme une communauté virtuelle de partage vouée au soutien des professionnels de l'orientation et de l'information ainsi qu'aux intervenants qui accompagnent les élèves dans leur cheminement au secondaire.

Les membres sont invités à consulter ces sites.

9.6 COSMOSS et FCPQ (M. Gaston Rioux)

Dossiers reportés à la prochaine réunion. Une rencontre est planifiée avec un représentant de COSMOSS le 23 février 2011.

10. DIVERS

10.1 Suivi des sessions de formations octobre 2010 et 2011

La facture de la session de formation d'octobre 2010 s'est chiffrée à 700 \$, soit un coût très supérieur à celui prévu. Après discussions et vérifications, il sera possible à l'avenir d'offrir et de réaliser nous-mêmes cette formation. Un budget d'environ 300 \$ devra être adopté pour la réalisation de celle-ci en octobre 2011.

10.2 Résolution de mise en candidature – élections à la présidence de la FCPQ

CP-10-11-105R-55

Suite à l'intérêt démontré par M. Gaston Rioux à la présidence de la Fédération des comités de parents du Québec, il est proposé par M. Patrice Cayouette, appuyé par M. Yve Rouleau, que M. Rioux dépose sa candidature aux élections qui se tiendront à l'assemblée générale des comités de parents le 27 mai prochain. Adopté à l'unanimité.

10.3 Démocratie scolaire

Les membres sont invités à prendre connaissance de la Politique relative à l'initiation des élèves à la démocratie scolaire. L'objet de cette politique est de favoriser et encadrer la participation des élèves à la vie démocratique de leur établissement et de la Commission scolaire des Phares. La Commission scolaire souhaite que les écoles primaires et secondaires mettent en place un conseil d'élèves. Le conseil des commissaires affirme sa volonté de permettre à un représentant de chaque conseil d'élèves de la Commission scolaire de s'exprimer lors des séances du conseil des commissaires. Les écoles sont encouragées à le faire.

10.4 Politique au sujet des sorties et voyages des élèves

Suite au sondage effectué par la FCPQ au cours des derniers mois, aux discussions à la réunion du 11 janvier dernier et à la résolution no. CP10-11-104R-45, laquelle demandait au comité de parents ainsi qu'à la

Commission scolaire des Phares de prendre en considération les préoccupations soulevées par les membres relatives aux coûts, aux moyens de financement ainsi qu'à la participation aux sorties parascolaires.

CP-10-11-105R-56

Il est proposé par Mme Chantale Lévesque, appuyé par Mme Kathie Bérubé, de demander à la Commission scolaire des Phares de mettre en place une politique afin de mieux encadrer les sorties et voyages des élèves. Adopté à l'unanimité.

10.5 Candidatures (implication/participation parentale)

Demande est faite de faire parvenir les mises en candidature à M. Gaston Rioux

10.6 Conseil général de la FCPQ

Le 26 mars 2011, M. Daniel Thibeault sera présent à l'atelier de révision de la gouvernance à la FCPQ.

10.7 Formation de Martin Larocque

Le 23 mars 2011, à 19 h 30, à l'auditorium de l'école Paul-Hubert. Cette formation, sous le thème, **Êtes-vous là où vous voulez être?**, est organisée par le conseil d'établissement de l'école Paul-Hubert. Elle est gratuite et s'adresse aux parents et membres des conseils d'établissement. Faire parvenir votre formulaire d'inscription complété à votre école avant le 1^{er} mars 2011 (à inscrire à votre agenda).

10.8 Pacte social pour l'école du Mistral (M. Daniel Thibeault)

M. Thibeault explique les rôles que joue le Carrefour Jeunesse Emploi de La Mitis en partenariat avec la Commission scolaire des Phares dans le but d'améliorer la persévérance et la réussite scolaire à l'école du Mistral. Le plan d'action du comité du Pacte social a pour objectif principal de sensibiliser le milieu à l'importance de concilier le travail et les études des jeunes étudiants en emploi. Chez des employeurs et entreprises, il y a un engagement à promouvoir et à poser des actions pour favoriser cette réussite scolaire. Plusieurs de ces employeurs se sont déjà engagés par contrat en permettant aux jeunes de travailler sans compromettre le succès de leurs études (ex. pas plus de 15 heures/semaine de travail). Une reconnaissance est prévue pour les entreprises et employeurs qui acceptent volontairement d'adhérer à cette approche de conciliation travail-études.

11.0 ÉVALUATION DE LA RENCONTRE

Ce fut une réunion très intéressante, encore une fois bien remplie.

12.0 DATE DE LA PROCHAINE REUNION

La prochaine rencontre aura lieu le 15 mars 2011, à l'école de l'Estran à 18 h 30. M. Gaston Rioux ne sera pas présent; M. Daniel Thibeault prendra l'intérim.

13.0 LEVEE DE L'ASSEMBLEE

CP-10-11-105R-57

Il a été proposé par M. Yve Rouleau et appuyé par Mme Ann Marchand et résolu de lever la séance à 22 h 15.

Gaston Rioux, président

Yannick Ouellette, secrétaire