

COMITÉ DE PARENTS – COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES

PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU COMITÉ DE PARENTS DE LA COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES TENUE LE 12 FÉVRIER 2019, À ÉCOLE DU MISTRAL À MONT-JOLI.

Présences :

Mélanie Leblanc	Substitut de l'école des Beaux-Séjours
Valéry Marquis	Déleguée du comité EHDAA
Philippe Charbonneau	Délégué de l'école de l'Aquarelle
Jacky Malenfant	Déleguée de l'école de la Colombe
Julie Barbeau	Déleguée de l'école de la Rose-des-Vents
Cynthia Charette	Déleguée de l'école de l'Écho-des-Montagnes-Lavoie
Maxime Therrien	Délégué de l'école de l'Estran
Sylvain Gagné	Délégué de l'école des Alizés
Jean-François Lussier	Délégué de l'école de Sainte-Luce-des Bois-et-Marées-Lévesque
Marie-Ève Guimond	Déleguée de l'école des Merisiers
Dominic Lavoie	Délégué de l'école des Sources
Simon Bouchard	Délégué de l'école du Grand-Pavois
Amélie Pichette	Déleguée de l'école du Havre-Saint-Rosaire
Francis Thibeault	Délégué de l'école du Mistral
Annie Côté	Déleguée de l'école du Portage
Bruno Ouellet	Délégué de l'école du Rocher-D'Auteuil
Éric Lepage	Délégué de l'école Élisabeth-Turgeon
Nathalie Rioux	Déleguée de l'école Paul Hubert
Marie-Pascale Morin	Déleguée de l'école Saint-Jean

Absences :

Julie Daoust-Villeneuve	Déleguée de l'école Boijoli
Natacha Deschênes	Déleguée de l'école des Hauts-Plateaux
Marie-Ève Lafleur	Déleguée de l'école des Beaux-Séjours
Karine Moreau	Déleguée de l'école des Cheminots
Véronique Forest	Déleguée de l'école Langevin
Marie-Ève Gagnon	Déleguée de l'école Norjoli

1. OUVERTURE PRÉSENCE ET MOT DE BIENVENUE (19 H 06)

Le président, M. Sylvain Gagné, procède à l'ouverture de la réunion et déclare qu'il y a quorum.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

M. Sylvain Gagné fait la lecture de l'ordre du jour.

CP-18-19-105R-01

Il est proposé par M^{me} Valery Marquis, appuyé par M. Dominic Lavoie, d'adopter l'ordre du jour de la présente réunion.

Adopté à l'unanimité

3. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune.

4. PROCÈS-VERBAL DU 8 JANVIER 2019

4.1. Adoption du procès-verbal

CP-18-19-105R-02

Il est proposé par M^{me} Marie-Pascale Morin, appuyé de M^{me} Julie Barbeau, d'adopter le procès-verbal de la réunion du 8 janvier 2019 avec la modification suivante :

- Au point 10.2 : les principaux sujets ont été résumés par M^{me} Valery Marquis et non M^{me} Nathalie Rioux.

Adopté à l'unanimité.

4.2. Suivis

Aucun.

4.3. Retour de consultation

Aucun.

5. CONSULTATION

5.1. *Politique de consultation publique*

La date pour le retour du questionnaire a été reportée au 15 mars. Tous les membres des conseils d'établissement sont invités à répondre au questionnaire, les enseignants y compris.

5.2. *Politique sur la sécurité de l'information*

CP-18-19-105R-03

Il est proposé par M^{me} Marie-Pascale Morin, appuyé par M. Jean-François Lussier, de soumettre les commentaires suivants dans le cadre de la consultation sur la *Politique sur la sécurité de l'information*.

Recommandation :

- Puisque cette politique s'appliquera aussi aux élèves, comment celle-ci sera-t-elle communiquée aux élèves?

Adopté à l'unanimité.

5.3. Calendrier scolaire

CP-18-19-105R-04

Il est proposé par M^{me} Amélie Pichette, appuyé par M. Philippe Charbonneau, de soumettre les commentaires suivants dans le cadre de la consultation sur le calendrier scolaire pour l'année 2019-2020 :

Recommandations :

- Ajouter les couleurs présentées en légende dans le calendrier pour la formation générale aux adultes. Il y a présentation de couleurs dans la légende, mais aucune de celles-ci ne se retrouve dans le calendrier.
- Ajouter des explications en légende pour la couleur rouge dans le calendrier pour la formation professionnelle. Il y a utilisation de couleur, mais aucune information à ce sujet dans la légende (contrairement aux autres calendriers).

Suggestions :

- Plusieurs parents ont des enfants qui vont à l'école en formation générale et d'autres à la formation aux adultes, il serait souhaitable que les congés entre ces deux ordres d'enseignement soient mieux concertés.

Adopté à l'unanimité.

6. OPP ET CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Les délégués discutent de différents sujets en lien avec leur école. Notamment celui de l'école du Rocher-D'Auteuil au sujet du manque de personnel professionnel. Le sujet sera soulevé au conseil des commissaires par le commissaire Daniel Arseneault.

6.1. Confinement barricadé dans les écoles

Discussions au sujet de la formation donnée dans les écoles. Des recommandations seront communiquées à la Commission scolaire :

- Informer au préalable le conseil d'établissement et présenter les modalités de déploiement;
- Améliorer la communication avec les parents, notamment au niveau des délais de communication;
- Fournir des outils d'accompagnement aux parents pour que ceux-ci puissent répondre aux questions des enfants à la suite de l'intervention à l'école;
- Offrir des possibilités de visionnement privé pour les enfants souffrant d'anxiété;
- Mieux préparer les enseignants pour présenter le sujet, particulièrement selon l'âge des enfants.

6.2. Courriel @csdp.qc.ca pour les présidences de CÉ

Les représentants acceptent la demande de la direction du Service des ressources informationnelles quant à la pertinence de créer un courriel avec une adresse de la Commission scolaire pour les présidences de conseil d'établissement.

7. RETOUR SUR LA CONFÉRENCE SUR LE CANNABIS

Peu de participation des parents : 27 à Rimouski et 16 à Mont-Joli. Cependant, les participants ont beaucoup apprécié. L'évaluation de la conférence par les participants a été faite par un sondage en ligne.

8. SUIVI SUR LA CRÉATION DES PROJETS ÉDUCATIFS

Les délégués discutent sur le projet d'élaboration de projet éducatif dans les écoles. Certaines problématiques sont évoquées aux écoles des Sources, du Havre-Saint-Rosaire, de la Rose-des-Vents.

9. TRÉSORERIE

9.1. Acceptation des dépenses

M. Simon Bouchard présente les dépenses encourues depuis la dernière réunion.

Opérations courantes du comité de parents

Dépenses	614,67 \$	
Dépôt	0,00 \$	
Solde :	8 177,73 \$	au 12 février 2019

Fonds commun

Dépenses	0,00 \$
----------	---------

Dépôt	0,00 \$	
Solde :	10 518,98 \$	au 12 février 2019
Solde total :	18 196,71 \$	au 12 février 2019

CP-18-19-105R-05

Il est proposé par M. Dominic Lavoie, appuyé par M. Jean François Lussier, d'accepter les dépenses du comité de parents.

Adopté à l'unanimité.

10. INFORMATIONS

10.1. Présidence

M. Sylvain Gagné informe les délégués que la lettre d'invitation au ministre a été envoyée le 29 janvier. La Commission scolaire a envoyé la sienne le 15 janvier. Le commissaire Michel Pineault sera délégué au comité de travail pour contrer la violence au Parc LePage.

10.2. Conseil des commissaires

M. Sylvain Gagné résume les principaux sujets discutés lors du comité plénier et du conseil des commissaires du 14 janvier 2019.

- Présentation du rapport annuel 2017-2018 par M^{me} Madeleine Dugas et adoption;
- Engagement personnel de soutien secteur général;
- Engagement personnel de soutien régulier secteur des services de garde;
- Engagement personnel professionnel.

La prochaine rencontre du conseil des commissaires aura lieu le 25 février. Un plénier se tiendra le 18 février et plusieurs sujets pourront être adressés à M^{me} Madeleine Dugas.

10.3. Comité consultatif EHDAA

M^{me} Valéry Marquis informe les délégués qu'il n'y a pas eu de réunion.

10.4. Fédération des comités de parents du Québec

M^{me} Jacky Malenfant présente aux délégués le questionnaire pour alimenter une réflexion sur l'intimidation et la violence. Chaque comité de parents doit en compléter un seul. Un sondage en ligne sera disponible pour les délégués jusqu'au 1^{er} mars. La prochaine séance du conseil général aura lieu le 23 février 2019 de 9 h à 13 h et se tiendra par visioconférence. Le colloque de la Fédération se tiendra le 1^{er} juin 2019 à Boucherville.

10.5. Comité de transport

M^{me} Marie-Ève Guimond informe les délégués qu'elle n'a pas eu de réponses à son courriel et qu'il n'y a pas de réunion de prévue.

M. Sylvain Gagné informe les délégués que selon le conseil des commissaires, c'est le principe de l'utilisateur-payeur qui est sujet à consultation auprès du comité de parents, pas le tarif lui-même.

10.6. Comité de suivi LHPS

M^{me} Nathalie Rioux informe les délégués qu'il y aura une réunion plus tard en février.

10.7. Comité de pilotage du Lab-école

M. Simon Bouchard informe les délégués de l'assemblée de cuisine avec la population du 23 janvier 2019.

11. DIVERS

Aucun.

12. ÉVALUATION DE LA RÉUNION

Les participants ont bien apprécié la rencontre notamment les questionnaires via MS Forms.

13. PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine réunion du comité de parents se tiendra le mardi 12 mars 2019, à 19 h, au centre administratif, à Rimouski. M^{me} Magalie Desjardins sera présente afin de présenter sa méthode d'enseignement, elle sera présente à partir de 18 h 30.

14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CP-18-19-105R-07

Il est proposé par M^{me} Amélie Pichette, appuyé de M^{me} Annie Côté, de procéder à la levée de l'assemblée à 21 h 56.

Adopté à l'unanimité.

Sylvain Gagné
Président
Comité de parents 2018-2019

Julie Daoust-Villeneuve
Secrétaire
Comité de parents 2018-2019