

COMITÉ DE PARENTS – COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES

PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU COMITÉ DE PARENTS DE LA COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES TENUE LE 11 DÉCEMBRE 2018, AU CENTRE ADMINISTRATIF DE LA COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES À RIMOUSKI.

Présences :

Julie Daoust-Villeneuve	Déléguée de l'école Boijoli
Valéry Marquis	Déléguée du comité EHDAA
Philippe Charbonneau	Délégué de l'école de l'Aquarelle
Jacky Malenfant	Déléguée de l'école de la Colombe
Julie Barbeau	Déléguée de l'école de la Rose-des-Vents
Cynthia Charette	Déléguée de l'école de l'Écho-des-Montagnes–Lavoie
Maxime Therrien	Délégué de l'école de l'Estran
Sylvain Gagné	Délégué de l'école des Alizés
Marie-Ève Lafleur	Déléguée de l'école des Beaux-Séjours
Jean-François Lussier	Délégué de l'école de Sainte-Luce–des Bois-et-Marées–Lévesque
Marie-Ève Guimond	Déléguée de l'école des Merisiers
Dominic Lavoie	Délégué de l'école des Sources
Simon Bouchard	Délégué de l'école du Grand-Pavois
François-Xavier Bérubé-Dufour	Substitut de l'école du Grand-Pavois
Amélie Pichette	Déléguée de l'école du Havre–Saint-Rosaire
Francis Thibeault	Délégué de l'école du Mistral
Bruno Ouellet	Délégué de l'école du Rocher-D'Auteuil
Éric Lepage	Délégué de l'école Élisabeth-Turgeon
Marie-Ève Gagnon	Déléguée de l'école Norjoli
Nathalie Rioux	Déléguée de l'école Paul Hubert
Marie-Pascale Morin	Déléguée de l'école Saint-Jean
Mélanie Roy	Substitut de l'école Langevin
Natacha Deschênes	Déléguée de l'école des Hauts Plateaux

Absences :

Karine Moreau	Déléguée de l'école des Cheminots
Annie Côté	Déléguée de l'école du Portage
Véronique Forest	Déléguée de l'école Langevin

1. OUVERTURE PRÉSENCE ET MOT DE BIENVENUE (19 H 01)

Le président, M. Sylvain Gagné, procède à l'ouverture de la réunion et déclare qu'il y a quorum.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

M. Sylvain Gagné fait la lecture de l'ordre du jour.

CP-18-19-103R-01

Il est proposé par M^{me} Julie Daoust-Villeneuve appuyée par M^{me} Valéry Marquis, d'adopter l'ordre du jour de la présente réunion avec les modifications suivantes :

- Changer le point 6.0 *Conférence cannabis*, par 6.0 *Invitation au Ministre Jean-François Roberge*
- Ajout du point : 7.2 *Groupe d'achat OPP*
- Ajout du point : 7.3 *Situation préoccupante au Parc Lepage*

Adopté à l'unanimité

3. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune.

4. PROCÈS-VERBAL DU 20 NOVEMBRE 2018

4.1. Adoption du procès-verbal

CP-18-19-103R-02

Il est proposé par M. Dominic Lavoie appuyé de M. Francis Thibeault, d'adopter le procès-verbal de la réunion du 20 novembre 2018 avec la modification suivante :

- Au point 10.3, remplacer M^{me} Valery Marquis par M^{me} Ginette Amiot.

Adopté à l'unanimité.

4.2. Suivis

M. Sylvain Gagné fait un suivi au sujet du point:

- *6.0 Conférence cannabis* : La conférence au Paul Hubert aura lieu le 29 janvier et celle au Mistral le 7 février. La tournée par la SQ dans les écoles devait débuter au début de 2019, mais la date précise est encore en suspens, étant donné les récents changements apportés par le gouvernement du Québec.

4.3. Retour de consultation

M. Sylvain Gagné communique les réponses aux commentaires du comité de parents dans le cadre des cinq consultations de la réunion du 20 novembre. M. Sylvain Gagné ajoute que le président de la commission scolaire, M. Gaston Rioux a émis le souhait que les directions de services prennent garde de ne pas trop émettre de consultations en même temps.

- Répartition des services éducatifs 2019-2020
 - *À la recommandation* : Les délégués n'acceptent la suggestion de retirer de ce document les projets particuliers et d'enrichissement disponibles dans les écoles. Ils souhaitent le maintien de la description détaillée de tous les services éducatifs et enrichissements des écoles, aussi bien dans la section des écoles que dans les tableaux en annexe.

Réponse : Maintien du retrait et mise à l'avant sur le site internet du document sur les projets éducatifs des écoles.

- Critères d'inscription des élèves dans les écoles 2019-2020
 - *À la question* : Quel impact aura la modification proposée pour l'école Boijoli et La Colombe sur le transport scolaire des enfants de Trinité des Monts? Est-ce que certains élèves perdront le transport scolaire gratuit ?

Réponse : Gratuité seulement pour les élèves inscrits au moment de l'application de la mesure d'exception.

- *À la recommandation* : La période d'inscription pour le préscolaire est d'une durée de seulement une semaine. Il serait souhaitable de la prolonger d'une semaine supplémentaire.

Réponse : Cette mesure est purement administrative, les parents peuvent inscrire leurs enfants en tout temps.

Modification apportée : Changement dans la période d'inscription en ligne pour inclure deux fins de semaines plutôt qu'une (11 au 21 janvier).

- *À la recommandation : En prévision de l'arrivée d'une école caractérisée par une attractivité plus grande que la normale (Lab École), il est recommandé de réfléchir à l'impact d'un plus grand flux de libre choix sur les processus d'analyse des demandes et les critères d'admission.*

Réponse : Bonne suggestion.

- Plan triennal de répartition et destination des immeubles
 - *À la question : Les déléguées de Boijoli et de la Colombe se questionnent sur les prévisions d'élèves qui ne sont pas identiques pour leurs écoles pour l'année 2021-2022. Pourquoi la prévision est de 167 pour Boijoli et de 150 pour La Colombe alors qu'elles devraient être identiques.*

Réponse : Il s'agit d'une coquille qui sera corrigé.

5. CONSULTATION

5.1. Politique de consultation publique

Il est convenu par les délégués de travailler sur le document avec les Conseils d'Établissements puis en comité de parents avant de proposer une nouvelle politique à la Commission Scolaire.

6. INVITATION AU MINISTRE JEAN-FRANCOIS ROBERGE

CP-18-19-103R-03

Il est proposé par M. Simon Bouchard, appuyé par M. Éric Lepage, d'envoyer une lettre au Ministre de l'éducation Jean-François Roberge pour l'inviter à venir visiter notre commission scolaire.

Adopté à l'unanimité.

7. OPP ET CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Les délégués discutent de différents sujets en lien avec leur école.

7.1. Assemblées annuelles

Remis à la prochaine réunion

7.2. Groupe d'achat OPP

Questionnement d'une mère de l'école des Sources.

7.3. Situation préoccupante au Parc Lepage

Les délégués discutent de la situation au Parc Lepage qui impliquerait des élèves d'écoles secondaire de Rimouski.

8. SUIVI SUR LA CRÉATION DES PROJETS ÉDUCATIFS

Les délégués discutent des différentes façons dont ils sont impliqués dans le projet éducatif de leur école.

9. FONCTIONNEMENT DU COMITÉ DE PARENTS 2018-2019

9.1. Organigramme téléphonique et procédure en cas de tempête

M. Sylvain Gagné présente l'organigramme téléphonique et explique aux membres la procédure en cas de tempête.

9.2. Plan d'action

M. Sylvain Gagné présente le plan d'action du comité de parents.

CP-18-19-103R-04

Il est proposé par M^{me} Jacky Malenfant, appuyée de M. Jean-François Lussier, d'adopter le plan d'action avec a modification suivante :

-Rappeler aux parents qu'ils peuvent se présenter à chaque réunion du comité de parents pour y poser des questions.

Adopté à l'unanimité.

9.3. Règles de régie interne

M. Sylvain Gagné présente les modifications et ajouts proposés aux règles de régie interne :

- o P.25, pour les frais de déplacement
- o P.26, pour le comité EHDAA

CP-18-19-103R-05

Il est proposé par M. Jean-François Lussier, appuyé de M. Philippe Charbonneau, d'adopter les règles de régie interne avec les modifications suivantes :

- o Changer le masculin pour des termes généraux pour la nomination des postes
- o Au point 6.7.1 :
 - enlever la puce vide
 - enlever le terme ``du sujet`` écrit deux fois de suite

Adopté à l'unanimité.

9.4. Calendrier de travail

Changer la date du 27 janvier pour le 29 janvier pour la conférence cannabis du Paul-Hubert

10. TRÉSORERIE

10.1. Acceptation des dépenses

M. Simon Bouchard présente les dépenses encourues depuis la dernière réunion.

Opérations courantes du comité de parents

Dépenses	658.55\$
Dépôt	8727\$
Solde au compte :	9490.98 \$ au 11/12/2018

Fonds commun

Dépenses	0\$
Dépôt	3511 \$

Solde au compte : 10 518.98 \$, au 11/12/2018

CP-18-19-103R-06

Il est proposé par M. Dominic Lavoie, appuyé par M^{me} Valery Marquis, d'accepter les dépenses du comité de parents.

Adopté à l'unanimité.

11. INFORMATIONS

11.1. Présidence

M. Sylvain Gagné informe les délégués qu'il y aura une présentation sur le portail parent à 18h30 avant la réunion de 19h00 le 8 janvier prochain. Mme Christine Marquis, directrice des services informatiques, sera accompagnée par M. Sébastien Dumais.

M. Sylvain Gagné a participé à une réunion du comité d'analyse de rapport d'experts. Le comité va concentrer ses efforts sur le document *Pour une école riche de tous ses élèves*. Une trousse pour faciliter la mise en œuvre a été publiée en octobre 2018. Les présents efforts pour le développement du projet éducatif seraient un moment très approprié pour ce faire.

11.2. Conseil des commissaires

M^{me} Nathalie Rioux résume les principaux sujets discutés lors du comité plénier et du conseil des commissaires du 26 novembre 2018.

M^{me} Valéry Marquis résume les principaux sujets discutés lors du conseil des commissaires du 10 décembre 2018.

11.3. Comité consultatif EHDAA

M^{me} Valéry Marquis informe les délégués qu'il n'y a pas eu de réunion depuis la dernière rencontre du Comité de Parents.

11.4. Fédération des comités de parents du Québec

M^{me} Jacky Malenfant informe les délégués au sujet de certaines informations concernant la Fédération.

Le prochain conseil général est prévu en février prochain.

11.5. Comité de transport

M^{me} Marie-Ève Guimond informe les délégués des discussions de la réunion s'étant tenue le 27 novembre.

Une prochaine rencontre est prévue en 2019, mais aucune date n'est fixée pour le moment.

11.6. Comité de suivi LHPS

M^{me} Nathalie Rioux informe les délégués des sujets abordés lors de la réunion plus tôt aujourd'hui le 11 décembre.

11.7. Comité de pilotage du Lab-École

M. Simon Bouchard informe les délégués des travaux du Lab-École et présente le calendrier de réalisation.

12. DIVERS

Aucun point.

13. ÉVALUATION DE LA RÉUNION

Les participants ont bien apprécié la rencontre.

14. PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine réunion du comité de parents se tiendra le mardi 08 janvier 2019 à 19 h, au centre administratif à Rimouski.

15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CP-18-19-103R-07

Il est proposé par M^{me} Julie Daoust-Villeneuve, appuyée de M^{me} Valéry Marquis, de procéder à la levée de l'assemblée à 22 h 07.

Adopté à l'unanimité.

Sylvain Gagné
Président
Comité de parents 2018-2019

Julie Daoust-Villeneuve
Secrétaire
Comité de parents 2018-2019