

Comité de parents – Commission scolaire des Phares

Procès-verbal de la rencontre du comité de parents de la Commission scolaire des Phares tenue le 11 avril 2017, au centre administratif de la commission scolaire des Phares à Rimouski.

Présences :

Pierre Pelletier	Déléguée de l'école Paul Hubert
Cynthia Charette	Déléguée de l'école de l'Écho-des-Montagnes–Lavoie
Luc Camonfour	Délégué de l'école de la Rose-des-Vents
Julie D'Aoust Villeneuve	Substitut de l'école Boijoli
Roger D'Auteuil	Délégué de l'école de Sainte-Luce–des Bois-et-Marées–Lévesque
Sylvain Gagné	Délégué de l'école des Alizés
Lise Beaulieu	Déléguée du comité EHDAA
Amélie Lechasseur	Déléguée de l'école de l'Aquarelle
Jacky Malenfant	Déléguée de l'école de la Colombe
Julie Dufour	Substitut de l'école des Merisiers
Dominic Lavoie	Délégué de l'école des Sources
Bruno Ouellet	Délégué de l'école du Rocher-D'Auteuil
Mathieu Deslauriers	Délégué de l'école du Grand-Pavois
Christian Fortin	Trésorier du comité de parents
Christine Desjardins	Déléguée de l'école des Beaux-Séjours
Éric Lepage	Délégué de l'école Élisabeth-Turgeon
Alysson Bourgault	Déléguée de l'école Norjoli
Isabel Coulombe	Déléguée de l'école Saint-Jean
Amélie Pichette	Déléguée de l'école du Havre–Saint-Rosaire
Karène Langlois	Déléguée de l'école du Portage

Personnes invitées

Véronique Desborbes, secrétaire

Danielle Lafontaine, membre comité EHDAA

Ginette Amyot, membre comité EHDAA

Denis Tremblay, coordonnateur aux services-éducatifs de la CSDP.

Absences :

Émilie Ringuet	Déléguée de l'école Boijoli
Pierre Larouche	Délégué de l'école du Mistral
Lode Mortier	Délégué de l'école de l'Estran
Marie-Ève Guimond	Déléguée de l'école des Merisiers
Annie Fournier	Déléguée de l'école des Cheminots

1. OUVERTURE PRÉSENCE ET MOT DE BIENVENUE (19 H 02)

Le président, M. Sylvain Gagné, procède à l'ouverture de la réunion et déclare qu'il y a quorum

2. INVITÉ : DENIS TREMBLAY, RÉORGANISATION DES SERVICES ÉDUCATIFS

M. Tremblay fait une présentation de la réorganisation des services éducatifs qui ont eu lieu à la CSDP en 2016-2017.

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

M. Sylvain Gagné fait la lecture de l'ordre du jour.

CP-16-17-107R-01

Il est proposé par M. Mathieu Deslauriers appuyé par M Pierre Pelletier d'adopter l'ordre du jour de la présente réunion avec les modifications suivantes :

- Ajout de 6.2 Formation webinaire sur les budgets
- Ajout de 6.3 Assemblée régionale des partenaires Cosmoss
- Ajout 8.2 Demande mesures atténuations de vitesse (par école des Merisiers)

Adopté à l'unanimité

4. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune.

5. PROCÈS-VERBAL DU 21 mars 2017

CP-16-17-107R-02

Il est proposé par Mme Jacky Malenfant appuyée de M. Dominic Lavoie d'adopter le procès-verbal de la réunion du 21 mars 2017 avec les modifications suivantes :

- Dans le texte d'introduction changer au Mistral, Rimouski pour au Mistral, Mont-Joli.
- Au point 14, changer jeudi le 11 avril pour mardi le 11 avril.
- Au point 4.1 : Au point 5.2 Simon Bouchard au lieu de SimoU Bouchard
- Au point 6.1 : recommandation 2 : l'élève au lieu de l'élève
- Au point 8.2 : Lise Beaulieu mentionne au lieu de lors de la dernière réunion

Adopté à l'unanimité.

5.1. Suivis

M. Sylvain Gagné ajoute quelques informations complémentaires pour faire un suivi sur un point du procès-verbal :

Au point 12.1

M. Sylvain Gagné a reçu une confirmation de la FCPQ au sujet de la nomination de Mme Lise Beaulieu à la Reconnaissance Distinction.

6. CORRESPONDANCE ET INFORMATION DU PRÉSIDENT

6.1. Réflexion sur le processus de consultation

M. Sylvain Gagné informe les membres des progrès du sous-comité de réflexion sur le processus de consultation. Les membres du sous-comité se sont répartis des tâches et feront une présentation lors de la réunion du 13 juin.

6.2. Formation webinaire sur les budgets

M. Sylvain Gagné informe les membres que le samedi 13 mai 2017, de 9h30 à 12h00 la FCPQ tiendra une formation qui vise à mieux outiller les parents engagés dans les milieux scolaires pour leur permettre d'assumer efficacement leurs responsabilités en matière de budgets. On peut participer par webinaire au coût de 20\$ par connexion peu importe le nombre de participants.

6.3. Assemblée régionale des partenaires Cosmoss

M. Sylvain Gagné informe les membres que l'organisme Cosmoss tiendra son assemblée régionale des partenaires le 6 juin 2017 de 9h à 16h. L'événement sera animé par M. Martin Larocque et sera l'occasion de présenter les résultats concrets de l'implication de Cosmoss dans la communauté qui sont rendus possibles grâce à la participation de ses partenaires. Les inscriptions sont lancées le 12 avril.

7. CONSULTATIONS

7.1. Objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières 2017-2018

Aucune recommandation.

CP-16-17-107R-03

Il est proposé par M. Luc Camonfour appuyé de M. Roger D'Auteuil de ne faire à la direction des services éducatifs aucune recommandation dans le cadre de la consultation sur les Objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières pour l'année scolaire 2017-2018

Adopté à l'unanimité.

7.2. Précisions relatives à l'application de la Politique sur la Qualité de l'air intérieur

CP-16-17-107R-04

Il est proposé par M. Mathieu Deslauriers appuyé de M. Éric Lepage de proposer à la direction des Services des ressources matérielles les recommandations suivantes dans le cadre de la consultation sur la Politique sur la Qualité de l'air.

- Dans la « fiche de demande de services pour l'investigation d'un problème » ajouter une évaluation de la direction de l'établissement quant à la gravité du signalement;
- Le « questionnaire en vue de l'investigation systématique des symptômes » ou un questionnaire similaire devrait être utilisé de façon préventive sous forme de sondage annuelle auprès du personnel.
- Un rapport de la qualité de l'air devrait être produit annuellement pour être rendu public;
- La politique devrait prévoir des mécanismes pour que les bonnes pratiques suggérées soient effectivement mises en pratique. Des rappels périodiques devraient aussi être prévus.
- La politique devrait prévoir des contrôles de qualité à intervalles régulières.

Adopté à l'unanimité.

8. OPP ET CONSEILS D'ÉTABLISSEMENT – INFORMATION

Plusieurs parents rapportent des bons coups et des problèmes dans leurs écoles.

8.1. Trailer d'équipement sportif

M. Sylvain Gagné demande aux membres quels sont les suggestions suite à leur consultation dans leur école pour l'achat d'équipement sportif additionnel pour les trailers de la commission scolaire. Tous les éducateurs d'éducation physique du primaire se rencontrent dans 15 jours. Le point est remis à la prochaine réunion.

8.2. Demande mesures atténuations de vitesse (par école des Merisiers)

- CONSIDÉRANT la demande d'appui de l'école des Merisiers déposée par Mme Julie Dufour à la réunion régulière du comité de parents du 11 avril 2017;
- CONSIDÉRANT que le Plan de développement actif de l'école des Merisiers, réalisé en juin 2012 par l'Association Rimouski ville cyclable pour l'Agence de santé et de services sociaux du Bas-

- Saint-Laurent dénombre neuf (9) intersections névralgiques sur la route des Pionniers (232) empruntées par plusieurs élèves (270) quotidiennement pour se rendre à l'école des Merisiers;
- CONSIDÉRANT que le Plan de développement actif de l'école des Merisiers recommande un ajustement de la vitesse afin d'assurer la sécurité des personnes se rendant à l'école à pied;
 - CONSIDÉRANT que le Plan de développement actif de l'école des Merisiers fait mention de la pente et de la mauvaise visibilité aux intersections des rues Saint-Joseph et Saint-Gérard, ce qui « ajoute aux risques d'accidents graves » (p.15) pour les piétons et les cyclistes de ce quartier;
 - CONSIDÉRANT que le Plan de développement actif de l'école des Merisiers recommande un balisage et un affichage prioritaire aux intersections de la route des Pionniers avec la rue Saint-Gérard et la rue du Collège;
 - CONSIDÉRANT que la route des Pionniers est la principale route empruntée par les véhicules lourds en transit traversant le district de Sainte-Blandine/Mont-Label ;
 - CONSIDÉRANT le débit important de circulation sur la route des Pionniers aux heures de pointes;
 - CONSIDÉRANT que le Plan de mobilité active pour la ville de Rimouski, réalisé en mars 2012 par l'Association Rimouski Ville cyclable, recommande d'améliorer la sécurité autour des écoles de Rimouski (action 10, page 39), dont fait partie l'école des Merisiers;
 - CONSIDÉRANT que le Plan de mobilité active pour la ville de Rimouski recommande d'implanter des mesures de modération de la circulation autour des écoles de Rimouski (action 11, page 40) en diminuant la vitesse de 50 km/h à 40 km/h sur les rues locales à fort débit ou problématiques;

Il est proposé par Mme Isabel Coulombe et appuyé de Mme Jacky Malenfant d'évaluer et de traiter la situation problématique de la sécurité sur la route des Pionniers à la hauteur de l'école des Merisiers par l'instauration de mesures d'atténuations appropriées pour assurer la sécurité des enfants de l'école des Merisiers.

Adopté à l'unanimité

8.3. Autres

- École Norjoli : Anglais intensif en 6ième année pour 2017-2018
- École St Agnès : 2 groupes en surplus. Les mesures temporaires ne sont pas encore décidées.
- École St-Eugène : l'école peut restée ouverte il y a assez d'inscriptions
- École d'Esprit Saint : en analyse tous les ans

9. COMMISSAIRES PARENTS – INFORMATION

9.1. Conseil des commissaires

Mme Karène Langlois rapporte quelques-uns des sujets du comité plénier le 27 mars, 10 avril 2017 et le conseil des commissaires le 27 mars :

- Transport particulier pour le projet multisport de l'école Lavoie;
- Projet d'aménagement au service de garde La Gardami de l'École du Grand-Pavois de St-Agnès;
- Formation du comité de sélection pour le choix de directions et directions adjointes.

La prochaine rencontre sera le 19 avril.

M. Pierre Pelletier ajoute d'autres sujets abordés de la réunion du 27 mars :

- Football au PH : 26 élèves sur 3 niveaux étaient inscrits ce qui rendait compliqué le fait de les libérer
- Béquilles : il est de la responsabilité du chauffeur de sécuriser les béquilles dans l'autobus

- Programme d'aide aux employés renouvelé
- Remplacement de l'ascenseur de service au Mistral
- La CSDP est arrivée à une entente avec les Caisses Desjardins
- La bande passante disponible va être augmentée.
- Une présentation du CFER a eu lieu
- Une nouvelle politique d'information va être mise en place.
- Discussions sur les élections scolaires
- Retour sur les frais chargés aux parents

9.2. Volet EHDA

La dernière réunion a été reportée.

10. FORMATION LOI 105

CP-16-17-107R-07

Il est proposé par M. Luc Camonfour appuyé de Mme Cynthia Charette de tenir une formation de la FCPQ sur la loi 105 le 16 mai à 18h30 d'une durée de 3 heures pour la somme de 400\$.

Adopté à l'unanimité.

11. FCPQ

Mme Isabel Coulombe informe les membres que le prochain Conseil général aura lieu les 28 et 29 avril 2017. En vue de préparer la planification stratégique 2017-2022, les délégués au Conseil général de la FCPQ devront réfléchir aux enjeux et objectifs que la Fédération devra poursuivre pendant les cinq prochaines années selon 4 catégories : l'école et la réussite pour tous, Le rôle des parents, Gouvernance du réseau scolaire et La FCPQ.

Les parents sont invités à choisir en ordre croissant les points les plus importants selon eux, avant le 24 avril.

12. INSCRIPTION AU COLLOQUE FCPQ

Le 3 juin aura lieu le colloque de la FCPQ à Québec. Les inscriptions avant le 30 avril auront droit à un rabais. Les frais pour le colloque sont:

- 190\$ pour les inscriptions avant le 30 avril;
- 136.82 \$ pour les frais d'hébergement pour les réservations avant le 12 mai;
- 272.62\$ pour les frais de déplacement à partir de Rimouski (selon la politique de la CSDP);
- 302.72\$ pour les frais de déplacement à partir de Mont-Joli (selon la politique de la CSDP);

Le co-voiturage est fortement recommandé. Si nécessaire, les frais de repas prévus selon les règles de régie interne sont 8\$ pour le déjeuner, 14\$ pour le dîner et 20\$ pour le souper.

Étant donné la situation budgétaire du comité de parents, pour les **délégués et substituts** désirant aller au colloque cette année, le comité de parents assumera l'entièreté des frais. Pour les **autres parents**, membres de CÉs ou autres, le comité de parents va offrir de l'aide aux CÉs qui n'ont pas les fonds suffisants dans leur budget.

CP-16-17-107R-08

Considérant le désir de Jacky Malenfant, Christian Fortin et Alysson Bourgault membres du comité de parents d'aller au colloque de la FCPQ le 3 juin 2017 ;

Il est proposé par Mme Cynthia Charette appuyée de Mme. Christine Desjardins d'autoriser les dépenses nécessaires pour aider ces parents à aller au colloque de la FCPQ.

Adopté à l'unanimité.

13. TRÉSORERIE

13.1. Acceptation des dépenses

M. Christian Fortin présente les dépenses encourues depuis la dernière réunion.

Comité de parents :

Dépenses	100 \$ de secrétariat pour la réunion du 4/11
	249.23\$ de rapport de dépenses pour les délégués
Total de	349.23\$

Solde au compte : 9 375.01\$ \$ en date du 11 /04/2017

(Il y a pour 338.58\$ de chèques en circulation pour un total de 9036.43\$).

Fonds commun : 6106.14 \$

Un chèque de 2 168\$ a été reçu aujourd'hui pour le versement de 2017 au fonds commun.

CP-16-17-107R-09

Il est proposé par M. Mathieu Deslauriers appuyé par M. Dominic Lavoie d'accepter les dépenses du comité de parents.

Adopté à l'unanimité.

14. DIVERS

15. ÉVALUATION DE LA RÉUNION

Les participants ont bien apprécié la discussion avec M. Tremblay mais auraient préféré avoir plus de détail au niveau du bilan de la réorganisation.

16. PROCHAINE RENCONTRE :

La prochaine réunion du comité de parents se tiendra le mardi 9 mai 2017 à 19 h, à l'école du Rocher-D'Auteuil au 845 rue St-Arsène au pavillon du Rocher pour une visite de l'école.

17. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CP-16-17-106R-10

Il est proposé par Mme Karène Langlois appuyé de Mme Christine Desjardins de procéder à la levée de l'assemblée à 21h59.

Adopté à l'unanimité.

Sylvain Gagné
Président
Comité de parents 2016-2017

Bruno Ouellet
Secrétaire
Comité de parents 2016-2017