

COMITÉ DE PARENTS – COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES

PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU COMITÉ DE PARENTS DE LA COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES TENUE LE MARDI 12 MAI 2015, À L'ÉCOLE DU MISTRAL (RÉUNION CP-14-15-108)

Étaient présents à la réunion du comité de parents le 12 mai 2015 :

Mesdames :

Karène Langlois	Déléguée de l'école du Portage
Isabel Coulombe	Déléguée de l'école des Merisiers
Julie Roy	Déléguée de l'école des Beaux-Séjours
Valéry Marquis	Déléguée de l'école du Havre–Saint-Rosaire
Julie Daoust-Villeneuve	Déléguée de l'école Boijoli
Marie-Soleil Boucher	Déléguée de l'école des Sources
Lise Beaulieu	Déléguée du comité EHDA
Suzy Ouellet	Déléguée de l'école des Cheminots
Nancy Ouellet	Déléguée de l'école du Mistral

Messieurs :

Pascal D'Astous	Substitut de l'école de l'Écho-des-Montagnes–Lavoie
Martin Veillette	Délégué des écoles Paul-Hubert et Saint-Jean
Sylvain Gagné	Substitut de l'école des Alizés
Junior Louis	Substitut de l'école Norjoli
Alexandre Gagnon	Substitut de l'école de l'Aquarelle
Denis Roy	Substitut de l'école Saint-Jean
Sébastien Dumais	Délégué de l'école du Rocher–D'Auteuil
Alexandre Charest	Substitut de l'école Elisabeth-Turgeon
Éric Brillant	Délégué de l'école de la Rose-des-Vents
Mathieu Deslauriers	Délégué de l'école du Grand-Pavois

Absences :

Pierre Pelletier	Délégué de l'école Langevin
Anik Sirois	Substitut de l'école de la Colombe
Myriam Goulet	Déléguée de l'école Elisabeth-Turgeon
Julie Lavallée	Substitut de l'école Paul-Hubert
Véronique Desborbes	Déléguée de l'école des Alizés
Faye Couillard	Substitut de l'école Langevin
Pamela Roy	Déléguée de l'école des Hauts-Plateaux
Julie Roy	Déléguée de l'école de l'Écho-des-Montagnes–Lavoie
Sylvie Desrosiers	Substitut de l'école du Havre–Saint-Rosaire
Valérie Mailloux	Déléguée de l'école de la Colombe
Julie Trahan	Substitut de l'école Boijoli
Katerine Lagacé	Substitut de l'école des Merisiers
Julie Bérubé	Déléguée de l'école de l'Estran
Isabelle Duchesne	Substitut de l'école de l'Estran
Pascale Gagné	Déléguée de l'école de l'Aquarelle
Patricia Boucher	Substitut de l'école de l'Aquarelle
Christine Desjardins	Substitut de l'école des Beaux-Séjours
Josyka Lévesque	Substitut de l'école Elisabeth-Turgeon
Michel Lessard	Substitut de l'école Elisabeth-Turgeon
Luc Lavoie	Substitut de l'école Elisabeth-Turgeon

Valérie Talbot	Substitut de l'école du Rocher-D'Auteuil
Roberto Parent	Substitut de l'école de la Rose-des-Vents
Maryline Guay	Substitut de l'école de la Rose-des-Vents
Léon Rioux	Substitut de l'école du Grand-Pavois
Valérie Albert	Substitut de l'école des Sources
Christiane Côté	Substitut de l'école du Mistral
Marie-Claude Lapierre	Substitut de l'école des Cheminots
Jérôme Corbin	Substitut de l'école des Hauts-Plateaux
Julie Bourque	Substitut de comité EHDA
Mélanie Paquet	Déléguée de l'école Norjoli

1. OUVERTURE ET PRÉSENCE (À 19 H 15)

Le président, M. Martin Veillette, constate qu'il y a quorum et il souhaite la bienvenue à toutes et à tous.

2. MOT MENSUEL DE GASTON RIOUX, PRÉSIDENT DE LA CS.

Présentation mensuelle du président sur différents sujets.

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR.

Après la lecture de l'ordre du jour, il faut faire l'ajout des points suivants :

11.1 Tour de table pour le préscolaire.

11.2 Retour pour le comité d'analyse sur le maintien ou la fermeture d'école

CP-14-15-108R01

Il est proposé par M. Alexandre Gagnon, appuyé par M^{me} Suzy Ouellet d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts.

4. CONSULTATION : MODIFICATION AU PLAN TRIENNAL

CP-14-15-108R02

Suite à la modification pour le plan triennal des élèves du centre jeunesse de l'école l'Aquarelle et l'école des Beaux-Séjours nous n'avons aucune objection. Le tout est proposé par Mme Karène Langlois et appuyé par Mme Julie Daoust-Villeneuve.

5. PRÉSENTATION : DOCUMENT POUR CRÉDIT D'IMPÔT PAR M. DENIS ROY

M. Denis Roy nous présente le document envoyé par courriel. M. Pascal D'Astous nous informe qu'une telle demande a déjà été faite par M. Guy Caron. Le tout sera à revoir et à reformuler pour la prochaine rencontre. De plus, il est suggéré de faire suivre ce document à la Commission scolaire des Phares ainsi qu'à la Fédération des comités de parents.

6. PROPOSITION POUR DOCUMENT EXPLICATIF DU FONDS COMMUN

CP-14-15-108R03

Le tout est proposé par M. Sébastien Dumais et appuyé par M^{me} Suzy Ouellet d'approuver ce document comme présenté lors de la réunion du 14 avril 2015.

7. TRÉSORERIE

7.1. Acceptation des dépenses

Encaisse en avril :	6 852,94 \$
Dépenses :	1 408,70 \$
Solde :	5 444,24 \$

CP-14-15-108R04

Il est proposé par M. Pierre Pelletier et secondé par M. Mathieu Deslauriers d'accepter les dépenses de 1 408,70 \$.

Fonds commun :	
Encaisse en avril :	4 486,14 \$
Dépenses :	800,00 \$
Solde de fin :	3 686,14 \$

CP-14-15-108R05

Il est proposé par M. Sylvain Gagné et secondé par M. Pascal D'Astous d'accepter les dépenses du fonds commun de 800,00 \$.

8. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 10 FÉVRIER 2015

CP-14-15-108R06

Il est proposé par M. Pascal D'Astous et appuyé par M. Sylvain Gagné d'adopter le procès-verbal de la réunion du 10 février 2015 tel que modifié avec les ajouts.

9. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 14 AVRIL 2015

CP-14-15-108R07

Il est proposé par M. Éric Brillant et appuyé par M^{me} Isabelle Coulombe d'adopter le procès-verbal de la réunion du 14 avril 2015 tel que modifié avec les ajouts.

10. INFORMATIONS

10.1. Correspondance et suivi :

10.1.1. Système de communication

M. Martin Veillette rencontrera madame Christine Marquis le 15 mai 2015.

10.1.2. Dépôt du rapport de Raymond Chabot Grant Thornton

M. Martin Veillette rencontrera madame Guylaine Pépin pour nous présenter un début du rapport de la Firme Raymond Chabot Grant Thornton. Le tout nous sera présenté lors de la prochaine réunion du comité de parents en juin.

10.1.3. Échanges avec Rémi Lavoie

M. Martin Veillette nous explique la problématique et nous rappelle qu'en aucun temps la direction de nos écoles n'a le pouvoir décisionnel sur la trésorerie.

10.1.4. Les résolutions au soutien au conseil des commissaires.

M. Martin Veillette nous invite à continuer nos démarches auprès de nos conseils d'établissement.

10.2. Commissaire-parent

Les sujets mentionnés sont le transport du midi et les traiteurs. Un échange sur les services de garde et les traiteurs est engagé. On informe les gens que le tout doit être réglé au niveau de leur conseil d'établissement pour régler les problématiques de la boîte à lunch et du traiteur. On nous informe que le tout n'est pas clair au niveau de la réglementation. Les commissaires-parents vont apporter la problématique à la prochaine rencontre des commissaires.

Vingt parents sont venus pour le cours d'informatique aux adultes qui a été aboli.

Le 11 mai, il y a eu une rencontre sur les acceptations des dépenses de rénovations dans diverses écoles.

En septembre, il y aura des coupures dans certaines classes subventionnées du Lengevin et du Mistral

10.3. Agent à l'information

M^{me} Isabel Coulombe nous demande de l'aviser en cas d'absence pour les prochaines réunions.

10.4. Comité Transport

On déplore que certains parents n'aient pas été consultés pour le choix des options.

10.5. Comité EHDAA

Prochaine réunion le 13 mai. Ils travaillent encore sur les règles de régie interne. M^{me} Lise Beaulieu ira au congrès.

10.6. FCPQ

Assemblée et congrès dans deux semaines.

10.7. OPP et CE de diverses écoles

École des Sources : il y a 4 enfants en trop. Le maire et le conseil d'établissement ont fait une résolution et le tout a été accepté pour avoir un groupe de plus.

École des Merisiers : il y a 2 enfants en trop, ils vont être probablement déplacés.

11. DIVERS

11.1. Tour de table pour le préscolaire.

À l'école de l'Écho-des-Montagnes de Saint-Fabien, il y a un manque d'inscription. La Commission scolaire offre de payer les frais de transport et l'école les frais de garde. Seulement un enfant serait prêt à changer d'école.

11.2. Retour pour le comité d'analyse sur le maintien ou la fermeture d'école

Rien n'est encourageant pour l'école de Padoue, la clientèle ne sera pas en augmentant. Le tout va vers la fermeture de l'école. L'intégration des jeunes se fait très bien. Le surplus sert à payer les frais d'inscription des élèves.

Pour ce qui est de l'école de Sainte-Jeanne-D'Arc, la rencontre du conseil d'établissement aura lieu le 20 mai.

12. ÉVALUATION DE LA RENCONTRE

10 minutes en retard sur l'horaire.

13. DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION : LE 9 JUIN 2015, À RIMOUSKI

14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE (PRÉVUE POUR 21H00)

CP-14-15-108R-08

Il est proposé par M. Sylvain Gagné, appuyé par M. Alexandre Gagnon de lever la séance à 21 h 15.
Adopté à l'unanimité.

Martin Veillette
Président
Comité de parents 2014-2015

Nancy Ouellet
Secrétaire
Comité de parents 2014-2015