

15-10-26

PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES

À une séance ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Phares, le lundi 26 octobre 2015, à 19 h 33, à la salle des commissaires du centre administratif, 435 avenue Rouleau à Rimouski sont présents :

1. Les commissaires :

Mmes Lise Beaulieu, représentante du comité de parents pour EHDAA
Marie-Claude Hamel
Lise Lévesque
Mylène Thibault

MM. Raynald Caissy
Pierre Pelletier, représentant du comité de parents pour l'ordre secondaire
Michel Pineault
Alain Rioux
André Trahan

M. Daniel Arseneault, vice-président, était présent par le biais du téléphone, conformément au *Règlement concernant la participation à distance par les commissaires aux séances du Conseil des commissaires et du Comité exécutif de la Commission scolaire des Phares (C. C. r27-2006)*

formant quorum sous la présidence de M. Gaston Rioux.

2. La directrice générale par intérim, M^{me} Madeleine Dugas, et la secrétaire générale, M^e Cathy-Maude Croft.

À cette séance sont également présents :

M. Rock Bouffard, directeur des Services des ressources humaines
M. Marc Girard, directeur des Services des ressources financières
M. Jean Papillon, directeur des Services éducatifs par intérim
M. Carl Ruest, directeur des Services des ressources matérielles

Absences :

Mmes Karène Langlois, représentante du comité de parents pour l'ordre primaire (motivée)
Christine Marquis, directrice des Services des ressources informationnelles (motivée)

M. Mario Ross

Invitée :

Mme Manon Albert, CPA auditrice, firme Mallette, société de comptables professionnels agréés, de 19 h 30 à 19 h 50.

15-10-26-61

MOT DU PRÉSIDENT

Le président, M. Gaston Rioux, souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

15-10-26-62 PÉRIODE DE QUESTIONS ET CORRESPONDANCE DES ÉLÈVES

Aucun élève n'est présent à la séance ordinaire du conseil des commissaires et aucune correspondance n'a été acheminée au président.

15-10-26-63 PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC

Le président, M. Gaston Rioux, invite les personnes présentes à formuler, si désiré, leurs questions concernant les gestes posés depuis la dernière séance ordinaire du conseil des commissaires.

Le sujet abordé dans les questions soumises par le public est le suivant :

- École alternative
 - Intervention de M. McManus.

Mme Madeleine Dugas mentionne que l'analyse pour la mise en place d'une école alternative se poursuit en collaboration avec le groupe DÉPAR (développement d'une école primaire alternative à Rimouski). L'un des défis est de trouver des locaux pour offrir les services.

15-10-26-64 PÉRIODE RÉSERVÉE AUX COMMISSAIRES PARENTS

M. Pierre Pelletier, représentant du comité de parents pour l'ordre secondaire, mentionne que le comité de parents a tenu sa première rencontre. Mme Valéry Marquis a été nommée présidente.

Mme Lise Beaulieu, représentante du comité de parents pour EHDAA, mentionne que le comité consultatif EHDAA a tenu sa première assemblée générale le 7 octobre 2015. Elle souligne que tous les postes ont été comblés.

Elle mentionne que 54 personnes ont assisté, le 7 octobre 2015, à la conférence de Mme Paule Lévesque qui portait sur le stress, l'anxiété et la performance.

Une demande a été faite pour que les membres du comité consultatif EHDAA puissent assister à la présentation du plan d'action de la Commission scolaire lorsqu'il sera présenté aux membres du comité de parents.

15-10-26-65 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M. Michel Pineault et résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Ouverture de la séance et présences;
2. Mot du président;
3. Période de questions et correspondance des élèves;
4. Période de questions réservée au public;

5. Période réservée aux commissaires parents;
6. Adoption de l'ordre du jour;
7. Décision
 - 7.1 Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires du 21 septembre 2015 :
 - Approbation
 - Suivis;
 - 7.2 Procès-verbal de l'ajournement du 21 septembre tenu le 28 septembre 2015 :
 - Approbation
 - Suivis;
 - 7.3 États financiers 2014-2015 et rapport de l'auditeur indépendant (Marc Girard);
 - 7.4 Plancher d'emploi en formation professionnelle (Rock Bouffard);
 - 7.5 Cas de personnel (**huis clos**) (Rock Bouffard);
 - 7.6 Processus d'achat pour la campagne de financement de l'école Saint-Jean – Autorisation (Carl Ruest);
 - 7.7 Services d'entretien ménager au Centre de formation des adultes de Mont-Joli-Mitis – Octroi de contrat (Carl Ruest);
 - 7.8 Services d'entretien ménager à l'école de la Rose-des-Vents – Octroi de contrat (Carl Ruest);
 - 7.9 Administration d'une école ou d'un centre – Désignation des représentants et détermination de leurs pouvoirs (**ajournement 2 novembre 2015**) (Marc Girard et Cathy-Maude Croft);
 - 7.10 Changement de signataires pour les comptes des écoles, des centres et des conseils d'établissement – Autorisation (**ajournement 2 novembre 2015**) (Marc Girard et Cathy-Maude Croft);
 - 7.11 Autorisation de voyages (Madeleine Dugas);
8. Information
 - 8.1 Rapport de la directrice générale par intérim;
 - 8.2 Rapport du président;
9. Questions nouvelles
10. Seconde période de question réservée au public;
11. Ajournement de la séance (2 novembre 2015).

DÉCISION

15-10-26-66 PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DES COMMISSAIRES DU 21 SEPTEMBRE 2015 – APPROBATION ET SUIVIS

ATTENDU l'article 170 de la Loi sur l'instruction publique;

Il est proposé par Mme Lise Lévesque et résolu de dispenser la secrétaire générale de la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 21 septembre 2015 et de l'approuver tel que rédigé.

Les suivis sont vérifiés.

15-10-26-67 PROCÈS-VERBAL DE L'AJOURNEMENT DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DES COMMISSAIRES DU 21 SEPTEMBRE 2015, TENU LE 28 SEPTEMBRE 2015 – APPROBATION ET SUIVIS

ATTENDU l'article 170 de la Loi sur l'instruction publique;

Il est proposé par Mme Marie-Claude Hamel et résolu de dispenser la secrétaire générale de la lecture du procès-verbal de l'ajournement de la séance ordinaire du 21 septembre 2015, tenu le 28 septembre 2015, et de l'approuver tel que rédigé.

Les suivis sont vérifiés.

15-10-26-68 ÉTATS FINANCIERS 2014-2015 ET RAPPORT DE L'AUDITEUR INDÉPENDANT

ATTENDU la vérification effectuée par l'auditeur indépendant Mallette sur les opérations financières de la Commission scolaire des Phares en 2014-2015;

ATTENDU la présentation des états financiers au 30 juin 2015 et l'analyse des écarts 2014-2015 au comité plénier;

Il est proposé par M. Pierre Pelletier et résolu de prendre acte des états financiers annuels et du rapport de l'auditeur indépendant pour l'exercice se terminant au 30 juin 2015, tels que soumis par la directrice générale par intérim et présentés par l'auditeur indépendant Mallette.

Ces documents sont codifiés sous les numéros F114-12 a et F114-12 b et sont déposés au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

15-10-26-69 MOTION DE FÉLICITATIONS – ÉTATS FINANCIERS AU 30 JUIN 2015

Il est proposé par Mme Lise Lévesque et résolu d'adresser à M. Marc Girard, directeur des Services des ressources financières, et à son équipe une motion de félicitations afin de souligner le travail réalisé.

15-10-26-70 PLANCHER D'EMPLOI EN FORMATION PROFESSIONNELLE

ATTENDU la clause 13-7.07 de l'entente intervenue entre le Comité patronal de négociation pour les commissions scolaires francophones (CPNCF) et la Centrale des syndicats du Québec (CSQ) pour le compte des syndicats d'enseignantes et d'enseignants qu'elle représente 2010-2015;

ATTENDU que le plancher d'emploi à la formation professionnelle était de 38 au 30 juin 1998;

ATTENDU que le plancher d'emploi à la formation professionnelle a été porté à 37 au 1^{er} juillet 2012;

ATTENDU qu'il y a deux départs définitifs d'enseignants en formation professionnelle;

ATTENDU la décroissance de la clientèle constatée au cours des quatre dernières années;

ATTENDU les discussions au comité plénier du 26 octobre 2015;

Il est proposé par M. André Trahan et résolu de diminuer le plancher d'emploi à la formation professionnelle et de le fixer à 35 à compter du 1^{er} juillet 2015.

15-10-26-71 HUIS-CLOS

À 19 h 53, il est proposé par Mme Mylène Thibault et résolu de continuer la séance à huis clos.

15-10-26-72 RETOUR EN SÉANCE PUBLIQUE

À 20 h 08, il est proposé par M. Alain Rioux et résolu de siéger en séance publique.

15-10-26-73 CAS DE PERSONNEL

ATTENDU les divers éléments mentionnés à titre indicatif dans l'avis de convocation et de suspension du 19 octobre 2015 transmis par courrier recommandé et remis mains en mains le même jour à la personne dont le numéro de dossier à la Commission scolaire des Phares est le 2596;

ATTENDU les résultats de l'enquête réalisée;

ATTENDU les rencontres tenues notamment les 15 novembre 2012, 7 décembre 2012, 9 janvier 2013, 28 février 2013, 3 novembre 2014 et 19 octobre 2015;

ATTENDU le jugement de la Cour du Québec du 30 novembre 2014;

ATTENDU les éléments présentés par le directeur des Services des ressources humaines, monsieur Rock Bouffard;

ATTENDU la recommandation de monsieur Rock Bouffard, directeur des Services des ressources humaines, de suspendre sans traitement la personne concernée pour les motifs invoqués à titre indicatif dans la lettre du 19 octobre 2015;

Il est proposé par M. André Trahan et résolu de maintenir la suspension sans traitement de trois jours soit du 21 au 23 octobre 2015 imposée à la personne dont le numéro de dossier à la Commission scolaire des Phares est le 2596, conformément à l'article 5-6.00 de la convention collective du personnel enseignant;

De mandater monsieur Rock Bouffard pour aviser par écrit la personne concernée et le syndicat de la présente décision.

15-10-26-74

PROCESSUS D'ACHAT POUR LA CAMPAGNE DE FINANCEMENT DE L'ÉCOLE SAINT-JEAN – AUTORISATION

ATTENDU l'organisation d'une campagne de financement à l'école Saint-Jean pour permettre la tenue d'activités profitant à des élèves de cette école;

ATTENDU que les organisateurs de cette campagne ont ciblé la vente d'un produit particulier dans l'espoir d'augmenter l'attrait et de mousser les ventes;

ATTENDU qu'un fournisseur précis a été choisi pour la qualité de ses produits, sa bonne collaboration dans le processus et la possibilité pour l'école d'acheter localement;

ATTENDU que dans ces circonstances, le respect des processus d'acquisitions prévus à la *Politique sur l'acquisition des biens et services* ne servirait pas l'intérêt de l'école;

ATTENDU l'article 13.3 de la *Politique sur l'acquisition des biens et services*;

Il est proposé par M. Michel Pineault et résolu d'autoriser la direction de l'école St-Jean à procéder à une négociation de gré à gré avec le fournisseur le Marché du monde de Rimouski, dans le but d'acquérir les produits précisés dans sa demande, uniquement pour les fins de sa campagne de financement 2015-2016.

15-10-26-75

SERVICES D'ENTRETIEN MÉNAGER AU CENTRE DE FORMATION DES ADULTES DE MONT-JOLI-MITIS – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU l'appel d'offres public pour l'obtention du contrat d'entretien ménager au Centre de formation des adultes de Mont-Joli-Mitis;

ATTENDU l'analyse des soumissions reçues et la recommandation de la direction des Services des ressources matérielles;

Il est proposé par Mme Lise Lévesque et résolu d'octroyer le contrat d'entretien ménager au Centre de formation des adultes de Mont-Joli-Mitis à Maintenance Euréka Ltée, plus bas soumissionnaire conforme, au

montant de 96 460 \$ (taxes en sus) pour la période du 1^{er} décembre 2015 au 30 juin 2018.

15-10-26-76 SERVICES D'ENTRETIEN MÉNAGER À L'ÉCOLE DE LA ROSE-DES-VENTS – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU l'appel d'offres public pour l'obtention du contrat d'entretien ménager à l'école de la Rose-des-Vents;

ATTENDU l'analyse des soumissions reçues et la recommandation de la direction des Services des ressources matérielles;

Il est proposé par Mme Mylène Thibault et résolu d'octroyer le contrat d'entretien ménager à l'école de la Rose-des-Vents à Maintenance Euréka Ltée, plus bas soumissionnaire conforme, au montant de 188 065 \$ (taxes en sus) pour la période du 1^{er} novembre 2015 au 30 juin 2018.

15-10-26-77 AUTORISATION DE VOYAGES

Il est proposé par Mme Lise Lévesque et résolu d'autoriser les voyages inscrits au document #F112-5-1 (15-01).

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

INFORMATION

15-10-26-78 RAPPORT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE PAR INTÉRIM

Mme Madeleine Dugas présente son rapport d'activités pour la période du 22 septembre au 26 octobre 2015.

15-10-26-79 RAPPORT DU PRÉSIDENT

M. Gaston Rioux présente son rapport d'activités pour la période du 29 septembre au 26 octobre 2015.

15-10-26-80 QUESTIONS NOUVELLES

Aucun sujet n'est abordé lors des questions nouvelles.

15-10-26-81 SECONDE PÉRIODE DE QUESTION RÉSERVÉE AU PUBLIC

Aucune question n'est soumise.

15-10-26-82 AJOURNEMENT DE LA SÉANCE

À 20 h 28, il est proposé par M. André Trahan et résolu d'ajourner la présente séance au lundi 2 novembre 2015, à 19 h 30.

PRÉSIDENT

SECRÉTAIRE GÉNÉRALE