

16-10-24

PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES

À une séance ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Phares tenue le lundi 24 octobre 2016 à 19 h 30, à la salle des commissaires du centre administratif, 435, avenue Rouleau à Rimouski, sont présents :

1. Les commissaires :

M^{mes} Lise Beaulieu, représentante du comité de parents pour les EHDAA
 Marie-Claude Hamel
 Lise Lévesque
 Mylène Thibault

MM. Daniel Arseneault, vice-président
 Raynald Caissy
 Michel Pineault
 Alain Rioux
 Mario Ross
 André Trahan

formant quorum sous la présidence de M. Gaston Rioux.

2. La directrice générale, M^{me} Madeleine Dugas, et la secrétaire générale, M^e Cathy-Maude Croft.

À cette séance sont également présents :

MM. Rock Bouffard, directeur des Services des ressources humaines
 Marc Girard, directeur des Services des ressources financières
 Jean Papillon, directeur des Services éducatifs
 Carl Ruest, directeur des Services des ressources matérielles

Absences motivées :

M^{mes} Karène Langlois, représentante du comité de parents pour l'ordre primaire
 Christine Marquis, directrice des Services des ressources informationnelles
 M. Pierre Pelletier, représentant du comité de parents pour l'ordre secondaire

16-10-24-53

MOT DU PRÉSIDENT

Le président, M. Gaston Rioux, souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

16-10-24-54

PÉRIODE DE QUESTIONS ET CORRESPONDANCE DES ÉLÈVES

Sur invitation du président, M. Gaston Rioux, des élèves des écoles de l'Écho-des-Montagnes et Lavoie, accompagnés de leur enseignante, Mme Guylaine Bélanger, présentent l'expérience qu'ils ont vécue dans le cadre de la

grande récompense qu'ils ont gagnée pour leur participation au Grand défi Pierre Lavoie et des impacts positifs qu'ils ont retenus de ce projet.

16-10-24-55 PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC

Le sujet abordé dans les questions soumises par le public est le suivant :

- Projet de modification des quartiers scolaires

Intervention de la personne suivante :

- . M. Patrick Chénard

16-10-24-56 PÉRIODE RÉSERVÉE AUX COMMISSAIRES PARENTS

Mme Lise Beaulieu, représentante du comité de parents pour les élèves HDAA, présente un résumé des dossiers qui ont retenu l'attention du comité depuis la dernière séance ordinaire du conseil des commissaires. Elle souligne l'élection de M. Sylvain Gagné au poste de président du comité de parents ainsi que le renouvellement de mandat des trois commissaires parents, soit Mme Karène Langlois pour l'ordre primaire, M. Pierre Pelletier pour l'ordre secondaire et Mme Lise Beaulieu pour les élèves HDAA.

Concernant le comité EHDAA, Mme Beaulieu rappelle que l'assemblée générale s'est tenue le 5 octobre. Au cours de cette rencontre, les dix postes de représentants des parents au sein du comité EHDAA ont été comblés.

Elle rappelle également le Salon des services qui se tiendra les 19 et 20 novembre prochain.

M. Gaston Rioux profite de ce sujet pour remercier les commissaires parents pour leur engagement.

16-10-24-57 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M. Mario Ross et résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Ouverture de la séance et présences;
2. Mot du président;
3. Période de questions et correspondance des élèves;
 - 3.1 Présentation par des élèves des écoles de l'Écho-des Montagnes et Lavoie – Le Grand défi Pierre Lavoie (Gaston Rioux);
4. Période de questions réservée au public;
5. Période réservée aux commissaires parents;
6. Adoption de l'ordre du jour;

7. Décision

- 7.1 Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires du 26 septembre 2016 :
- Approbation;
 - Suivis;
- 7.2 Cas de personnel (**huis clos**) (Rock Bouffard);
- 7.3 Répartition des services éducatifs entre les écoles – Année scolaire 2016-2017 – Modification (Jean Papillon) (**ajournement le 14 novembre 2016**);
- 7.4 Critères d’inscription des élèves dans les écoles, année scolaire 2017-2018 (Jean Papillon) (**ajournement le 14 novembre 2016**);
- 7.5 Plan d’effectifs du personnel de soutien du secteur général 2016-2017 – Modification (Rock Bouffard);
- 7.6 Enlèvement de la neige aux écoles Paul-Hubert, du Mistral et de Mont-St-Louis – Octroi des contrats pour les années 2016-2017, 2017-2018 et 2018-2019 (Carl Ruest);
- 7.7 Contrat relatif aux activités de francisation – Autorisation de signature (Madeleine Dugas);
- 7.8 Participation à une mission d’Éducation internationale dans le cadre du projet Formation agricole pour la sécurité alimentaire au Mali (FASAM) – Annulation (Madeleine Dugas);
- 7.9 Projet d’aménagement d’une piste d’athlétisme synthétique – Appui (Gaston Rioux);
- 7.10 Comblement de poste (**huis clos**) (**ajournement le 14 novembre 2016**) (Madeleine Dugas);

8. Information

- 8.1 Rapport de la directrice générale;
- 8.2 Rapport du président;

9. Questions nouvelles

10. Seconde période de question réservée au public;

11. Ajournement de la séance

DÉCISION

16-10-24-58

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DES COMMISSAIRES DU 26 SEPTEMBRE 2016 – APPROBATION ET SUIVIS

ATTENDU l’article 170 de la *Loi sur l’instruction publique*;

Il est proposé par M. Michel Pineault et résolu de dispenser la secrétaire générale de la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 26 septembre 2016 et de l’approuver tel que rédigé.

Les suivis sont vérifiés.

16-10-24-59 CAS DE PERSONNEL

Ce sujet est reporté à la séance ordinaire du conseil des commissaires du 28 novembre 2016.

16-10-24-60 PLAN D'EFFECTIFS DU PERSONNEL DE SOUTIEN DU SECTEUR GÉNÉRAL 2016-2017 – MODIFICATION

ATTENDU les résolutions 16-05-30-323, 16-06-20-380, 16-08-15-411 et 16-09-26-35;

ATTENDU l'analyse des besoins réalisée par les Services des ressources humaines;

ATTENDU les discussions intervenues avec le Syndicat du personnel de soutien scolaire;

Il est proposé par M. Raynald Caissy et résolu de procéder aux modifications du plan d'effectifs, telles que présentées ci-dessous :

- Abolir un poste de magasinier classe I de 35 h au Centre de formation de Rimouski-Neigette-Formation professionnelle jeunes et adultes;
- Créer un poste de magasinier classe I de 35 h à caractère cyclique au Centre de formation Rimouski-Neigette-Formation professionnelle jeunes et adultes;
- Abolir un poste de maître mécanicien en tuyauterie de 38,75 h aux Services des ressources matérielles;
- Créer un poste de tuyauteur de 38,75 h aux Services des ressources matérielles.

Il est également résolu d'intégrer cette modification au plan d'effectifs du personnel de soutien du secteur général 2016-2017 codifié sous le numéro H104-1.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

16-10-24-61 ENLÈVEMENT DE LA NEIGE AUX ÉCOLES PAUL-HUBERT, DU MISTRAL ET DE MONT-SAINT-LOUIS – OCTROI DES CONTRATS POUR LES ANNÉES 2016-2017, 2017-2018 ET 2018-2019

ATTENDU l'appel d'offres public dans le but de retenir les services d'entrepreneurs pour l'exécution des travaux d'enlèvement de la neige aux immeubles de la Commission scolaire des Phares pour une période de trois ans;

ATTENDU les soumissions reçues et l'analyse qui en a été faite;

ATTENDU le *Règlement de la Commission scolaire des Phares concernant la délégation de certaines fonctions et de certains pouvoirs*;

Il est proposé par Mme Lise Lévesque et résolu de confier aux entrepreneurs identifiés ci-après les travaux d'enlèvement de la neige pour trois immeubles de la Commission scolaire des Phares pour les années

2016-2017, 2017-2018 et 2018-2019 selon les montants indiqués, excluant les taxes.

ÉDIFICE(S)	ENTREPRENEUR	MONTANT excluant taxes
École Paul-Hubert	Excavation Gagnon	67 500,00 \$
École du Mistral	9255-1241 Québec inc. / Déneigement Jocelyn Ouellet	66 600,00 \$
École de Mont-Saint-Louis	Excavation Garon inc.	51 146,16 \$

16-10-24-62 CONTRAT RELATIF AUX ACTIVITÉS DE FRANCISATION – AUTORISATION DE SIGNATURE

ATTENDU le contrat de service reçu du ministère de l'Immigration, de la Diversité et de l'Inclusion;

ATTENDU l'article 214 de la *Loi sur l'instruction publique*;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu d'autoriser M. Gaston Rioux, président, et Mme Madeleine Dugas, directrice générale, à signer pour et au nom de la Commission scolaire des Phares le contrat de service relatif aux activités de francisation.

16-10-24-63 PARTICIPATION À UNE MISSION D'ÉDUCATION INTERNATIONALE DANS LE CADRE DU PROJET FORMATION AGRICOLE POUR LA SÉCURITÉ ALIMENTAIRE AU MALI (FASAM) – ANNULATION

ATTENDU la résolution no 16-09-26-42;

ATTENDU la situation politique au Mali;

ATTENDU les discussions tenues avec notre assureur et les responsables de la mission au Mali d'Éducation internationale;

Il est proposé par M. André Trahan et résolu que la Commission scolaire des Phares se retire de l'entente intervenue avec Éducation internationale qui permettait à Mme Julie Potvin, consultante, de représenter la Commission scolaire dans le cadre d'une mission au Mali du 29 octobre au 11 novembre 2016.

16-10-24-64 PROJET D'AMÉNAGEMENT D'UNE PISTE D'ATHLÉTISME SYNTHÉTIQUE – APPUI

ATTENDU la volonté du Club d'athlétisme Coubertin de procéder au montage d'un projet d'aménagement de piste d'athlétisme synthétique qui sera présenté à la Ville de Rimouski;

ATTENDU que la réalisation de ce projet a notamment pour objectif de rendre accessible à la population de nouvelles infrastructures pour la pratique d'activités sportives dans le but d'adopter de saines habitudes de vie et de devenir un support pédagogique pour les jeunes pour diverses activités éducatives;

ATTENDU que les élèves de la Commission scolaire des Phares pourraient bénéficier de ce site lors de sorties éducatives;

ATTENDU la *Politique pour un mode de vie physiquement actif* de la Commission scolaire des Phares;

Il est proposé par M. Michel Pineault et résolu de donner un appui favorable au Club d'athlétisme Coubertin dans ses démarches entreprises pour la réalisation d'une piste d'athlétisme synthétique tout en respectant les priorités de la Ville de Rimouski.

INFORMATION

16-10-24-65 RAPPORT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE

Mme Madeleine Dugas présente son rapport d'activités pour la période du 27 septembre au 24 octobre 2016.

16-10-24-66 RAPPORT DU PRÉSIDENT

M. Gaston Rioux présente son rapport d'activités pour la période du 27 septembre au 24 octobre 2016.

16-10-24-67 QUESTIONS NOUVELLES

Aucune question nouvelle n'est soumise.

16-10-24-68 SECONDE PÉRIODE DE QUESTION RÉSERVÉE AU PUBLIC

Aucune question n'est soumise.

16-10-24-69 AJOURNEMENT DE LA SÉANCE

À 20 h 34, il est proposé par M. Alain Rioux et résolu d'ajourner la séance au **lundi 14 novembre 2016**.

PRÉSIDENT

SECRÉTAIRE GÉNÉRALE

Conseil des commissaires

Séance ordinaire du 24 octobre 2016

INDEX DES RÉOLUTIONS

16-10-24-53	MOT DU PRÉSIDENT
16-10-24-54	PÉRIODE DE QUESTIONS ET CORRESPONDANCE DES ÉLÈVES
16-10-24-55	PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC
16-10-24-56	PÉRIODE RÉSERVÉE AUX COMMISSAIRES PARENTS
16-10-24-57	ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR INFORMATION
16-10-24-58	PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DES COMMISSAIRES DU 26 SEPTEMBRE 2016 – APPROBATION ET SUIVIS
16-10-24-59	CAS DE PERSONNEL
16-10-24-60	PLAN D'EFFECTIFS DU PERSONNEL DE SOUTIEN DU SECTEUR GÉNÉRAL 2016-2017 – MODIFICATION
16-10-24-61	ENLÈVEMENT DE LA NEIGE AUX ÉCOLES PAUL-HUBERT, DU MISTRAL ET DE MONT-SAINT-LOUIS – OCTROI DES CONTRATS POUR LES ANNÉES 2016-2017, 2017-2018 ET 2018-2019
16-10-24-62	CONTRAT RELATIF AUX ACTIVITÉS DE FRANCISATION – AUTORISATION DE SIGNATURE
16-10-24-63	PARTICIPATION À UNE MISSION D'ÉDUCATION INTERNATIONALE DANS LE CADRE DU PROJET FORMATION AGRICOLE POUR LA SÉCURITÉ ALIMENTAIRE AU MALI (FASAM) – ANNULATION
16-10-24-64	PROJET D'AMÉNAGEMENT D'UNE PISTE D'ATHLÉTISME SYNTHÉTIQUE – APPUI INFORMATION
16-10-24-65	RAPPORT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE
16-10-24-66	RAPPORT DU PRÉSIDENT
16-10-24-67	QUESTIONS NOUVELLES
16-10-24-68	SECONDE PÉRIODE DE QUESTION RÉSERVÉE AU PUBLIC
16-10-24-69	AJOURNEMENT DE LA SÉANCE