

16-08-29

PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES

À une séance ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Phares tenue le lundi 29 août 2016 à 19 h 35, à la salle des commissaires, 435 avenue Rouleau à Rimouski, sont présents :

1. Les commissaires :

M^{mes} Lise Beaulieu, représentante du comité de parents pour les EHDAA
 Marie-Claude Hamel
 Lise Lévesque
 Mylène Thibault

MM. Daniel Arseneault, vice-président
 Raynald Caissy
 Pierre Pelletier, représentant du comité de parents pour l'ordre secondaire
 Michel Pineault
 Alain Rioux
 Mario Ross

formant quorum sous la présidence de M. Gaston Rioux.

2. La directrice générale, M^{me} Madeleine Dugas, et la secrétaire générale, M^e Cathy-Maude Croft.

À cette séance sont également présents :

M^{me} Christine Marquis, directrice des Services des ressources informationnelles
 MM. Rock Bouffard, directeur des Services des ressources humaines
 Marc Girard, directeur des Services des ressources financières
 Jean Papillon, directeur des Services éducatifs
 Carl Ruest, directeur des Services des ressources matérielles

Absences motivées :

M^{me} Karène Langlois, représentante du comité de parents pour l'ordre primaire
 M. André Trahan

16-08-29-1

MOT DU PRÉSIDENT

Le président, M. Gaston Rioux, souhaite la bienvenue aux personnes présentes et s'adresse à l'assemblée à propos des sujets suivants :

- ✓ La rentrée scolaire;
- ✓ La situation budgétaire;
- ✓ La réussite des élèves.

16-08-29-2 PÉRIODE DE QUESTIONS ET CORRESPONDANCE DES ÉLÈVES

Aucun élève n'est présent à la séance ordinaire du conseil des commissaires et aucune correspondance n'a été acheminée au président.

16-08-29-3 PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC

Aucune question n'est soumise.

16-08-29-4 PÉRIODE RÉSERVÉE AUX COMMISSAIRES PARENTS

M. Pierre Pelletier, représentant du comité de parents pour l'ordre secondaire, présente un résumé des dossiers qui ont retenu l'attention du comité de parents depuis la dernière séance ordinaire du conseil des commissaires, notamment :

- ✓ L'adoption du rapport annuel 2015-2016;
- ✓ La présentation des règles budgétaires.

M^{me} Lise Beaulieu, représentante du comité de parents pour les EHDAA, mentionne quant à elle que l'organisation du Salon des services, qui se tiendra les 29 et 30 octobre 2016, se poursuit.

16-08-29-5 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M. Pierre Pelletier et résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Ouverture de la séance et présences;
2. Mot du président;
3. Période de questions et correspondance des élèves;
4. Période de questions réservée au public;
5. Période réservée aux commissaires parents;
6. Adoption de l'ordre du jour;
7. **Décision**
 - 7.1 Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires du 27 juin 2016 :
 - Approbation;
 - Suivis;
 - 7.2 Procès-verbal de l'ajournement de la séance ordinaire du conseil des commissaires du 27 juin tenu le 15 août 2016 :
 - Approbation;
 - Suivis;
 - 7.3 Réseau du sport étudiant du Québec, région de l'Est-du-Québec (RSEQ-EQ) – Délégation 2016-2017 (Jean Papillon);
 - 7.4 Plan d'effectifs du personnel de soutien du secteur de l'adaptation scolaire 2016-2017 - Modification (Rock Bouffard);

- 7.5 Engagement – Personnel enseignant régulier temps plein (Rock Bouffard);
- 7.6 Demande d’aide financière dans le cadre de la mesure 50514 – Ajout de gymnase – Budget additionnel (Carl Ruest);
- 7.7 Entente avec la municipalité de Saint-Valérien pour l’utilisation de la cour de l’école Saint-Rosaire (Carl Ruest);
- 7.8 Services particuliers d’agence de sécurité au Centre de Formation Rimouski-Neigette – Octroi de contrat (Carl Ruest);
- 7.9 Achat de casiers métalliques – Octroi de contrat (Carl Ruest);
- 7.10 Achat de modules de jeux pour l’école du Rocher – Octroi de contrat (Carl Ruest);
- 7.11 Services d’entretien ménager au Centre de formation Rimouski-Neigette – Résiliation de contrat (Carl Ruest);
- 7.12 Budget 2016-2017 (Marc Girard);
- 7.13 Comblement de poste de gestionnaire administratif d’établissement – Nomination (**huis clos**) (Madeleine Dugas);
- 7.14 Condoléances (Cathy-Maude Croft);

8. Information

- 8.1 Rapport de la directrice générale;
 - 8.2 Rapport du président;
 - 8.3 Rapport de la responsable de la gestion des plaintes;
 - 8.4 Rapport de la protectrice de l’élève;
- 9. Questions nouvelles
 - 10. Seconde période de question réservée au public;
 - 11. Levée de la séance.

DÉCISION

16-08-29-6

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DES COMMISSAIRES DU 27 JUIN 2016 – APPROBATION ET SUIVIS

ATTENDU l’article 170 de la *Loi sur l’instruction publique*;

Il est proposé par Mme Lise Lévesque et résolu de dispenser la secrétaire générale de la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 27 juin 2016 et de l’approuver tel que rédigé.

Les suivis sont vérifiés.

16-08-29-7 PROCÈS-VERBAL DU L'AJOURNEMENT DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DES COMMISSAIRES DU 27 JUIN 2016 TENU LE 15 AOÛT 2016 – APPROBATION ET SUIVIS

ATTENDU l'article 170 de la *Loi sur l'instruction publique*;

Il est proposé par M. Michel Pineault et résolu de dispenser la secrétaire générale de la lecture du procès-verbal de l'ajournement de la séance ordinaire du 27 juin 2016 tenu le 15 août 2016 et de l'approuver tel que rédigé.

Les suivis sont vérifiés.

16-08-29-8 RÉSEAU DU SPORT ÉTUDIANT DU QUÉBEC, RÉGION DE L'EST-DU-QUÉBEC (RSEQ-EQ) – DÉLÉGATION 2016-2017

ATTENDU que le Réseau du sport étudiant du Québec, région de l'Est-du-Québec (RSEQ-EQ) nous a demandé de nommer des délégués pour siéger à son conseil d'administration;

ATTENDU que le RSEQ-EQ nous a demandé de nommer trois représentants, dont l'un provenant du secteur primaire afin de pouvoir mettre un accent particulier sur ce niveau d'enseignement, l'un provenant du secondaire, ainsi qu'un représentant politique;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu de nommer MM. Patrick Leclerc, Keven Morneau et Daniel Arsenault à titre de délégués au conseil d'administration du Réseau du sport étudiant du Québec, région de l'Est-du-Québec.

16-08-29-9 PLAN D'EFFECTIFS DU PERSONNEL DE SOUTIEN DU SECTEUR DE L'ADAPTATION SCOLAIRE 2016-2017 - MODIFICATION

ATTENDU la résolution 16-08-15-412;

ATTENDU l'analyse des besoins réalisée par les Services des ressources humaines;

ATTENDU les discussions intervenues avec le Syndicat du personnel de soutien scolaire;

Il est proposé par Mme Lise Lévesque et résolu de procéder à la modification du plan d'effectifs, telle que présentée ci-dessous :

- Abolir le poste de technicien en éducation spécialisée de 15 h à l'école de l'Estran à compter du 16 août 2016.

Il est également résolu d'intégrer cette modification au plan d'effectifs du personnel de soutien du secteur de l'adaptation scolaire 2016-2017 codifié sous le numéro H104-1.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

16-08-29-10 ENGAGEMENT – PERSONNEL ENSEIGNANT RÉGULIER TEMPS PLEIN

ATTENDU l'analyse des besoins en personnel réalisée par les Services des ressources humaines.

Il est proposé par M. Daniel Arsenault et résolu de procéder à l'engagement de :

- Marie-Pier Lavoie Roussel, enseignante au champ 01-02 (adaptation scolaire au secondaire), affectée à l'école du Mistral, à compter du 23 août 2016;
- Sébastien Lefebvre, enseignant au champ 01-02 (adaptation scolaire au secondaire), affecté à l'école du Mistral, à compter du 23 août 2016;
- Anne-Cathy Boulay, enseignante au champ 01-02 (adaptation scolaire au secondaire), affectée à l'école du Mistral, à compter du 23 août 2016;
- Sophie Guimond, enseignante au champ 01-02 (adaptation scolaire au secondaire), affectée à l'école du Mistral, à compter du 23 août 2016;
- Émilie Lagacé-Claveau, enseignante au champ 01-02 (adaptation scolaire au secondaire), affectée à l'école du Mistral, à compter du 23 août 2016;
- Marie-Chantale Imbeault, enseignante au champ 01-02 (adaptation scolaire au secondaire), affectée à l'école Paul-Hubert-du Grand-Défi, à compter du 23 août 2016;
- Valérie Desrosiers, enseignante au champ 01-02 (adaptation scolaire au secondaire), affectée à l'école Paul-Hubert, à compter du 23 août 2016;
- Anne Pelletier, enseignante au champ 01-03 (adaptation scolaire au préscolaire et au primaire), affectée à l'école des Alizés, à compter du 23 août 2016;
- Marie-Ève Proulx, enseignante au champ 01-03 (adaptation scolaire au préscolaire et au primaire), affectée à l'école de l'Aquarelle, à compter du 23 août 2016;
- Denyse Lévesque, enseignante au champ 02-00 (préscolaire), affectée à l'école des Cheminots-de Saint-Rémi, à compter du 23 août 2016;
- Claude Laflamme, enseignante au champ 03-00 (primaire), affectée à l'école des Cheminots-de Saint-Rémi, à compter du 23 août 2016;
- Catherine Raboin, enseignante au champ 03-00 (primaire), affectée à l'école des Hauts-Plateaux-de la Source, à compter du 23 août 2016;
- Jean-Denis Laberge, enseignant au champ 03-00 (primaire), affecté à l'école des Hauts-Plateaux-de la Source, à compter du 23 août 2016;

- Michèle St-Pierre, enseignante au champ 03-00 (primaire), affectée à l'école du Portage-de la Rivière, à compter du 23 août 2016;
- Myriam Desjardins, enseignante au champ 03-00 (primaire), affectée à l'école du Portage-de la Rivière, à compter du 23 août 2016;
- Caroline Fournier, enseignante au champ 03-00 (primaire), affectée à l'école du Portage-du Clair-Soleil, à compter du 23 août 2016;
- Jinny Huard, enseignante au champ 03-00 (primaire), affectée à l'école du Portage-du Clair-Soleil, à compter du 23 août 2016;
- Martine Fournier, enseignante au champ 03-00 (primaire), affectée à l'école Lavoie, à compter du 23 août 2016;
- François Bérubé, enseignant au champ 03-00 (primaire), affecté à l'école Lavoie, à compter du 23 août 2016;
- Bianca Lessard, enseignante au champ 03-00 (primaire), affectée à l'école des Hauts-Plateaux-Marie-Élisabeth, à compter du 23 août 2016;
- Isabelle Caron Paradis, enseignante au champ 03-00 (primaire), affectée à l'école des Beaux-Séjours-D'amours, à compter du 23 août 2016;
- Debbie Gagné, enseignante au champ 03-00 (primaire), affectée à l'école de Mont-Saint-Louis, à compter du 23 août 2016;
- Mélanie Gagné, enseignante au champ 08-00 (anglais), affectée à l'école Paul-Hubert, à compter du 23 août 2016;
- Luc Thibault, enseignant au champ 09-00 (éducation physique), affecté à l'école du Mistral, à compter du 23 août 2016;
- Tommy Roy, enseignant au champ 09-00 (éducation physique), affecté à l'école Paul-Hubert, à compter du 23 août 2016;
- Karine Guay, enseignante au champ 10-00 (musique), affectée à l'école Paul-Hubert, à compter du 23 août 2016;
- Lise-Hélène Morissette, enseignante au champ 12-00 (français), affectée à l'école du Mistral, à compter du 23 août 2016;
- Marie-Ève Rioux, enseignante au champ 12-00 (français), affectée à l'école du Mistral, à compter du 23 août 2016;
- Suzie Harton, enseignante au champ 12-00 (français), affectée à l'école St-Jean, à compter du 23 août 2016;
- France Cormier, enseignante au champ 13-01 (mathématique), affectée à l'école du Mistral, à compter du 23 août 2016;
- Jacinthe Michaud, enseignante au champ 14-00 (éthique et culture religieuse, formation personnelle et sociale), affectée à l'école du Mistral, à compter du 23 août 2016.

16-08-29-11 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE DANS LE CADRE DE LA MESURE 50514 – AJOUT DE GYMNASSE – BUDGET ADDITIONNEL

ATTENDU l'établissement par le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur de la nouvelle mesure 50514 « Ajout de gymnase – Budget additionnel »;

ATTENDU que la Commission scolaire des Phares, afin de combler des besoins en cette matière, désire déposer des demandes pour le financement de deux projets;

ATTENDU que les documents requis pour la présentation des projets seront déposés au plus tard le 16 septembre 2016;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu d'adopter le choix des écoles suivantes pour le dépôt de deux demandes de financement dans le cadre de la mesure 50514 – Ajout de gymnase – budget additionnel :

- École du Grand-Pavois-de Saint-Yves
- École des Hauts-Plateaux-de la Source

La valeur des montants impliqués dans ces demandes restant à définir suite à la préparation des demandes par les Services des ressources matérielles.

16-08-29-12 ENTENTE AVEC LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-VALÉRIEN POUR L'UTILISATION DE LA COUR DE L'ÉCOLE SAINT-ROSAIRE

ATTENDU la volonté de la municipalité de Saint-Valérien de convenir d'une entente avec la Commission scolaire des Phares pour permettre l'utilisation par sa population des aménagements et des structures de jeux de la cour de l'école Saint-Rosaire;

ATTENDU que la Commission scolaire des Phares est favorable à ce type d'entente;

ATTENDU l'élaboration par la municipalité d'un protocole d'entente à cet effet et à son analyse par le Conseil des commissaires en comité plénier;

Il est proposé par M. Mario Ross et résolu d'adopter les termes de l'entente présentée par la direction des Services des ressources matérielles concernant l'utilisation par la municipalité de Saint-Valérien des aménagements et des structures de jeux de la cour de l'école Saint-Rosaire.

16-08-29-13 SERVICES PARTICULIERS D'AGENCE DE SÉCURITÉ AU CENTRE DE FORMATION RIMOUSKI-NEIGETTE – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU l'existence d'un besoin particulier en matière de services de sécurité au Centre de formation de Rimouski-Neigette (CFRN);

ATTENDU la nature de ce besoin particulier présentée au conseil des commissaires par le directeur des Services des ressources matérielles;

ATTENDU l'article 13.3 de la *Politique d'acquisition des biens et services*;

ATTENDU que les besoins sont évalués à environ 950 heures par année;

Il est proposé par M. Michel Pineault et résolu d'octroyer un contrat à l'agence de sécurité Sécurité B.S.L. Ltée pour fournir un agent de sécurité lors de la présence des élèves adultes au Centre de formation de Rimouski-Neigette pour l'année scolaire 2016-2017, au tarif précisé dans l'offre de service du 20 juin 2016.

16-08-29-14 ACHAT DE CASIERS MÉTALLIQUES – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU l'appel d'offre sur invitation réalisé par les Services des ressources matérielles pour l'obtention de soumissions en vue d'acquérir des casiers métalliques;

ATTENDU le résultat de cet appel d'offres;

ATTENDU la recommandation de la direction des Services des ressources matérielles;

Il est proposé par Mme Lise Lévesque et résolu d'octroyer le contrat d'acquisition de casiers métalliques à l'entreprise Groupe Lincora pour la somme de 68 299,18 \$ taxes incluses.

16-08-29-15 ACHAT DE MODULES DE JEUX POUR L'ÉCOLE DU ROCHER – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU l'appel d'offre sur invitation réalisé par les Services des ressources matérielles pour l'obtention de soumissions en vue d'acquérir un lot de modules de jeux pour le projet d'embellissement de la cour de l'école du Rocher;

ATTENDU le résultat de cet appel d'offres;

ATTENDU la recommandation de la direction des Services des ressources matérielles;

Il est proposé par M. Daniel Arsenault et résolu d'octroyer le contrat d'acquisition d'un lot de modules de jeux pour le projet d'embellissement de la cour de l'école du Rocher à l'entreprise Équipements récréatifs Jambette inc. pour la somme de 59 997,40 \$ taxes incluses.

16-08-29-16 SERVICES D'ENTRETIEN MÉNAGER AU CENTRE DE FORMATION RIMOUSKI-NEIGETTE – RÉSILIATION DE CONTRAT

ATTENDU l'actuel contrat d'entretien ménager du Centre de formation de Rimouski-Neigette détenu par la firme GSF Canada inc.;

ATTENDU que la prestation de services de cette entreprise ne répond pas aux exigences du devis;

ATTENDU que malgré les nombreuses rencontres tenues avec les représentants de cette entreprise, aucune amélioration à la qualité des services n'a été constatée;

ATTENDU que la qualité des services s'est de nouveau dégradée de façon importante au cours des deux derniers mois;

ATTENDU les articles 1.12.1 et 1.19 du contrat;

Il est proposé par M. Raynald Caissy et résolu de confirmer l'avis de fin de contrat de 30 jours déjà émis par les Services des ressources matérielles afin de résilier le contrat d'entretien ménager actuellement détenu par la firme GSF Canada inc. à compter du 26 septembre 2016.

16-08-29-17 BUDGET 2016-2017

ATTENDU que, conformément à la *Loi sur l'instruction publique* (RLRQ chapitre I-13.3), la Commission scolaire des Phares doit adopter et transmettre au ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur son budget de fonctionnement, d'investissement et de service de la dette pour l'année scolaire 2016-2017;

ATTENDU que ce budget prévoit un surplus d'exercice de 64 667 \$;

ATTENDU que l'évaluation uniformisée qui a été utilisée pour l'établissement de la subvention de péréquation est établie au montant de 6 171 853 808 \$ en conformité avec la Loi et les règles budgétaires pour l'année scolaire 2016-2017;

ATTENDU que le budget prévoit que le taux de taxe scolaire nominal est fixé à 0,35 \$;

ATTENDU que le montant de l'aide additionnelle est de 3 035 136 \$;

ATTENDU que le budget prévoit que le taux de taxe scolaire effectif est fixé à 0,30082 \$, conformément au tableau faisant état du taux effectif moyen par municipalité;

ATTENDU que ce taux respecte les limites prévues par la Loi;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu que le budget de fonctionnement, d'investissement et de service de la dette, prévoyant des revenus de 114 744 802 \$ et des dépenses de 114 680 135 \$, codifié sous le numéro F105, soit adopté et qu'il soit transmis au ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur.

Il est également résolu que le taux nominal de la taxe scolaire soit fixé à 0,35 \$ et que le taux effectif moyen de la taxe scolaire soit fixé à 0,30082 \$, conformément au taux effectif moyen de la taxe scolaire par municipalité ci-après détaillé :

00090-TNO	0,29186
09005-La Rédemption	0,32247
09010-St-Charles-Garnier	0,32379
09015-Les Hauteurs	0,30613
09020-Ste-Jeanne-d'Arc	0,31317
09025-St-Gabriel-de-Rimouski	0,30207
09030-St-Donat	0,30563
09035-Ste-Angèle-de-Mérici	0,31067
09040-Padoue	0,31106
09048-Métis-sur-Mer	0,29485
09055-St-Octave-de-Métis	0,31490
09060-Grand-Métis	0,30965
09065-Price	0,31093

09070-St-Joseph-de-Lepage	0,31139
09077-Mont-Joli	0,30818
09085-Ste-Flavie	0,29127
09092-Ste-Luce	0,27982
10005-Esprit-Saint	0,31493
10010-Trinité-des-Monts	0,31772
10015-St-Narcisse-de-Rimouski	0,30838
10025-St-Marcellin	0,29210
10030-St-Anaclet-de-Lessard	0,29121
10043-Rimouski	0,30091
10060-St-Valérien	0,30035
10070-St-Fabien	0,29970
10075-St-Eugène-de-Ladrière	0,31732
10902-Lac-Huron	0,35000
Taux effectif moyen de la Commission scolaire	0,30082

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

16-08-29-18 COMPLEMENT DE POSTE DE GESTIONNAIRE ADMINISTRATIF D'ÉTABLISSEMENT - NOMINATION

Attendu la structure administrative de la Commission scolaire des Phares;

ATTENDU la *Politique de gestion du personnel cadre*;

ATTENDU le *Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires*;

ATTENDU la recommandation du comité de sélection;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu de nommer Miranda Atallah au poste de gestionnaire administratif d'établissement à compter du 15 août 2016.

16-08-29-19 CONDOLÉANCES

Il est proposé par M. Raynald Caissy et résolu d'adresser les plus sincères condoléances de la Commission scolaire des Phares aux membres de la famille de M. Alain Tremblay, magasinier classe 1 au Centre de formation Rimouski-Neigette, à la suite de son décès survenu le 26 août 2016.

INFORMATION

16-08-29-20 RAPPORT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE

Mme Madeleine Dugas présente son rapport d'activités pour la période du 28 juin au 29 août 2016.

16-08-29-21 RAPPORT DU PRÉSIDENT

M. Gaston Rioux présente son rapport d'activités pour la période du 28 juin au 29 août 2016.

16-08-29-22 RAPPORT DE LA RESPONSABLE DE LA GESTION DES PLAINTES

Mme Cathy-Maude Croft, responsable de la gestion des plaintes, présente et commente son rapport d'activités pour l'année scolaire 2015-2016.

Ce document, codifié sous le numéro J128-3-4, est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

16-08-29-23 RAPPORT DE LA PROTECTRICE DE L'ÉLÈVE

Le rapport de Mme Adrienne N'gue, protectrice de l'élève, est soumis au conseil des commissaires.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

16-08-29-24 QUESTIONS NOUVELLES

Aucune question nouvelle n'est soumise.

16-08-29-25 SECONDE PÉRIODE DE QUESTION RÉSERVÉE AU PUBLIC

Au terme de la rencontre, le président, M. Gaston Rioux, invite à nouveau les personnes présentes à formuler, si désiré, de nouvelles questions.

Les sujets abordés dans les questions soumises par le public sont les suivants :

- Analyse par la firme Raymond, Chabot, Grant, Thornton - Suivi

Intervention de la personne suivante :

- M^{me} Pauline Michaud.

- Réinvestissement du MÉES

Intervention de la personne suivante :

- M^{me} Noëlla Bourdages.

16-08-29-26 LEVÉE DE LA SÉANCE

À 20 h 42, il est proposé par M. Michel Pineault et résolu de lever la séance.

Conseil des commissaires

Séance ordinaire du 29 août 2016

INDEX DES RÉOLUTIONS

16-08-29-1	MOT DU PRÉSIDENT
16-08-29-2	PÉRIODE DE QUESTIONS ET CORRESPONDANCE DES ÉLÈVES
16-08-29-3	PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC
16-08-29-4	PÉRIODE RÉSERVÉE AUX COMMISSAIRES PARENTS
16-08-29-5	ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DÉCISION
16-08-29-6	PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DES COMMISSAIRES DU 27 JUIN 2016 – APPROBATION ET SUIVIS
16-08-29-7	PROCÈS-VERBAL DU L'AJOURNEMENT DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DES COMMISSAIRES DU 27 JUIN 2016 TENU LE 15 AOÛT 2016 – APPROBATION ET SUIVIS
16-08-29-8	RÉSEAU DU SPORT ÉTUDIANT DU QUÉBEC, RÉGION DE L'EST-DU-QUÉBEC (RSEQ-EQ) – DÉLÉGATION 2016-2017
16-08-29-9	PLAN D'EFFECTIFS DU PERSONNEL DE SOUTIEN DU SECTEUR DE L'ADAPTATION SCOLAIRE 2016-2017 - MODIFICATION
16-08-29-10	ENGAGEMENT – PERSONNEL ENSEIGNANT RÉGULIER TEMPS PLEIN
16-08-29-11	DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE DANS LE CADRE DE LA MESURE 50514 – AJOUT DE GYMNASSE – BUDGET ADDITIONNEL
16-08-29-12	ENTENTE AVEC LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-VALÉRIEN POUR L'UTILISATION DE LA COUR DE L'ÉCOLE SAINT-ROSAIRE
16-08-29-13	SERVICES PARTICULIERS D'AGENCE DE SÉCURITÉ AU CENTRE DE FORMATION RIMOUSKI-NEIGETTE – OCTROI DE CONTRAT
16-08-29-14	ACHAT DE CASIERS MÉTALLIQUES – OCTROI DE CONTRAT
16-08-29-15	ACHAT DE MODULES DE JEUX POUR L'ÉCOLE DU ROCHER – OCTROI DE CONTRAT
16-08-29-16	SERVICES D'ENTRETIEN MÉNAGER AU CENTRE DE FORMATION RIMOUSKI-NEIGETTE – RÉSILIATION DE CONTRAT
16-08-29-17	BUDGET 2016-2017
16-08-29-18	COMPLEMENT DE POSTE DE GESTIONNAIRE ADMINISTRATIF D'ÉTABLISSEMENT - NOMINATION
16-08-29-19	CONDOLÉANCES

INFORMATION

16-08-29-20	RAPPORT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE
16-08-29-21	RAPPORT DU PRÉSIDENT
16-08-29-22	RAPPORT DE LA RESPONSABLE DE LA GESTION DES PLAINTES
16-08-29-23	RAPPORT DE LA PROTECTRICE DE L'ÉLÈVE
16-08-29-24	QUESTIONS NOUVELLES
16-08-29-25	SECONDE PÉRIODE DE QUESTION RÉSERVÉE AU PUBLIC
16-08-29-26	LEVÉE DE LA SÉANCE