

16-03-21

PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES

À une séance ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Phares tenue le lundi 21 mars 2016 à 19 h 35, à la salle des commissaires du centre administratif, 435 avenue Rouleau à Rimouski, sont présents :

1. Les commissaires :

M^{mes} Lise Beaulieu, représentante du comité de parents pour EHDAA
 Marie-Claude Hamel
 Mylène Thibault

MM. Daniel Arseneault, vice-président
 Raynald Caissy
 Pierre Pelletier, représentant du comité de parents pour l'ordre secondaire
 Michel Pineault
 Alain Rioux
 Mario Ross
 André Trahan

formant quorum sous la présidence de M. Gaston Rioux.

2. La directrice générale, M^{me} Madeleine Dugas, et la secrétaire générale, M^e Cathy-Maude Croft.

À cette séance sont également présents :

Mme Christine Marquis, directrice des Services des ressources informationnelles

MM. Marc Girard, directeur des Services des ressources financières
 Jean Papillon, directeur des Services éducatifs par intérim
 Carl Ruest, directeur des Services des ressources matérielles

Absences motivées :

Mmes Karène Langlois, représentante du comité de parents pour l'ordre primaire
 Lise Lévesque

M. Rock Bouffard, directeur des Services des ressources humaines

16-03-21-230

MOT DU PRÉSIDENT

Le président, M. Gaston Rioux, souhaite la bienvenue aux personnes présentes et s'adresse à l'assemblée à propos des sujets suivants :

- ✓ Budget provincial - Absence de coupures en éducation;
- ✓ Félicitations à l'école du Mistral pour l'activité Expo-sciences qui s'est tenue du 18 au 20 mars 2016.

16-03-21-231 PÉRIODE DE QUESTIONS ET CORRESPONDANCE DES ÉLÈVES

Aucun élève n'est présent à la séance ordinaire du conseil des commissaires et aucune correspondance n'a été acheminée au président.

16-03-21-232 PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC

Le président, M. Gaston Rioux, invite les personnes présentes à formuler, si désiré, leurs questions concernant les gestes posés depuis la dernière séance ordinaire du conseil des commissaires.

Les sujets abordés dans les questions soumises par le public sont les suivants :

- Calendrier scolaire en Formation professionnelle pour 2016-2017 - Intervention de la personne suivante :
 - M. Yannick Bouillon, enseignant au CFRN
- Répartition des services éducatifs pour 2016-2017 – Modification - Intervention de la personne suivante :
 - M. François-Xavier Bérubé-Dufour

16-03-21-233 PÉRIODE RÉSERVÉE AUX COMMISSAIRES PARENTS

M. Pierre Pelletier et Mme Lise Beaulieu, respectivement représentant du comité de parents pour l'ordre secondaire et pour EHDAA, présentent un résumé des dossiers qui ont retenu l'attention du comité de parents depuis la dernière séance ordinaire du conseil des commissaires.

- Consultation sur les sujets suivants :
 - . Politique *Admissibilité au transport scolaire* – Modification;
 - . Répartition des services éducatifs – Modification (transfert du PII);
- Amendement au Plan triennal de répartition et de destination des immeubles et liste des établissements 2016-2017, 2017-2018 et 2018-2019;
- Présentation du groupe Dépar concernant le projet de l'école alternative;
- Conférences à venir sur la cyberintimidation :
 - . École du Mistral le 29 mars 2016;
 - . École Paul-Hubert le 30 mars 2016.

Concernant le comité EHDAA, Mme Beaulieu présente un résumé des dossiers abordés :

- Présentation du nouveau portrait de capacités et besoins;
- Création d'un comité dont l'objectif est de faire un salon des services pour mieux faire connaître les services aux élèves EHDAA;
- Semaine de la déficience intellectuelle;
- Journée de la trisomie 21 le 21 mars 2016;
- Projet de l'école alternative;
- Répartition des services éducatifs – Modification (transfert du PII);
- Demande pour bonifier le site web de la Commission scolaire.

16-03-21-234 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M. André Trahan et résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Ouverture de la séance et présences;
2. Mot du président;
3. Période de questions et correspondance des élèves;
4. Période de questions réservée au public;
5. Période réservée aux commissaires parents;
6. Adoption de l'ordre du jour;
7. Décision :
 - 7.1 Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires du 22 février 2016
 - Approbation
 - Suivis;
 - 7.2 Projet d'implantation d'une école alternative (Madeleine Dugas);
 - 7.3 Modification au calendrier scolaire de la formation générale des adultes pour l'année scolaire 2016-2017 – Pour consultation (Jean Papillon);
 - 7.4 Répartition des services éducatifs entre les centres pour l'année scolaire 2016-2017 – Pour adoption (Jean Papillon);
 - 7.5 Répartition des services éducatifs entre les écoles pour l'année scolaire 2016-2017 – Modification (**ajournement du 11 avril 2016**) (Jean Papillon);
 - 7.6 Engagement – Personnel de soutien régulier secteur général (Rock Bouffard);
 - 7.7 Vente de parties du terrain de l'école de la Rose-des-Vents – Offre d'achat (Carl Ruest);
 - 7.8 Services d'entretien ménager à l'école Lévesque – Octroi de contrat (Carl Ruest);
 - 7.9 Services d'entretien ménager à l'école de Sainte-Luce – Octroi de contrat (Carl Ruest);
 - 7.10 Révision de la *Politique relative à l'admissibilité au transport scolaire* – Adoption (Carl Ruest);
 - 7.11 Réfection des finis de plancher – École du Mistral – Octroi du contrat (Carl Ruest);
 - 7.12 Réfection de toiture – École Paul-Hubert, phase 2 – Octroi du contrat (Carl Ruest);
 - 7.13 Adhésion au regroupement d'achat pour l'acquisition d'un programme d'entretien en transport vertical – Autorisation (Carl Ruest);
 - 7.14 Semaine du personnel de soutien administratif – 24 au 30 avril 2016 (Cathy-Maude Croft);

- 7.15 Condoléances (Cathy-Maude Croft);
- 7.16 Plan triennal de répartition et de destination des immeubles et liste des établissements 2016-2017, 2017-2018 et 2018-2019 amendé (**ajournement du 11 avril 2016**) (Cathy-Maude Croft);
- 7.17 Comité sur les quartiers scolaires – Formation du comité (Madeleine Dugas);
- 7.18 Comblement de poste de directrice ou de directeur des services éducatifs - Ouverture de poste (Madeleine Dugas);
- 7.19 Comblement de poste de directrice ou de directeur des services éducatifs – Formation du comité de sélection (Madeleine Dugas);
- 8. Information
 - 8.1 Rapport de la directrice générale;
 - 8.2 Rapport du président;
- 9. Questions nouvelles;
- 10. Seconde période de questions réservée au public;
- 11. Levée de la séance.

DÉCISION

16-03-21-235 PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 22 FÉVRIER 2016 – APPROBATION ET SUIVIS

ATTENDU l'article 170 de la Loi sur l'instruction publique;

Il est proposé par M. Raynald Caissy et résolu de dispenser la secrétaire générale de la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 22 février 2016 et de l'approuver tel que rédigé.

Les suivis sont vérifiés.

16-03-21-236 PROJET D'IMPLANTATION D'UNE ÉCOLE ALTERNATIVE

ATTENDU que le Groupe Dépar, formé de certains parents, souhaite que soit créée une école alternative dans la région de Rimouski;

ATTENDU la volonté et l'intérêt de la Commission scolaire des Phares de mettre en place et d'offrir des services pédagogiques en lien avec le modèle de l'école alternative;

ATTENDU que l'implantation d'une école alternative oblige la Commission scolaire à considérer plusieurs éléments dont notamment les aspects financiers, l'organisation scolaire et le transport scolaire;

ATTENDU que des analyses préliminaires ont été effectuées et qu'elles doivent se poursuivre afin d'évaluer la faisabilité d'un tel projet et les impacts sur les éléments mentionnés précédemment;

Il est proposé par Mme Mylène Thibault et résolu de confirmer l'intention de la Commission scolaire d'implanter une école alternative sur son territoire en 2017-2018 sous réserve, notamment, d'obtenir les autorisations du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, de répondre aux

exigences touchant l'organisation scolaire et de disposer du financement suffisant généré par cette clientèle.

16-03-21-237 MODIFICATION AU CALENDRIER SCOLAIRE DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2016-2017 – POUR CONSULTATION

ATTENDU la résolution no 16-01-25-178, adoptant le calendrier scolaire 2016-2017 de la Formation générale des adultes;

ATTENDU que les Services éducatifs désirent apporter une modification au calendrier afin de devancer la journée pédagogique du 24 avril 2017 au 21 avril 2017;

ATTENDU que cette modification permettra de favoriser la participation du personnel professionnel et enseignant au congrès annuel de l'Association québécoise des intervenantes et des intervenants en Formation générale des adultes qui aura lieu à Rivière-du-Loup les 20 et 21 avril 2017;

Il est proposé par Mme Marie-Claude Hamel et résolu de procéder à la consultation du Syndicat des professionnelles et des professionnels du Bas-Saint-Laurent, du Syndicat de l'enseignement de la région de La Mitis et du Syndicat du soutien scolaire des Phares à propos du calendrier scolaire 2016-2017 de la Formation générale des adultes.

16-03-21-238 RÉPARTITION DES SERVICES ÉDUCATIFS ENTRE LES CENTRES POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2016-2017 – POUR ADOPTION

ATTENDU que le Commission scolaire a consulté le Syndicat de l'enseignement de la région de La Mitis ainsi que le Syndicat des professionnelles et professionnels de l'enseignement du Bas-Saint-Laurent concernant le document présentant la répartition des services éducatifs entre les écoles;

ATTENDU les avis reçus;

ATTENDU qu'une étude de ces avis a été effectuée;

Il est proposé par M. Michel Pineault et résolu d'adopter le document *Répartition des services éducatifs entre les centres, année scolaire 2016-2017*, codifié sous le numéro E002-1-1.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

16-03-21-239 ENGAGEMENT – PERSONNEL DE SOUTIEN RÉGULIER SECTEUR GÉNÉRAL

ATTENDU le plan d'effectifs du personnel de soutien secteur général 2015-2016;

ATTENDU que la personne salariée a complété avec succès sa période d'essai conformément aux dispositions applicables à la convention collective du personnel de soutien et à la Procédure relative à l'appréciation du rendement en vigueur à la Commission scolaire des Phares;

Il est proposé par M. Mario Ross et résolu de procéder à l'engagement de la personne suivante :

- Alexandre Pouliot, technicien en informatique, Services des ressources informationnelles, à raison de 35 h par semaine à compter du 26 février 2016.

16-03-21-240 VENTE DE PARTIES DU TERRAIN DE L'ÉCOLE DE LA ROSE-DES-VENTS – OFFRE D'ACHAT

ATTENDU les démarches entreprises par trois propriétaires voisins de l'école de la Rose-des-Vents pour acquérir chacun une parcelle de la zone boisée située sur le terrain de cette école;

ATTENDU les démarches réalisées avec la Ville de Rimouski et la Société Québécoise des Infrastructures;

ATTENDU que la Commission scolaire est intéressée à vendre lesdites parcelles moyennant certaines conditions;

Il est proposé par M. Mario Ross et résolu d'offrir pour la vente aux trois demandeurs, les parcelles en cause selon ce qui suit :

- i) À monsieur Denis Rioux, domicilié au 332, avenue de l'Empress à Rimouski, partie du lot 2 967 460 du cadastre du Québec d'une superficie approximative de 1416 m², identifié comme étant le terrain A sur le croquis accompagnant la présente résolution;
- ii) À monsieur Benoit Légaré, domicilié au 334, avenue de l'Empress à Rimouski, partie du lot 2 967 460 du cadastre du Québec d'une superficie approximative de 533 m², identifié comme étant le terrain B sur le croquis accompagnant la présente résolution;
- iii) À monsieur Kevin Gagnon, domicilié au 336, avenue de l'Empress à Rimouski, partie du lot 2 967 460 du cadastre du Québec d'une superficie approximative de 533 m², identifié comme étant le terrain C sur le croquis accompagnant la présente résolution;
- iv) Chacune des parcelles est offerte à chaque demandeur pour le prix de vente de quatorze dollars et quarante-deux cents le mètre carré (14,42 \$/m²);
- v) Les superficies exactes de chaque parcelle à considérer dans les éventuels actes de vente seront celles déterminées suite au lotissement réalisé par arpentage légal;
- vi) Les ventes des parcelles B et C sont conditionnelles à la vente de la parcelle A;
- vii) La vente de la parcelle C est conditionnelle à la vente de la parcelle B;
- viii) Chaque parcelle sera vendue sans aucune garantie quant aux titres ni quant à la quantité ou la qualité du sol et du sous-sol;
- ix) À charge pour chaque demandeur de fournir et d'installer une clôture de type « à mailles de chaîne » en acier galvanisé de 1200 mm de hauteur, incluant une protection plastique sur l'extrémité supérieur du grillage, sur la nouvelle limite de propriété les séparant de la commission scolaire et de construire ladite clôture à l'intérieur d'un délai ne dépassant pas deux (2) mois de la date de la vente si cette vente a lieu le ou avant le 30 septembre 2016 ou avant le 31 août 2017 si la vente a lieu après le 30 septembre 2016;
- x) À charge pour chaque demandeur de procéder au lotissement et à la demande de modification du règlement de zonage auprès de la ville de Rimouski et d'en assumer la totalité des coûts, la Commission scolaire confirmant son accord à la réalisation de ce processus;
- xi) Les honoraires de la Société Québécoise des Infrastructures de même que tous les frais d'arpenteur, de notariat et de publication seront entièrement à la charge des demandeurs;

compter du 1^{er} avril 2016, jusqu'au 30 juin 2019 inclusivement, pour la somme de 24 415,23 \$/an, taxes en sus.

Il est de plus résolu de verser à cette entreprise à la signature du contrat, la somme de 1 763,29 \$ taxes en sus correspondant à l'augmentation consentie au contrat, appliquée depuis le 1^{er} septembre 2015.

16-03-21-242 SERVICES D'ENTRETIEN MÉNAGER À L'ÉCOLE DE SAINTE-LUCE – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU la révision du contrat d'entretien ménager de l'école de Sainte-Luce détenu par Entretien C. G. enr.;

ATTENDU la négociation de gré à gré tenue avec cette entreprise;

ATTENDU la recommandation de la direction des Services des ressources matérielles;

Il est proposé par Mme Marie-Claude Hamel et résolu d'octroyer le contrat d'entretien ménager de l'école de Sainte-Luce à Entretien C. G. enr. à compter du 1^{er} avril 2016 jusqu'au 30 juin 2017 inclusivement, contrat assorti de deux années d'option, pour la somme de 18 391,98 \$/an, taxes en sus.

Il est de plus résolu de verser à cette entreprise, à la signature du contrat, la somme de 568,94 \$ taxes en sus correspondant à l'augmentation consentie au contrat, appliquée depuis le 1^{er} septembre 2015.

16-03-21-243 RÉVISION DE LA POLITIQUE RELATIVE À L'ADMISSIBILITÉ AU TRANSPORT SCOLAIRE – ADOPTION

ATTENDU la *Politique relative à l'admissibilité au transport scolaire* en vigueur à la Commission scolaire des Phares;

ATTENDU la volonté de la Commission scolaire des Phares d'appliquer un principe d'autofinancement à l'organisation du service du transport du midi;

ATTENDU que la Commission scolaire peut réviser le tarif de ce service de façon à obtenir dans la mesure du possible un équilibre entre les revenus et les dépenses;

ATTENDU les résultats anticipés pour la présente année;

ATTENDU l'avis du comité consultatif du transport;

ATTENDU la consultation effectuée auprès du comité de parents;

Il est proposé par M. André Trahan et résolu d'adopter la *Politique relative à l'admissibilité au transport scolaire* révisée, telle que présentée par le directeur des Services des ressources matérielles et incluant le nouveau tarif de 280 \$ par élève pour le transport du midi.

Ce document sera colligé au Recueil des règles de gestion de la Commission scolaire des Phares.

16-03-21-244 RÉFECTION DES FINIS DE PLANCHER – ÉCOLE DU MISTRAL – OCTROI DU CONTRAT

ATTENDU l'appel d'offres public pour le projet de remplacement de finis de plancher aile « A » de l'école du Mistral;

ATTENDU les soumissions reçues;

ATTENDU la recommandation de l'architecte du projet, la firme Les architectes Goulet et LeBel;

Il est proposé par Mme Marie-Claude Hamel et résolu d'octroyer le contrat pour le remplacement de finis de plancher aile « A » de l'école du Mistral à la firme Construction Stéphane Gagnon 2000 inc., plus bas soumissionnaire conforme pour la somme de 189 536,29 \$ taxes incluses.

16-03-21-245 RÉFECTION DE TOITURE – ÉCOLE PAUL-HUBERT, PHASE 2 – OCTROI DU CONTRAT

ATTENDU l'appel d'offres public pour le projet de réfection d'une partie des toitures – phase 2 de l'école Paul-Hubert;

ATTENDU les soumissions reçues;

ATTENDU la recommandation de l'architecte du projet, la firme Les architectes Proulx et Savard inc.;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu d'octroyer le contrat de réfection d'une partie des toitures – phase 2 de l'école Paul-Hubert à la firme Les Toitures Estbec inc., plus bas soumissionnaire conforme pour la somme de 407 241,45 \$ taxes incluses.

16-03-21-246 ADHÉSION AU REGROUPEMENT D'ACHAT POUR L'ACQUISITION D'UN PROGRAMME D'ENTRETIEN EN TRANSPORT VERTICAL – AUTORISATION

ATTENDU que le CCSR a pour mission de favoriser la mise en commun de services, notamment des regroupements d'achats, dans le but de permettre aux maisons d'enseignement de réaliser des économies de volume et des économies de temps en plus de faciliter les processus d'acquisition;

ATTENDU que le CCSR a l'intention de réaliser un appel d'offres public pour l'achat regroupé d'un programme d'entretien en transport vertical (ascenseurs et monte-charges);

ATTENDU que la *Loi sur les contrats des organismes publics* oblige les organismes publics à signifier leur intérêt à faire partie d'une négociation en confiant un mandat au regroupement avant la réalisation de l'appel d'offres;

ATTENDU que le CCSR a l'intention de conclure un contrat avec un ou deux fournisseurs pour une durée de cinq ans;

ATTENDU qu'en vertu de l'article 46 du Règlement sur les contrats de services des organismes publics, l'autorisation du dirigeant de l'organisme est requise pour octroyer un tel contrat;

ATTENDU l'intérêt que porte la Commission scolaire à participer à cet achat regroupé par souci de simplification des processus et d'économie;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu d'autoriser la participation de la Commission scolaire des Phares au regroupement d'achats du Centre collégial des services regroupés (CCSR) pour l'acquisition d'un programme d'entretien en transport vertical effectif pour une période de 5 ans, soit jusqu'au 30 juin 2021, et de mandater monsieur Carl Ruest, directeur des Services des ressources matérielles à signer le mandat avec le CCSR au nom de la Commission scolaire des Phares.

16-03-21-247 SEMAINE DU PERSONNEL DE SOUTIEN ADMINISTRATIF

ATTENDU que la Semaine du personnel de soutien administratif se tiendra du 24 au 30 avril 2016;

ATTENDU le travail effectué par le personnel de soutien administratif;

ATTENDU la reconnaissance de la Commission scolaire des Phares face au travail de son personnel de soutien administratif;

Il est proposé par M. Michel Pineault et résolu de souligner la Semaine du personnel de soutien administratif qui se tiendra du 24 au 30 avril 2016.

16-03-21-248 CONDOLÉANCES

Il est proposé par Mme Lise Beaulieu et résolu de transmettre les plus sincères condoléances de la Commission scolaire des Phares à la famille de Jessica Duchesne, élève de l'école Paul-Hubert, à la suite de son décès le 6 mars 2016.

16-03-21-249 COMITÉ SUR LES QUARTIERS SCOLAIRES – FORMATION DU COMITÉ

ATTENDU l'évolution de la clientèle dans certains milieux;

ATTENDU la nécessité de procéder à une analyse des limites de plusieurs quartiers scolaires;

ATTENDU l'article 193.1 de la *Loi sur l'instruction publique*;

Il est proposé par M. Daniel Arsenault et résolu d'instituer un comité sur les quartiers scolaires qui sera composé des personnes suivantes :

- Trois commissaires;
- La direction des Services éducatifs;
- Trois directions d'établissement;
- Un membre du comité de parents.

Il est également résolu de désigner les trois commissaires suivants pour former le comité :

- M. Alain Rioux
- Mme Marie-Claude Hamel
- Mme Mylène Thibault

Et de nommer le commissaire suivant pour agir comme substitut :

- M. Mario Ross.

16-03-21-250 COMBLEMENT DE POSTE DE DIRECTRICE OU DE DIRECTEUR DES SERVICES ÉDUCATIFS - OUVERTURE DE POSTE

ATTENDU la résolution 15-12-14-142 modifiant la structure du réseau des écoles et des centres et la structure administrative de la Commission scolaire notamment en créant un poste de direction aux Services éducatifs au secteur des jeunes;

ATTENDU que le poste de directrice ou de directeur des Services éducatifs au secteur des jeunes est actuellement comblé temporairement;

ATTENDU que le poste de directrice ou de directeur des Services éducatifs au secteur des jeunes sera à combler à compter du 1^{er} juillet 2016;

ATTENDU la *Politique de gestion du personnel cadre*;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu d'ouvrir, pour fins de comblement par voie de concours, le poste de directrice ou de directeur des Services éducatifs au secteur des jeunes.

16-03-21-251 COMBLEMENT DE POSTE DE DIRECTRICE OU DE DIRECTEUR DES SERVICES ÉDUCATIFS – FORMATION DU COMITÉ DE SÉLECTION

ATTENDU l'ouverture du poste de directrice ou de directeur des Services éducatifs par la résolution 16-03-21-250;

ATTENDU la *Politique de dotation des ressources humaines*;

Il est proposé par Mme Marie-Claude Hamel et résolu de former un comité de sélection pour le comblement de poste de directrice ou de directeur des Services éducatifs, qui serait composé de :

- Trois commissaires désignés par le conseil;
- La direction générale;
- La direction des Services des ressources humaines;
- Un autre cadre nommé par la direction générale (s'il y a lieu).

Il est également résolu de désigner les trois commissaires suivants pour former le comité de sélection :

- M. Michel Pineault
- M. Pierre Pelletier
- M. Daniel Arsenault

Et de nommer le commissaire suivant pour agir comme substitut :

- M. André Trahan.

INFORMATION**16-03-21-252 RAPPORT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE**

Mme Madeleine Dugas présente son rapport d'activités pour la période du 22 février au 18 mars 2016.

16-03-21-253 RAPPORT DU PRÉSIDENT

M. Gaston Rioux présente son rapport d'activités pour la période du 23 février au 21 mars 2016.

16-03-21-254 QUESTIONS NOUVELLES

Aucune question nouvelle n'est soumise.

16-03-21-255 SECONDE PÉRIODE DE QUESTION RÉSERVÉE AU PUBLIC

Au terme de la rencontre, le président, M. Gaston Rioux, invite à nouveau les personnes présentes à formuler, si désiré, de nouvelles questions.

Le sujet suivant est abordé dans les questions nouvelles :

- École alternative

Interventions des personnes suivantes :

- Mme Élise Lavoie
- Mme Karine Guay
- M. François-Xavier Bérubé-Dufour
- Mme Sarah Toulouse

16-03-21-256 AJOURNEMENT DE LA SÉANCE

À 20 h 45, il est proposé par M. Daniel Arsenault et résolu d'ajourner la présente séance au **lundi 11 avril 2016, à 19 h 30.**

PRÉSIDENT

SECRÉTAIRE GÉNÉRALE

Conseil des commissaires

Séance ordinaire du 21 mars 2016

INDEX DES RÉOLUTIONS

16-03-21-230	Mot du président
16-03-21-231	Période de questions et correspondance des élèves
16-03-21-232	Période de questions réservée au public
16-03-21-233	Période réservée aux commissaires parents
16-03-21-234	Adoption de l'ordre du jour
16-03-21-235	Procès-verbal de la séance ordinaire du 22 février 2016 – Approbation et suivis
	Décision
16-03-21-236	Projet d'implantation d'une école alternative
16-03-21-237	Modification au calendrier scolaire de la Formation générale des adultes pour l'année scolaire 2016-2017 – Pour consultation
16-03-21-238	Répartition des services éducatifs entre les centres pour l'année scolaire 2016-2017 – Pour adoption
16-03-21-239	Engagement – Personnel de soutien régulier secteur général
16-03-21-240	Vente de parties du terrain de l'école de la Rose-des-Vents – Offre d'achat
16-03-21-241	Services d'entretien ménager à l'école Lévesque – Octroi de contrat
16-03-21-242	Services d'entretien ménager à l'école de Sainte-Luce – Octroi de contrat
16-03-21-243	Révision de la <i>Politique relative à l'admissibilité au transport scolaire</i> – Adoption
16-03-21-244	Réfection des finis de plancher – École du mistral – Octroi du contrat
16-03-21-245	Réfection de toiture – École Paul-Hubert, phase 2 – Octroi du contrat
16-03-21-246	Adhésion au regroupement d'achat pour l'acquisition d'un programme d'entretien en transport vertical – Autorisation
16-03-21-247	Semaine du personnel de soutien administratif
16-03-21-248	Condoléances
16-03-21-249	Comité sur les quartiers scolaires – Formation du comité
16-03-21-250	Comblement de poste de directrice ou de directeur des services éducatifs - Ouverture de poste
16-03-21-251	Comblement de poste de directrice ou de directeur des services éducatifs – Formation du comité de sélection
	Information
16-03-21-252	Rapport de la directrice générale
16-03-21-253	Rapport du président
16-03-21-254	Questions nouvelles
16-03-21-255	Seconde période de question réservée au public
16-03-21-256	Ajournement de la séance